



**Zpráva o činnosti  
Městského úřadu Napajedla  
za rok 2016**

## **Obsah:**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| <b>1. Úvod</b>                                     | <b>str. 3</b>       |
| <b>2. Oddělení tajemníka</b>                       | <b>str. 4 - 10</b>  |
| <b>3. Odbor správy majetku, investic a rozvoje</b> | <b>str. 11 - 17</b> |
| <b>4. Odbor stavební úřad</b>                      | <b>str. 18 - 26</b> |
| <b>5. Odbor sociálních věcí</b>                    | <b>str. 27 - 35</b> |
| <b>6. Odbor finanční</b>                           | <b>str. 36 - 37</b> |

Cílem této zprávy je poskytnout informace o činnosti jednotlivých odborů městského úřadu v oblasti samosprávy a státní správy v uplynulém roce 2016.

Městský úřad Napajedla (dále jen „úřad“) je orgánem města Napajedla, ve své činnosti se řídí zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů a dalšími právními předpisy. Úřad tvoří starosta města, místostarosta města, tajemník úřadu a další zaměstnanci města zařazení do úřadu. V čele úřadu je starosta.

V oblasti samostatné působnosti plní úřad úkoly, které mu uložilo Zastupitelstvo města Napajedla nebo Rada města Napajedla, pomáhá výborům zastupitelstva města a komisím rady města v jejich činnosti. V oblasti přenesené působnosti vykonává úřad státní správu v rozsahu pověřeného obecního úřadu ve správním obvodu na území města Napajedla a obcí Halenkovice, Komárov, Oldřichovice, Pohořelice, Spytihněv a Žlutava.

Činnosti, které úřad zajišťuje, jsou upraveny v organizačním řádu, včetně jeho organizační struktury a rozdělení pravomocí. K 31.12.2016 měl úřad celkem 29 zaměstnanců. Z nichž bylo 9 začleněných v oddělení tajemníka, 5 na odboru finančním, 3 na odboru sociálních věcí, 7 na odboru správy majetku, investic a rozvoje, 5 na odboru stavební úřad.

V průběhu roku se uskutečnila řada externích kontrol, proběhl také tradiční audit hospodaření města. V činnosti úřadu nebyly shledány nedostatky. Pokračovala dozorová činnost Ministerstva vnitra ČR a Krajského úřadu Zlínského kraje při vydávání obecně závazných vyhlášek města.

Činnosti jednotlivých oddělení a odborů jsou uvedeny dále. S činností úřadu byli občané detailněji seznámeni v Napajedelských novinách, kde byl zveřejňován seriál o práci jednotlivých odborů úřadu.

Ing. Bc. Zdeňka Sukupová, tajemnice MěÚ

## Oddělení tajemníka

### **Na úseku personálním, mzdovém, školící a vzdělávací činnosti, spisové službě, evidence poskytování informací, evidence stížností a petic**

V oblasti personální a mzdové kromě běžného měsíčního zpracování agendy pro zaměstnance Městského úřadu, Městské policie, členů zastupitelstva města, členů výborů ZM a komisí RM, Klubu kultury Napajedla, p.o. a pro Pečovatelskou službu Napajedla, p.o. pracovnice organizovala a zabezpečovala výběrová řízení vyhlášená tajemnicí MěÚ, případně jiná, pokud je jí tato činnost svěřena.

V rámci realizace Společensky účelných pracovních míst (dále jen „SÚPM“), pracovnice spolupracovala s Úřadem práce ve Zlíně ve věci uzavření smluv po dobu platnosti smluv ve věci veškeré dokumentace ohledně vyúčtování příspěvků a dalších náležitostí.

Pracovnice zabezpečuje povinnosti vyplývající ze Smlouvy o poskytování pracovnělékařské péče u smluvního lékaře a vede evidenci lékařských prohlídek u jednotlivých zaměstnanců.

Dále pracovnice provádí:

- přípravu podkladů pro nárok zaměstnanců na stravenky
- uzavírání dohod o hmotné odpovědnosti; srážek z platu včetně jejich realizace
- vyplacení nároků v rámci čerpání Fondu zaměstnavatele; čtvrtletně připravuje podklady pro tvorbu fondu
- plnění zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů; tento zákon se v našich podmínkách k 31.12.2015 vztahoval celkem na 12 zaměstnanců a veřejných funkcionářů
- evidenci a kontrolu OOPP.
- dále jsou pracovnicí poskytovány za MěÚ, KK p.o., PS p.o. údaje pro statistické a informační systémy
- zpracovává nebo spolupracuje na realizaci podkladových materiálů předkládaných v RM nebo ZM
- zpracovává vnitřní předpisy pro KK p.o. a PS p.o.

### Školící a vzdělávací činnost

V roce 2016 bylo v oblasti vzdělávání na MěÚ postupováno v návaznosti na zák. č. 312/2002 Sb., zákon o úřednících a dle plánů vzdělávání úředníků a vedoucích úředníků. Pracovnice zpracovává průběžně plány vzdělávání na 3 roky, tyto jsou po 3 letech aktualizovány, hodnoceny min. jednou ročně.

### Vzdělávání v číslech

Absolvováno zaměstnanci celkem vzdělávacích a školících akcí	80
Proškoleno celkem zaměstnanců	36

Pro příspěvkové organizace vzdělávání nezpracovává.

Pracovnice na základě předaných cestovních příkazů provádí jejich zúčtování a předává je k proplacení na pokladnu MěÚ.

Pracovnice spolupracuje se smluvním partnerem v rámci BOZP a PO na organizaci proškolení, včetně tvorby a aktualizace vnitřních předpisů souvisejících.

### Spisová služba

Pracovnice je pověřena vedením centrální spisovny a zajišťuje agendu v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, dále dle Spisového řádu a Skartačního plánu MěÚ Napajedla v návaznosti na platné právní předpisy a činnosti z nich vyplývající.

### Poskytování informací

Ve smyslu zák. č. 106/1999 Sb., o poskytování informací, v platném znění, bylo v roce 2016 v centrální evidenci na MěÚ Napajedla zaevidováno celkem **51** (v roce 2015 – 44) písemných žádostí o poskytnutí informace. Z celkového počtu bylo 20 žádostí, což je 39% od jednoho žadatele. Za tuto oblast byla zpracována výroční zpráva.

### Stížnosti, petice

Agenda v oblasti vyřizování stížností a petic na MěÚ Napajedla je zajišťována v souladu s Pravidly pro přijímání a vyřizování stížností a petic. Celkem bylo v r. 2016 přijato **5** podání (z toho 5 stížností – 1 byla vyhodnocena jako oprávněná). Za tuto oblast byla zpracována výroční zpráva.

Zpracovala: A. Judasová Bednaříková, referentka

### **Na úseku podatelny a evidence obyvatel**

Na podatelně MěÚ bylo zpracováno **6 002** (v r. 2015 - 6 444) ks došlé pošty, včetně podání, která byla doručena datovou schránkou **1857** (v r. 2015 - **1 806** ks) a pošty e-mailové **499** (v r. 2015 - 679 ks). Vypraveno bylo celkem **11 729** (v r. 2015 - 10 051) ks podání. Z toho bylo datovou schránkou **4 454** (v r. 2015 - 4 402) ks, doručovatelkou města bylo rozneseno **3 254** (v r. 2015 - 3 774) ks podání.

K 31.12. 2015 bylo v Napajedlích přihlášeno **7 237** (v r. 2015 - 7 211,) obyvatel, z toho **3 543** mužů (v r. 2015 – 3 523, r. 2014 – 3 546) a **3 694** žen (r. 2015 - 3 688, r. 2014 -3 708). Průměrný věk obyvatel byl **43,23** let (r. 2015 - 43,16, r. 2014 – 42,84 let), muži – **41,62** let (r. 2015 - 41,40; r. 2014 – 41,12 let), ženy – **44,78** let (r. 2015 - 44,84; r. 2014- 44,50 let).

Narodilo se **69** dětí (r. 2015 – 59, r. 2014 – 69), z toho **34** děvčat. Zemřelo **79** občanů (r. 2015 – 80, r. 2014 – 78), odstěhovalo se **113** občanů (r. 2015 – 152, r. 2014 – 163) a do města se přihlásilo **149** občanů (r. 2015 – 136, r. 2014 – 134). V rámci města se přestěhovalo **114** obyvatel (v r. 2015 – 155, v r. 2014 – 135).

V Napajedlích je celkem **101** cizinců (v r. 2015 – 106), z toho **47** s trvalým pobytem (v r. 2015 – 106, z toho 54 s trvalým pobytem, v r. 2014 – 104 cizinců, z toho 55 s trvalým pobytem).

### **Přehled další činnosti r. 2016 / r. 2015**

Počet výstupů z CzechPoint	145 / 154
Počet žádostí o poskytnutí údajů z IS	18 / 7
Počet rozhodnutí o návrhu na zrušení TP	26 / 30
Na poplatcích bylo vybráno celkem Kč	30 492 / 27 490

Zpracovala D. Lipoldová, referentka

### **Matrika**

Městský úřad Napajedla je matričním úřadem, který zajišťuje výkon státní správy nejen pro Napajedla, ale i pro obce ve svém správním obvodu – Komárov, Oldřichovice, Pohořelice, Spytihněv a Žlutavu.

### **Počet matričních zápisů v roce 2016 / r. 2015**

Kniha	Napajedla	Komárov	Oldřichovice	Pohořelice	Spytihněv	Žlutava
Narození	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0
Manželství	61 / 80	2 / 0	0 / 0	0 / 2	10/ 3	0 / 0
Úmrtí	27 / 30	0 / 2	1 / 0	3 / 1	3 / 4	3 / 4

Z **61** (r. 2015 – 80) sňatků v Napajedlích proběhlo na radnici **46** (r. 2015 – 44), mimo obřadní síň **5** (r. 2015 – 6), v zámku bylo **8** (r. 2015 – 22) sňatků, **2** (r. 2015 – 8) sňatky byly církevní a **2** (r. 2015 - 0) sňatky s cizincem.

Na matričních poplatcích – za svatby bylo vybráno **27 000** Kč (sňatek s občanem bez trvalého pobytu na území ČR, sňatek mimo určenou dobu a určenou místnost).

#### **Ostatní činnost r. 2016 / r. 2015**

Vydané druhopisy matričních dokladů	26 / 44
Vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství	2 / 3
Výstupy z CzechPoint	124 / 176
Zápisy do zvláštní matriky	3 / 5
Vidimace a legalizace	2 165 / 2 176
Osvědčení pro církevní sňatky	9 / 12
Zápisy o určení rodičovství	35 / 37
Zápis rozvodů do matriky	31 / 35
Změna jména a příjmení	5 / 4

Na poplatcích bylo vybráno – matriční poplatky **5 180** Kč, CzechPoint **14 590** Kč, vidimace a legalizace **64 380** Kč.

#### Akce konané ve spolupráci s představiteli města

**Ocenění dárců krve starostkou města** - starostka města Ing. I. Brabcová poděkovala bezpříspěvkovým dárcům krve oceněným medailí Prof. MUDr. Jana Janského dárkovým poukazem a písemným oceněním - jednalo se o 4 napajedelské občany.

**Přijetí nejlepších žáků u starostky města** – 13.06.2016. Starostka města pí Ing. I. Brabcová se setkala s nejlepšími žáky 1. a 2. ZŠ. Přivítala je v obřadní síni napajedelské radnice a jejich výsledky ocenila drobným dárkem a pamětním listem. Bylo oceněno 16 žáků.

**Vyřazení žáků z devátých tříd** – na konci měsíce června se starostka města pí Ing. I. Brabcová a místostarosta města p. Z. Ohnoutek zúčastnili dne 28. 06. 2016 vyřazení žáků 1. ZŠ v sále Sokolovny a dne 29. 06. 2016 vyřazení žáků z 2. ZŠ v tělocvičně školy. Žákům byly předány malé dárky a pamětní listy.

#### Činnost Sboru pro občanské záležitosti v roce 2016

Sbor pro občanské záležitosti v roce 2016 pracoval ve složení 9 členek. Byly to pí Marie Hlochová (předsedkyně komise), Libuše Lagová, Marta Strapinová, Ivana Muchová, Mgr. Valerie Vlčková, Jana Gajdušková, Ludmila Gabrielová, Jaroslava Dvorníková, Mgr. Zdeňka Kolečkářová a zapisovatelka Lenka Obdržálková.

Členky se schází vždy 1x v měsíci dle plánu práce, mimo měsíc srpen. Na svých schůzkách připravují předání gratulací, balíčků a kytiček jubilantům (jubilanti jsou navštěvováni v 70, 80 a 90 letech. Od 90 let už pak každý rok). Jubilantům, kteří dovršili 60 let je přání odesíláno poštou. Členky sboru mají každá svůj úsek, ve kterém gratulace zajišťují. V případě, že některá členka má zájem jít navštívit jubilanta, kterého zná, ale nespadá do jejího obvodu, jí to umožněno. Do činnosti Sboru pro občanské záležitosti patří další akce, které buď připravujeme, nebo se zúčastňujeme při jejich konání.

**Vítání občánků** je pořádáno 4 x do roka. V roce 2016 bylo vítání v měsících únor, květen, září a listopad. V obřadní síni napajedelské radnice jsme přivítali 54 dětí. Při tomto obřadu spolupracujeme s MŠ Komárov a v případě potřeby je o děti postaráno dětskou sestrou. Fotky z obřadů zajišťuje Fotoateliér Lucie Napajedla. Rodiče jsou o vítání občánků informováni prostřednictvím Napajedelských novin, kabelové televize a na stránkách města. Každý občánek obdržel drobné dárky a maminka kytičku.

**Zlaté a diamantové svatby** - 6 manželských párů oslavilo zlatou svatbu. Manželé oslavili výročí v domácím prostředí. Zapsali se do kroniky města a obdrželi balíčky v hodnotě 600 Kč, blahopřání a květiny. Diamantovou svatbu oslavily v loňském roce 3 manželské páry. Manželé, kteří nebyli oddáni v Napajedlích, jsou na začátku roku vyzváni článkem v Napajedelských novinách, aby se přihlásili na zdejší matrice.

**Vyřazení předškoláků** – se konalo dne 16. 06. 2016 v Klášterní kapli v Napajedlích. Je to slavnostní akce dětí z MŠ, které končí docházku v MŠ a od září nastupují do ZŠ. Děti mají připravené pásmo písniček a básniček a jsou pasování rytířem na školáky. Od SOZ každý předškolák obdržel drobnou pozornost - pastelky. Jednalo se o 57 dětí.

**Návštěva starších občanů v domově pro seniory a v domech s pečovatelskou službou** – občané v domově pro seniory jsou navštěvováni pravidelně 2x v roce – u příležitosti „svátku matek“ a vánočních svátků. K oběma příležitostem bylo zajištěno vystoupení cimbálové muziky Radovan. Obyvatelky domova dostaly balíček a přáníčko. Obě akce hodnotí obyvatelé velmi dobře. Také obyvatelky domů s pečovatelskou službou obdrželi k „svátku matek“ dárek a přáníčko. Přáníčka nám zhotovily děti ze školní družiny při 2. ZŠ.

**Listopadová vzpomínka na zesulé – vsypy** - v letošním roce se vzpomínkový obřad a vsypy uskutečnily v neděli 30.10.2016 v 15,00 hod na hřbitově. O vsypy mělo zájem 6 rodin pozůstalých. Hudební doprovod pietního aktu zajistila dechová hudba Topolanka.

**Vánoční beseda se seniory** – je připravována pro všechny občany v důchodovém věku. Uskutečnila se dne 09.12.2016 v 15,00 hod v sále Sokolovny. Pro pobavení bylo zajištěno vystoupení lidových zpěváků manželů Břetislava a Jitky Osičkových s cimbálovou muzikou z Lanžhota. Návštěvníkům bylo podáváno občerstvení. Jako dárek byl zakoupen pečený čaj a děti z družiny při 2. ZŠ nám zhotovily vánoční přáníčka. Besedy se zúčastnila i starostka města pí Ing. Irena Brabcová. Po krátkém uvítání předsedkyní SOZ a starostkou města následoval kulturní program, který měl veliký úspěch.

**Životní jubilea** – v roce 2016 bylo navštíveno celkem 173 občanů u příležitosti životního jubilea – 70 let - 91, 80 let - 37, 90 let – 13, nad 91 let - 32, kterým bylo předáno blahopřání, dárkový balíček v hodnotě 300 Kč a květiny. Dále bylo poštou zasláno blahopřání k životnímu jubileu 118 šedesátiletým občanům.

Zpracovala L. Obdržálková, matrikářka

## **Činnost na úseku sekretariátu starosty a místostarosty v r. 2016**

V roce 2016 pracovnice na úseku sekretariátu starosty a místostarosty:

- zajišťovaly záležitosti spojené s úřední činností starosty a místostarosty,
- evidovaly a vyřizovaly korespondenci starosty a místostarosty,
- organizovaly schůzky s občany a organizacemi (včetně rozesílání pozvánek),
- pro úhradu finančních prostředků v rámci činnosti starosty a místostarosty, ve smyslu schváleného rozpočtu města, vyhotovovaly platební poukazy pro zavedení do informačního systému na úřadě,
- vedly evidenci a prováděly uložení v příruční spisovně v sekretariátě: obecně závazných vyhlášek, opatření obecné povahy, nařízení města, vnitřních předpisů, zápisů komisí rady města a výborů zastupitelstva města,
- rozesílaly a archivovaly Napajedelské noviny,
- vedly evidenci článků z tisku o Napajedlích,
- zveřejňovaly články o Napajedlích, kulturních akcích a fotogalerie z nich na internetu,
- archivovaly fotogalerie z akcí na CD,
- zajišťovaly kopírovací služby,
- pro MěÚ zajišťovaly služby v souvislosti s využíváním fotoaparátu,
- zajišťovaly úkony na akcích ve spolupráci s KKN,
- vyhotovovaly objednávky MěÚ
- zajišťovaly administrativní úkoly činnosti kontrolního výboru zastupitelstva města a JSDH města Napajedla,
- vyhotovovaly podkladové materiály pro jednání rady města a zastupitelstva města,
- zajišťovaly organizačně-technické záležitosti spojené s přípravou a průběhem schůzí rady města a zastupitelstva města – pozvánky, distribuci podkladových materiálů, vyhotovování zápisů, odpovědi žadatelům dle usnesení RM a ZM, pořizování a rozesílání výpisů usnesení RM a ZM, evidenci úkolů RM a ZM.

V r. 2016 se konalo 14 zasedání rady města, z toho 1 zasedání bylo rozšířeno o členy ZM a týkalo se těchto témat:

- Seznámení s návrhem rozhodnutí o námitkách a návrhem vyhodnocení připomínek uplatněných ve veřejném projednání k návrhu Územního plánu Napajedla a Vyhodnocení předpokládaných vlivů návrhu Územního plánu Napajedla na udržitelný rozvoj území a
- Pasivní měření stavu ovzduší Napajedla.

V r. 2016 se konalo 5 zasedání zastupitelstva města.

Pracovnice dále zajišťovaly zveřejňování písemností na úřední desce a internetových stránkách úřadu:

Za rok 2016 bylo zveřejněno na úřední desce celkem 233 materiálů, z toho:

- 150 materiálů od cizích úřadů (např. finanční úřady, krajský úřad, atd.), organizací a společností
- 77 materiálů týkajících se státní správy
- 48 materiálů týkajících se samosprávy

Pracovnice vypracovaly zprávy o pověsti a soupisy přestupkových spisů. V roce 2016 bylo zpracováno celkem 176 zpráv o pověsti.

Pracovnice rovněž vyvěšovaly státní vlajku ČR o státních svátcích.

### Úsek přestupků

Městský úřad Napajedla vykonává státní správu v základním rozsahu přenesené působnosti pověřeného obecního úřadu. Provádí projednávání a rozhodování přestupků ve smyslu zákona č.200/1990 Sb., zákona o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů, na úseku přestupků proti veřejnému pořádku, občanského soužití a majetku. Na základě uzavřených veřejnoprávních smluv provádí tento výkon i pro obce ve svém správním obvodu za úplatu. Na základě těchto veřejnoprávních smluv je účtována sazba za každý přestupkový spis ve výši 400 Kč, pokud není zahájeno přestupkové řízení a dojde k odložení věci a částka ve výši 800 Kč za přestupkový spis, kde bylo zahájeno přestupkové řízení, tzn. bylo nařízeno ústní jednání a následně vydáno rozhodnutí, byl vydán příkaz, nebo byla věc vyřešena v blokovém řízení.

V průběhu roku 2016 došlo u některých obcí, pro které zajišťoval správní orgán vedení přestupkové agendy k podstatnému nárůstu zpracovaných přestupkových věcí, což je zřejmé z této tabulky.

Obec	Počet přestupkových věcí		Částka účtovaná na základě VPS v Kč	
	2015	2016	2015	2016
Halenkovice	8	17	5.200	10.000
Komárov	2	8	1.200	3.600
Oldřichovice	7	4	3.600	3.200
Pohořelice	3	6	2.000	3.200
Spytihněv	6	12	2.800	6.000
Žlutava	2	15	800	7.200

V roce 2015 bylo pro tyto obce zpracováno 26 přestupkových věcí, v roce 2016 celkem 62 přestupkových věcí. Největší nárůst je u obce Žlutava a následují obce Halenkovice, Spytihněv a Komárov.

V roce 2016 přestupkový orgán (správní orgán) zaevidoval celkem 153 přestupkových věcí. Pro přehlednost je možné uvést srovnání za posledních 5 let.



2012 - 186 přestupků  
2013 - 163 přestupků  
2014 - 214 přestupků  
2015 - 144 přestupků  
2016 - 153 přestupků

Z tohoto srovnání je zřejmé, že zatíženost správního orgánu se pohybovala měsíčně od 14 do 18 nových spisů.

Největší procento přestupkového jednání je v oblasti občanského soužití, jedná se o urážky a drobná fyzická napadení mezi manžely, osobami žijícími ve společné domácnosti či jinými osobami blízkými. Ve většině případů jde o dlouhodobé neshody a při neshodách mezi osobami žijícími ve společné domácnosti jako druh a družka je důvodem po vyvrcholení vzájemných neshod a vzájemného napadání zejména řešení majetkového vyrovnání a péče o děti. A právě tyto děti jsou v mnoha případech přítomné tomuto vzájemnému jak slovnímu tak i fyzickému napadání. U těchto případů je povinností správního orgánu vyrozumět osobu poškozenou jednáním podezřelého o možnosti podat návrh na projednání přestupku. Většina takto oslovených osob však již návrh na projednání nepodá a tyto přestupky jsou podle přestupkového zákona odloženy. V roce 2016 došlo k projednání na základě návrhu dotčené – poškozené osoby ve 4 případech. V případě narušení občanského soužití mezi osobami, které nejsou osobami blízkými, bylo řešeno několik případů tzv. obtěžujících SMS zpráv.

Stejně jako v loňském roce se potvrzuje snížení počtu přestupků spáchaných mladistvými i snížení počtu přestupkových jednání v hostinských a restauračních zařízeních. V průběhu roku 2016 nebyl zaznamenán žádný případ přestupkové věci, k níž by došlo k újmě na zdraví újmy na zdraví u hromadné rvačky. Byly projednávány 4 přestupky spáchané osobou mladistvou a ve všech případech se jednalo o přestupek proti majetku.

V oblasti veřejného pořádku a dodržování obecně závazných vyhlášek města Napajedla a obecně závazných vyhlášek dotčených obcí je situace srovnatelná s minulými roky. Bylo řešeno několik případů porušení obecně závazné vyhlášky vztahující se k volnému pohybu psů a úhrady za odvoz domovního odpadu. Jedním z přetrvávajících problémů je pohyb osob ovlivněných alkoholem na veřejném prostranství. V těchto případech se jedná většinou o osoby s trvalým pobytem na ohlašově městského či obecního úřadu, osoby nekontaktní a bez trvalého zdroje příjmů. Jejich jednání jsou opakovaná a v případě uložení sankce je tato v podstatě nevymahatelná.

Nedílnou součástí činnosti správního orgánu je i zpracovávání „zpráv o pověsti“ pro orgány Policie České republiky, soudy, státní zastupitelství, ostatní města a obce, zdravotní pojišťovny, apod. Tyto zprávy se týkají osob, jenž porušují nebo ohrožují zájem společnosti. V roce 2016 bylo takto zpracováno 268 zpráv o pověsti, což představuje nárůst oproti roku 2015, kdy bylo těchto zpráv vypracováno 197.

Porovnáním s předchozími obdobími se může jevit, že v těchto obcích došlo k poklesu přestupkových jednání. Snížení přestupkových jednání nebylo ovšem zaznamenáno. Tabulka obsahuje pouze vyřízené přestupkové věci v roce 2015, vyřízení ostatních věcí přešlo do následujícího roku.

### **Celkový přehled všech přestupkových věcí projednaných správním orgánem za rok 2016 je zpracován v níže uvedené tabulce.**

Z této tabulky je patrné, že došlo k mírnému navýšení pokut, v roce 2015 bylo uloženo 57 150 Kč, v roce 2016 se jednalo o 67 200 Kč. Vzhledem k nápadu 153 přestupkových věcí v roce 2016 se správní orgán věnoval zpracování tohoto nápadu a urychlenému ukončení velkého počtu věcí přecházejících z roku 2015. Do roku 2017 bylo převedeno jen 23 věcí z roku 2016.

		Číslo řádku	Krajský úřad	Obec	Celkem
a		b	1	2	3
Počet nevyřízených přestupků z minulého období*)		1		134	
Počet přestupků došlých během roku 2016*)		2		153	
Postoupeno	podle § 71 zák. o přestupcích podle § 12 správního řádu	3		9	9
	podle § 55/3 zák. o přestupcích	4			
Odloženo		5		132	132
Počet všech přestupků ke zpracování v tomto období		6		91	91
a) blokově vyřízeno		7		8	8
b) v příkazním řízení vyřízeno	napomenutím	8		6	6
	pokutou	9		41	41
c) ve správním řízení vyřízeno	projednáním bez uložení opatření	10			
	uložením sankce, z toho:	11		4	4
	napomenutím	12			
	pokutou	13		4	4
	zákazem činnosti	14			
	propadnutím věci	15			
	zákazem pobytu	16			
	zastavením řízení	17		9	9
celkem projednáno přestupků (součet řádků 7+8+9+10+11+17)		18		68	68
Počet nezpracovaných přestupků, které přecházejí do dalšího období		19		23	23
Počet uložených ochranných opatření	omezující opatření	20			
	zabrání věci	21			
Počet případů, kdy bylo rozhodováno o náhradě škody		22			
V běžném roce uloženo na pokutách	počet	23		53	53
	Kč	24		67 200	67 200
Odvolací řízení	počet odvolání podaných proti rozhodnutím vydaným v I. stupni	25		1	1
	vyřízeno autoremedurou	26			
	počet potvrzených rozhodnutí	27			
	počet zrušených rozhodnutí	28			
	počet změněných rozhodnutí	29			
	počet zrušených rozhodnutí a vrácených k novému projednání	30			

Zpracoval: Ing. Vojtěch Vítek, referent

## Odbor správy majetku, investic a rozvoje (SMIR)

V průběhu roku 2016 nedošlo k organizačním změnám, počet pracovníků na odboru SMIR byl ustálen na 7 pracovních míst vč. vedoucího odboru.

Činnost odboru je rozdělena do úseků: - nemovitostí města (byty, nebyty, pozemky),  
- strategické plánování města, energetické projekty,  
- investičního a rozvojového,  
- životního prostředí (SMIR-ŽP)

Na úseku **nemovitostí-byty, nebyty, které jsou v majetku města**, pracovnice zajišťuje průběžně opravy, případnou údržbu a pravidelné revize bytových a nebytových prostor. Pravidelné revize, kontroly a odborné prohlídky byly prováděny na elektroinstalacích, elektrospotřebičích, plynových zařízeních, hasicích přístrojích, hydrantech, rozvodech vody, hromosvodech, výtazích a komínech. Dále proběhla kontrola a evidence protipožárního bezpečnostního zařízení, včetně požárních dveří a uzávěrů provozuschopnosti nouzového osvětlení, regálových soustav a žebříků, zabezpečovací systémy, EZS, UPS, klimatizace. Všechny výše uvedené úkony jsou následně zpracovány a evidovány k příslušným objektům a příp. nedostatky vyplývající z těchto revizí či kontrol jsou s ohledem na finanční krytí v co nejkratším možném termínu odstraněny.

Dále jsou na budovách prováděny pravidelné kontroly BOZP a PO dané zákonem ve lhůtách 6 měsíců a 1 rok, zabývají se zejména zjišťováním stavu zabezpečení požární ochrany, způsoby dodržování podmínek BOZP a PO, a plnění dalších podmínek vyplývajících z příslušných předpisů. Z kontrol jsou vedeny záznamy, zjištěné nedostatky a závady se ve stanovených lhůtách odstraňují.

Běžné opravy bytů a nebytových prostor, jsou zajišťovány pracovníky Služeb města Napajedla, p. o., v případě speciálních či prací většího rozsahu jsou opravy zajišťovány odbornými firmami, které jsou hrazeny z neplánovaných oprav bytů či nebytů, a nebo z plánovaných oprav a údržby jednotlivých objektů schválených v rozpočtu města na daný rok. V průběhu celého roku 2016 bylo provedeno 306 drobnějších oprav, které hradilo město z rozpočtu města na rok 2016.

*Investice většího rozsahu spočívaly:*

- demolice komínu kotelny „B“
- pokračovaly práce a opravy na DPS 90 při odstraňování následků požáru,
- instalace zařízení registrující dodávku tepelné energie (měřičů tepla na topení) dle novely zákona č. 318/2012 Sb. – budovy s prostory sloužící podnikání,
- úprava stávajících chodbových elektroměrových rozvaděčů pro měření a přívody k jednotlivým bytovým jednotkám v souvislosti s jejich technickým dožitím a nutných úprav na základě nových normových předpisů, zejména normy společnosti E-ON, a.s. a ČSN 33 2000 – 1 vč. norem souvisejících bytový dům ul. Jiráskova čp. 717 - 9
- oprava rozvaděčů el. dle nové normy (5 ks) DPS 90
- výměna ventilů na chodbách a spol. prostorech za termostatické hlavice blokovací DPS č.p.90
- výměna tablového systému – zvonky, DPS 1554
- výměna dveří na únikovém schodišti ve 4.NP + montáž nástřešku, DPS 1554
- opravy a seřízení oken a dveří: čp. 717 -9
- opravy a seřízení oken a dveří + garážových vrat: čp. 1531
- opravy a seřízení oken a dveří: čp. 90
- opravy a seřízení oken a dveří: čp. 1554
- opravy a seřízení oken: čp. 87
- opravy a seřízení oken: čp. 1042
- opravy a seřízení oken dle požadavků KK: čp. 304 - 5
- oprava a stav. úpravy venkovního soklu DPS 90
- výměna dveří na terasu (vchod z prostor PČR) čp. 87

- oprava lavic (čalounění) 2. etapa ZS čp. 1042

*V rámci menších akcí se realizovala:*

- výměna dožitých podlahových krytin (koberce) za podlahoviny PVC v objektu č.p. 1554
- další etapa malování společných prostor ZS (čekárny)
- oprava a výměna vadných prvků na střeše čp. 717 - 9
- pro akci „Měsíc, březen knihy“ na čp. 95 příprava prostor (voda, topení, ele)
- v objektu KK v zámeckém areálu – zajištění a dohled na nutných opravách dle seznamu a požadavků NBTH (především v části kotelny)
- spolupráce s pojišťovnou Kooperativa při odstraňování následků požáru DPS 90
- zajištění mytí oken ve schodišťovém prostoru na DPS 90
- spolupráce na aktualizaci smluv EZS
- akutní havárie vody na WC v prostoru MP č.p. 87

Pravidelně je zajišťováno odečítání a hlášení stavu vodoměrů a elektroměrů dle požadavků jejich provozovatelů.

*V rámci pravidelných revizí byly provedeny:*

- revize elektro, komínů, plynu, výtahů, hydrantů a HP, hromosvodů, nouzových osvětlení, střešních oken sloužících k PO, požárních dveří, EZS dle lhůt stanovených normou či zákonem
- revize prodlužovacích kabelů dle lhůt
- revize el. spotřebičů dle lhůt
- výměny vodoměrů (poměrových) dle lhůt.

Součástí výkonu referenta je:

- zajištění prohlídek volných bytů a prostor sloužících podnikání příp. zájemcům a žadatelům před uzavřením nájemní smlouvy
- přebírání a předávání volných bytových jednotek či prostor sloužících podnikání
- zajištění nezbytných oprav, aby mohly být byty či prostor sloužících podnikání opětovně přiděleny
- účast na jednání komise pro otevírání obálek u volných bytových jednotek a prostor sloužících podnikání
- průběžná spolupráce se společností MBTH s.r.o. (např. při úpravách „Zásad nájmu prostor sloužících podnikání“ ve vlastnictví města Napajedla“ dle nového občanského zákona (spolupráce s právníkem města, NBTH s.r.o., odborem finančním) a předložení konečné verze ke schválení RM.
- oprava a obnova jednotného informačního systému v budovách MěÚ
- příprava podkladových materiálů pro jednání RM, ZM.

V průběhu roku 2016 byly na úseku nemovitostí – byty a prostory soužící podnikání vyhlášeny 2 výběrové řízení dle Směrnice pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, bylo uzavřeno 5 Smluv o dílo a 3 smlouvy na služby.

Město v rámci svého vlastnictví disponuje **pozemky**, sloužící především jako veřejná zeleň s možností vedení veškerých dostupných inženýrských sítí, stejně tak i komunikací všech kategorií (místní a účelové komunikace, cyklostezky a chodníky). Správa a údržba je v průběhu roku zajišťována Službami města Napajedla, p.o. Vybrané části pozemků jsou pronajímány fyzickým nebo právnickým osobám k účelům stanoveným Zásadami nájmu pozemků ve vlastnictví města Napajedla. K pěstitelským účelům je maximálně využít pozemek p.č. 2074/1 – za „Hospodářskou školou“.

Dále město odprodává pozemky pod cizími stavbami, jako jsou společné prostory, přístupové a okapové chodníky u družstevních bytových domů či společenství vlastníků, dále pozemky pod garážemi, převážně v lokalitě Chmelnice.

Na základě dokončené digitalizace k.ú. Napajedla, došlo ke zpřesnění katastrálního operátu a v některých případech i ke změně výměr či parcelních čísel pozemků. Tato skutečnost se neustále zapracovává do evidence majetku v případě parcel dotčených jakoukoliv změnou.

S postupným naplňováním energetického zákona ze strany provozovatelů inženýrských sítí, město uzavřelo 17 smluv o věcném břemeni či zřízení služebnosti inženýrské sítě, v případě potřeby zřizuje právo přístupu, průjezdu, atd..

V souvislosti s připravovanými investičními záměry města, ale i jiných subjektů, kde město má zájem na jejich realizaci, dochází k velmi úzké spolupráci mezi úsekem investičním a majetkovým, a to v podobě výkupu pozemků či uzavíráním smluv o smlouvách budoucích o věcném břemeni, smlouvách o smlouvách budoucích kupních, darovacích a to z důvodů dořešení majetkoprávních vztahů mezi majiteli dotčených pozemků a připravovanou stavební akcí.

Veškeré výše uvedené majetkoprávní úkony odbor SMIR konzultuje s právním zástupcem města JUDr. Fusem, napomáhá při přípravě podkladů pro tvorbu veškerých smluvních vztahů (technické podklady) a spolupracuje na všech případech majetkoprávních vypořádání mezi městem a druhou stranou. Referentky připravují podkladové materiály pro jednání RM, ZM.

Na úseku pozemků bylo uzavřeno v průběhu roku 2016 následujících 55 smluv:

- 8 kupních smluv,
- 0 darovacích smluv,
- 12 nájemních a pachtovních smluv,
- 14 smluv o výpůjčce,
- 17 smluv o věcném břemeni
- 4 smlouvy o smlouvách budoucích (darovací)

V průběhu roku 2016 bylo celkem na odboru SMIR uzavřeno 123 smluvních vztahů. V rámci povinnosti vyplývající ze zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, dle § 147a, odst.2, písm.a) a od 1.10.2016 ze zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek dle § 219 byly v průběhu roku 2016 zveřejněny na profilu zadavatele 4 Smlouvy o dílo. Bylo vystaveno celkem 133 objednávek.

## **Na úseku strategického plánování města a energetických projektů**

### **- investiční činnosti**

#### **Stavební úpravy domu č.p. 373**

V roce 2016 byla Integrovaným regionálním operačním programem (dále jen IROP) vyhlášena výzva č. 35 – Sociální bydlení pro SVL (sociálně vyloučené lokality) v rámci níž město podalo v prosinci 2016 žádost o dotaci na výše uvedený projekt. Předmětem projektu je celková oprava stávajícího objektu a vestavba dvou bytových jednotek (dále b.j.) v půdním prostoru. Celkem v rámci objektu bude vybudováno 8 b.j. určených pro osoby v bytové nouzi, určeno převážně pro rodiny s dětmi, matky nebo otce s dětmi.

### **- rozvojové projekty**

#### **Aktualizace programu rozvoje města Napajedla**

V roce 2016 proběhla aktualizace programu rozvoje města Napajedla. Analytická část byla doplněna o aktuální data, která byla zařazena do grafických zobrazení trendů. Aktualizovaný dokument byl předložen na zářijovém zastupitelstvu města, které usnesením č. 12/153/2016 schválilo vyhodnocení Programu rozvoje města Napajedla za období 2013 - 2016 včetně Projektových listů, které jsou podkladem pro návrh investičních záměrů města Napajedla na roky 2016 - 2020.

## **Modernizace odborných učeben a vestavba výtahu na 1.ZŠ Napajedla a Modernizace odborných učeben 2.ZŠ Napajedla**

Na základě vyhlášené dotace výzvy č. 47. (Infrastruktura základních škol (SVL - sociálně vyloučené lokality) v rámci IROP město začalo připravovat dva záměry s názvy "Modernizace odborných učeben a vestavba výtahu na 1.ZŠ Napajedla" a "Modernizace odborných učeben 2.ZŠ Napajedla" zacílené na zvýšení klíčových kompetencí žáků základních škol v oblasti odborného vzdělávání a odborných dovedností a zajištění případné bezbariérovosti.

### **- energetické projekty**

V roce 2016 proběhla příprava projektů na snížení nákladů na energie u dvou městských objektů, radnice č.p. 89 a objektu v ul. Na Kapli č.p.387 (bývalé tech.sloužby). V objektu radnice s ohledem na charakter památkově chráněné budovy, byl zadán na základě požadavků památkářů odborný posudek současného stavu oken v budově radnice (50 ks).

**Na úseku investiční a rozvojové činnosti** byly v roce 2016 zrealizovány a dokončeny v souladu se schváleným rozpočtem na rok 2016 všechny plánované akce vyjma realizace akce „oprava ul. Jiráskova“, která se připravovala legislativně. Byly zrealizovány i pravidelné akce na objektech města (viz tabulka č. 1). V průběhu roku bylo uzavřeno po konzultacích s právním zástupcem města JUDr. Fusem celkem 13 Smluv o dílo, 2 Kupní smlouvy a dále bylo vystaveno 47 ks objednávek

Celkem byly vyhlášeny 4 výběrové řízení (dále VŘ) dle Směrnice pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

Níže jsou stručně popsány jednotlivé investiční dle finančního objemu, které město fyzicky realizovalo v průběhu roku 2016.

### **A/ Akce nad 500 tis. bez DPH**

#### **1.) Oprava chodníku v ul. Zábrání – 1. etapa**

Jednalo se o opravu chodníku vedoucího od BD č.p. 1378-79, který probíhá následně za BD č.p. 1368-71 k velkému parkovišti na ul. Nábřeží a dále k prodejně Lidl. Chodník je souběžný s chodníkem a cyklostezkou v ul. Zábrání, jehož délka činí cca 280 m. Chodník je frekventovaný a jeho technický stav vykazoval spoustu lokálních oprav. Ve špatném stavu byla i jeho povrchová úprava s velkým množstvím propadů.

V rámci tohoto projektu byla řešena nová nosná konstrukce chodníku, byly osazeny nové zahradní obruby a povrch chodníku byl proveden z betonové zámkové dlažby 200/200 mm a jeho šířka se sjednotila na šířku 1,8 m. Součástí opravy bylo i schodiště na velké parkoviště v ul. Nábřeží a propojující chodník k autobusové zastávce na ul. Zábrání v dl. cca 30 m.

#### **2.) Oprava chodníku v ul. B. Benešové**

Jednalo se o opravu páteřního levostranného chodníku v ul. B. Benešové v délce cca 320 m při zachování výškových a šířkových poměrů. V rámci tohoto projektu byla provedena nová nosná konstrukce chodníku, byl osazen nový silniční a zahradní obrubník a povrch chodníku byl proveden z betonové zámkové dlažba 200/200 mm. Vjezdy zůstaly zachovány a konstrukce chodníku v těchto místech byla zpevněna na vyšší únosnost z důvodu opakovaného poježdění vozidel do 3,5 t.

#### **3.) Oprava sociálních zařízení ve 2. ZŠ – 2. etapa**

Stavba řeší opravu sociálního uzlu v 1. – 3. NP pavilonu UKV-14Z, sloužícího jako sociální zázemí učeben 2. stupně a v 1. NP pavilonu K4VZ, sloužícího jako zázemí školní jídelny 2. základní školy v Napajedlích. Dispoziční řešení zůstalo stávající.

V prostorách těchto sociálních zařízení došlo k vybourání všech zařizovacích předmětů, WC kabin, instalačních jader, zdravotnických rozvodů a rozvodů elektřiny a odstranění stávajících dlažeb a obkladů. Následně došlo k montáži nových rozvodů, dlažeb, obkladů a instalaci WC kabin a zařizovacích předmětů.

#### 4.) Zastínění radničního dvora

V loňském roce bylo přestavěno radniční nádvoří na místo pro pořádání kulturních akcí. Jelikož je prostor uzavřen, v případě slunečního svitu je zde velmi vysoká teplota. K ochraně návštěvníků bylo proto pořízeno zařízení, které větší část plochy zastíní. Toto zastínění bylo provedeno pomocí sestavy profesionálních velkoplošných mobilních slunečníků.

B/ Akce do 500 tis. Kč bez DPH

#### 1.) Oprava chodníku v ul. Chmelnice

Předmětem této akce byla oprava části chodníku vedoucí od ul. Dr. Beneše po místní komunikaci vedoucí ke garážím na Chmelnici v délce cca 110 m. V rámci tohoto projektu byla vyměněna nosná konstrukce chodníku, osazen nový zahradní obrubník a povrch chodníku byl proveden z betonové zámkové dlažby 200/200 mm. Vjezdy zůstaly zachovány a konstrukce chodníku v těchto místech je dimenzována na vyšší únosnosti při jeho opakovaném pojiždění.

#### 2.) Oprava chodníku v ul. Husova

Jednalo se o opravu části levostranného chodníku v ul. Husova, který je veden od komunikace III.tř. v ul. Jiráskova po BD č.p. 1029 (bývalá svobodárna). Délka opravovaného chodníku činila cca 165 m. V rámci tohoto projektu byla vyměněna nosná konstrukce chodníku a osazeny nové silniční i zahradní obrubníky. Povrch chodníku byl proveden z betonové zámkové dlažby. Šířkové i výškové poměry zůstaly zachovány.

#### 3.) Mobiliiář pro radniční dvůr

Nově opravený radniční dvůr byl vybaven mobiliářem pro pohodlí návštěvníků kulturních akcí. Dle návrhu architekta byly zakoupeny mobilní stoly, lavice a židle vyrobené z vysokopevnostního plastu.

#### 4.) 2.ZŠ – oprava elektroinstalace

I v letošním roce byla provedena částečná modernizace elektroinstalace v budovách 2. základní školy. Předmětem plnění akce byla oprava elektroinstalace a výměna osvětlení v chodbě 2. NP pavilonu UO22, kabinetu 1 a 2 ve druhém podlaží a kabinetu 1 a 2 ve třetím podlaží vč. rozvaděče a oprava elektroinstalace v kanceláři vedoucí kuchyně.

#### 5.) Oprava kanceláří finančního odboru

Historické podlahy v místnostech radnice byly v minulých letech necitlivě upraveny, a to přelepeny podlahovinou a koberci. Z toho důvodu bylo rozhodnuto o postupné nápravě této činnosti. V roce 2016 byly opraveny místnosti finančního odboru. Jednotlivé vrstvy koberců a podlahoviny byly strženy a původní parketové podlahy repasovány. Současně byla opravena příruční kuchyňka vč. přívodu vody a odpadů a částečně byla také opravena elektroinstalace. Kanceláře byly nově vymalovány.

#### 6.) MŠ – úprava plochy kolem bazénu

V objektu mateřské školy byla dle návrhu Ing. Arch. Kolářka provedena výměna zdeformované plochy kolem venkovního bazénu. Stará dlažba byla odstraněna, bylo vybudováno nové podlaží, opraveny přípojky vody a kanalizační potrubí. Nově byla plocha zadlážděna z betonových velkoformátových dlaždic 500 x 500 mm.

#### 7.) 1.ZŠ – výměna stupaček ZTI.

V budově 1. základní školy bylo vyměněno stoupačí vedení rozvodů vody a kanalizačního potrubí k umyvadlům umístěných v jednotlivých učebnách. Toto potrubí bylo již za hranicí životnosti a bylo předmětem častých oprav. Ležatá kanalizace umístěná v suterénu bude vyměněna v roce 2017.

#### 8.) Částečná výměna VO v ulici Na Kapli

V části ulice Na Kapli (chodník podél parku a ul. Obchodní) byla provedena výměna zastaralých neekologických a neekonomických svítidel za sloupy a svítidla nová.

#### 9.) DDM Matýsek – elektronické zabezpečení vstupu

V prostorách domu dětí a mládeže byla jako v posledním objektu, které navštěvují děti, nainstalováno elektronické zařízení, které zajišťuje kontrolovaný vstup osob do objektu.

Na základě žádostí občanů a společností bylo vydáno v roce 2016:

- |  |       |
|--|-------|
| - Dohody o uložení inženýrských sítí do pozemku města      | 12 ks |
| - Dohoda o napojení vjezdu na místní (účelovou) komunikaci | 3 ks  |
| - Povolení záboru veřejného prostranství                   | 37 ks |

#### **Životní prostředí (dále jen SMIR-ŽP)**

Provádí činnosti na úseku státní správy, tak i samosprávy. Je obsazeno jedním pracovníkem. Správní činnosti jsou prováděny na **úseku státní správy** – ochrana ZPF, vodní hospodářství, odpadové hospodářství, ochrana přírody a krajiny, tak i na úsek samosprávy.

##### *Státní správa – ochrana zemědělského půdního fondu*

Na úseku ochrany zemědělského půdního fondu byl průběžně prováděn monitoring a následná likvidace invazních druhů rostlin na katastrálním území Napajedla ve spolupráci se SMN, p.o. Průběžně byla prováděna kontrolní činnost zaměřená na neudržované zemědělské pozemky. V rámci této činnosti byly odeslány 4 písemné výzvy majitelům pozemků, na základě kterých byly pozemky dány do pořádku. V rámci předání veškeré agendy k odnětí půdy ze ZPF na těžebním prostoru společnosti CEMEX, bylo provedeno místní šetření za přítomnosti zástupců těžební společnosti a Mgr. Ševčíka za MěÚ Otrokovice – ochrana ZPF.

##### *Ochrana přírody a krajiny*

Celoročně byla dozorována údržba městské zeleně. V rámci výkonu státní správy bylo vydáno celkem 11 rozhodnutí, kterými se povoluje kácení dřevin rostoucích mimo les na území města Napajedla. Bylo svoláno místní šetření se zástupcem Státního památkového ústavu, pracoviště Kroměříž ve věci projednání stavu jírovcové aleje v centru města. Ze strany ČIŽP Brno byla provedena kontrola zaměřená na kácení dřevin rostoucích mimo les.

##### *Vodní hospodářství*

Během roku byl prováděn průběžný monitoring stavu bezejmenných vodních toků ve správě města a údržba břehových porostů ve spolupráci se SMN, p.o. Celoročně bylo spolupracováno se správcem vodního toku Morava – Povodím Moravy, s.p. Závod Střední Morava Uherské Hradiště ve věci provádění kontroly čistoty vod v toku řeky a v odstavných ramenech a stavu břehových porostů. V roce 2016 nebylo vydáno žádné správní rozhodnutí ve věci obecného nakládání s vodami. V roce 2016 bylo vydáno celkem 107 rybářských lístků.

##### *Odpadové hospodářství*

Na úseku odpadového hospodářství byla průběžně vedena evidence odpadů původce (město Napajedla). Pravidelně bylo vypracovááno a odesíláno hlášení o množství vytříděných složek odpadů pro společnost EKO – KOM a.s. Do 15.02.2016 bylo zajištěno hlášení o množství vyprodukovaných odpadů ve městě za rok 2015 do systému ISPOP. V roce 2016 byla provedena kontrola na zpětný odběr vysloužilých elektrozařízení od zástupce společnosti ELEKTROWIN.

##### *Ochrana ovzduší*

Na úseku ochrany ovzduší bylo spolupracováno s MěÚ Otrokovice a KÚ ZK ve věci změn v platné legislativě. Pracovník ŽP se zúčastnil porady KÚ Zlínského kraje a KÚ Olomouckého kraje v hotelu Kahan v Horní Bečvě, kde byla změna legislativy prezentována pracovníkem MŽP Olomouc a byla dohodnuta spolupráce s ORP Otrokovice.



### **Úsek samosprávné činnosti**

- byla v průběhu roku vedena evidence drobných sakrálních památek,
- byla zajištěna veškerá nutná legislativa pro konání sportovní akce „IN LINE Napajedla 2016“,
- proběhla celoplošná deratizace města prostřednictvím oprávněné osoby a to ve dvou etapách,
- byla dokončena realizace hřiště pro pétanque v ulici Sadová,
- zajištěna realizace zcela nové dětské hřiště v ulici Palackého,

V roce 2016 pracovník SMIR - ŽP zaštiťoval práci komise životního prostředí.

V průběhu roku 2016 byl ŽP průběžně monitorován stav vodovodů a kanalizací v majetku města. V roce 2016 byla realizována likvidace nefunkčního septiku v ulici Dr. Beneše.

V roce 2016 byl průběžně kontrolován stav místních komunikací a byla zajištěna drobná oprava některých úseků komunikace v ulici Divišova, Tř. T.Bati, K Pahrbku a Šardice.

V průběhu roku 2016 se pracovník ŽP zúčastnil několika odborných seminářů a konferencí na téma ÚSES, jako nástroj Zlín, konference o kácení dřevin Litomyšl, Komplexní pozemkové úpravy – teorie a praxe Hradčovice, stavby na cizích pozemcích Olomouc.

V roce 2016 bylo vydáno celkem 5 písemných vyjádření k nemovitostem z pohledu záplavového území a aktivní zóny řeky Moravy.

V roce 2016 bylo vyplaceno celkem 5 000 Kč, jako příspěvek na kastraci koček a kocourů. Tohoto příspěvku využilo celkem 32 občanů.

ŽP vypracovalo ekonomický rozbor nakládání s odpady ve městě Napajedla za rok 2015 a tento rozbor byl předložen finančnímu výboru ZM a poté RM a ZM.

Počet školení vč. seminářů absolvovaných za rok 2016

vedoucí odboru	8
zástupce vedoucího (referent úseku investic)	8
referent úseku nemovitostí - byty, nebyty	6
referent úseku nemovitostí - pozemky	5
referent úseku nemovitostí - pozemky	4
referent ŽP	6
referent – strategie a energetika města	3

Na podzim 2016 jednotliví referenti za své úseky připravili podklady pro tvorbu rozpočtu města na rok 2017 na základě podnětu a potřeb nejen města, ale i občanů.

V rámci celého odboru SMIR vč. ŽP bylo za rok 2016 zpracováno 693 faktur.

Pro jednání RM a ZM odbor SMIR vč. ŽP vypracoval celkem 186 podkladových materiálů.

Vypracovala: Ing. M. Chrástová, vedoucí odboru

## Odbor stavební úřad (SÚ)

Městský úřad Napajedla, odbor stavební úřad (dále jen „stavební úřad“), v souladu s ustanovením § 13 odst. 1 písm. d) zákona číslo 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "stavební zákon") **zajišťuje výkon státní správy ve věci územního rozhodování a stavebního řádu ve správním obvodu sedmi obcí.** V působnosti stavebního úřadu jsou katastrální území města Napajedla a obcí Halenkovice, Komárov, Oldřichovice, Pohořelice, Spytihněv a Žlutava. Správní obvod má rozlohu 73,14 km<sup>2</sup>. Ve správním obvodu mělo k 31.12.2016 trvalé bydliště 13 605 obyvatel.

Stavební úřad podle ustanovení § 6 odst. 2 stavebního zákona **zajišťuje pro katastrálním územím města Napajedla v přenesené působnosti výkon územně plánovací činnosti**, spočívající v pořizování územního plánu a jeho změn, regulačních plánů, územních studií, podává návrhy na vložení dat do evidence územně plánovací činnosti a vykonává další činnost podle stavebního zákona. Správní obvod města Napajedla má rozlohu 19,83 km<sup>2</sup>. Ve správním obvodu mělo k 31.12.2016 trvalé bydliště 7 237 obyvatel.

Stavební úřad **koordinuje v souladu s Programem regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón realizaci restaurování kulturních památek na území Městské památkové zóny Napajedla**, na jejichž financování se podílí Ministerstvo kultury ČR a město Napajedla.

V souladu s ustanovením § 40 odst. 5 písm. b) zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění zvláštních předpisů vykonává na základě Pasportu místních komunikací pro Městský úřad Napajedla působnost **silničního správního úřadu ve věcech místních komunikací.**

### **Činnost stavebního úřadu na úseku územního rozhodování a stavebního řádu:**

Činnost stavebního úřadu na úseku územního rozhodování a stavebního řádu je zajišťována pěti pracovníky:

Povolování staveb fyzických osob v katastrálním území Napajedla, Pohořelice, Oldřichovice a Komárov je zajišťováno jednou pracovnící.

Povolování staveb fyzických osob v katastrálním území Halenkovice, Spytihněv a Žlutava, povolování staveb inženýrských sítí a reklamních zařízení v působnosti stavebního úřadu je zajišťováno jednou pracovnící.

Povolování staveb právnických a fyzických osob podnikajících podle zvláštních předpisů a staveb bytových domů v působnosti stavebního úřadu je zajišťováno jedním pracovníkem.

Veškerou administrativní činnost spojenou s vyhotovením kopií písemných dokladů rozhodnutí a další korespondence, přípravu pošty k odeslání, vedení evidence došlé korespondence odboru, kontrolu správních termínů, vedení evidence knih všech vydaných správních rozhodnutí a dalších písemností, přidělování čísel popisných a čísel evidenčních pro katastr města Napajedla a zajištění jejich vyhotovení pro stavebníky, písařské práce a administrativní práce, vedení pokladny správních poplatků vybíraných dle zákona o správních poplatcích a jejich pravidelné odvádění finančnímu odboru, vedení archivu podle archivního řádu v působnosti stavebního úřadu, zakládání spisové a projektové dokumentace občanů, právnických a fyzických osob podnikajících podle zvláštních předpisů, jsou zajišťovány jednou pracovnící.

Pracovníky stavebního úřadu jsou dále zpracovávány pravidelné měsíční, čtvrtletní i roční statistiky o povolených, rozestavěných a zkolaudovaných stavbách.

Do registru územní identifikace adres a nemovitostí jsou pravidelně zapisovány dokončené a odstraněné budovy. V roce 2016 bylo stavebním úřadem do registru územní identifikace adres a nemovitostí zapsáno 355 záznamů (nových staveb, oprav a reklamací).

**Činnost staveb. úřadu v roce 2016 na úseku územního rozhodování a stavebního řádu : 1339 podání**

Územní rozhodnutí	22
Územní souhlas	35
Územně plánovací informace	3
Stavební povolení (samostatné, společné, dodatečné)	60
Souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru (samostatný, společný)	22
Veřejnoprávní smlouva (územní, stavební, společná)	7
Kolaudační rozhodnutí	15
Kolaudační souhlas	38
Sdělení k užívání	35
Rozhodnutí o předčasném užívání, o zkušebním provozu	10
Rozhodnutí o zákazu užívání	4
Rozhodnutí o změně stavby před dokončením	13
Rozhodnutí o výjimce	13
Souhlas se změnou v užívání stavby	8
Ověření skutečného provedení stavby („pasport“)	7
Rozhodnutí, souhlas, nařízení (odstranění stavby)	6
Usnesení o přerušení řízení	25
Usnesení o zastavení řízení	20
Usnesení o spojení řízení	2
Souhlas pro speciální stavební úřad (vodohospodářský, silniční a železniční)	39
Dělení, scelování pozemků, geometrické plány - jiná opatření	30
Přidělení čísla popisného nebo evidenčního	5
Vyjádření a Informace k pozemkům	85
Stížnosti a petice	14
Odvolání, přezkum	15
Žádost o informace dle zákona č. 106/1999 Sb.	8
Rozhodnutí o správních deliktech, o nákladech na řízení	3
Kontrolní prohlídky	166

**Ostatní činnost stavebního úřadu na úseku územního rozhodování a stavebního řádu:**

Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových, územnímu pracovišti Brno, z důvodu kontroly plnění podmínek z uzavřených smluv o poskytnutí státního příspěvku na stavby, stavební úřad poskytoval sdělení o rozestavěnosti a dokončenosti staveb, zasílal úředně ověřené kopie rozhodnutí s doložkou nabytí právní moci a další doklady. Dále poskytoval tomuto úřadu z důvodu ochrany veřejného zájmu písemná vyjádření k současnému a budoucímu využití pozemků z hlediska územního plánování (včetně regulativů) pro katastrální území obcí v působnosti stavebního úřadu.

Na základě požadavků vlastníků nemovitostí vydával Katastrálnímu úřadu Zlínského kraje, Katastrálnímu pracovišti Zlín, sdělení pro zápis staveb a pozemků do katastru nemovitostí pro katastrální území obcí v působnosti stavebního úřadu.

Státnímu pozemkovému úřadu, Krajskému pozemkovému úřadu pro Zlínský kraj vydával sdělení podle ustanovení § 6 odst. 1 písm. b) zákona č. 503/2012 Sb., o Státním pozemkovém úřadu, ve znění pozdějších předpisů, k podmínkách převodu pozemků z vlastnictví státu na jiné osoby pro katastrální území obcí v působnosti stavebního úřadu.

Pro potřeby finančních úřadů v rámci daňového řízení stavební úřad zasílal kopie požadovaných dokladů (územních souhlasů, územních rozhodnutí, stavebních povolení, ohlášení, kolaudačních rozhodnutí, kolaudačních souhlasů, sdělení k užívání stavby a dalších) a poskytoval informace o rozestavěnosti a dokončenosti staveb.

Pro potřeby Úřadu práce Zlín, oddělení státní sociální podpory v Otrokovicích, vydával žadatelům o sociální dávky sdělení o stavu nemovitostí, které získával buď z příslušné projektové dokumentace uložené v archívu stavebního úřadu, případně na základě kontrolních prohlídek přímo v terénu.

Podle zákona č. 252/2014 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, ve znění pozdějších předpisů a dalších souvisejících zákonů, ve vztahu k systému vyplácení dávek v hmotné nouzi, stavební úřad na základě žádosti Úřadů práce posuzoval, zda stavby pro rodinnou rekreaci, případně další stavby, splňují standardy kvality bydlení.

Pro potřeby Městského úřadu Napajedla, odboru správy majetku, investic a rozvoje se pracovníci stavebního úřadu vyjadřovali k žádostem občanů, právnických a fyzických osob k odprodeji případně k pronájmu pozemků v majetku města Napajedla.

Pracovníci stavebního úřadu se zúčastnili řady porad pracovníků stavebních úřadů, pořádaných odborem územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Zlínského kraje a odborného školení v rekreačním areálu v obci Držková k problematice stavebního zákona na úseku územního rozhodování a stavebního řádu.

Zvláště je zapotřebí vyzvednout obětavou metodickou pomoc pracovníků odboru územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Zlínského kraje, oddělení stavebního řádu, na úseku stavebně správním Ing. Dohnákové a JUDr. Morávkové.

Pracovníci stavebního úřadu spolupracovali při řešení urbanistických a architektonických otázek rozvoje města Napajedla s městským architektem Ing. arch. Bergmanem, a zpracovatelem ÚP města Napajedla Ing. arch. Miroslavem Dubinou z Urbanistického ateliéru Zlín s.r.o.

Při stanovení architektonických a urbanistických požadavků při povolování jednotlivých staveb pracovníci stavebního úřadu spolupracovali s obecním architektem obce Žlutava Ing. Slaninou, obecním architektem obce Pohořelice Ing. Mizerou, obecním architektem obce Halenkovice panem Fürstem, obecním architektem obce Spytihněv Ing. arch. Hladilem a rovněž se starosty jednotlivých obcí v působnosti stavebního úřadu.

### **Činnost stavebního úřadu na úseku územního plánování**

Návrh ÚP Napajedla a vyhodnocení bylo vystaveno k nahlédnutí v tištěné podobě na stavebním úřadě Městského úřadu v Napajedlích, Masarykovo náměstí č. p. 87, v elektronické podobě způsobem umožňujícím dálkový přístup na internetové adrese <http://www.napajedla.cz/oficialni-prezentace/mestky-urad/uzemni-planovani/> v termínu od 25.09.2015 do 18.11.2015. K veřejnému projednání pořizovatel přizval písemností ze dne 24. 09. 2015 jednotlivě město Napajedla, dotčené orgány, krajský úřad a sousední obce.

Veřejné projednání návrhu ÚP Napajedla a vyhodnocení spojené s odborným výkladem se konalo dne 09.11.2015 v 15:00 hodin v budově Kina Napajedla, Na Kapli č. p. 459 v Napajedlích.

Pořizovatel ve spolupráci s Ing. Irenou Brabcovou, určeným zastupitelem, vyhodnotil dle ust. § 53 odst. 1 stavebního zákona výsledky projednání, zpracoval s ohledem na veřejné zájmy návrh rozhodnutí o námitkách a návrh vyhodnocení připomínek uplatněných k návrhu ÚP Napajedla. Návrhy pořizovatel písemností ze dne 19.02.2016 doručil dotčeným orgánům a krajskému úřadu jako nadřízenému orgánu a vyzval je k uplatnění stanoviska k nim, a to ve lhůtě 30 dní od doručení.

V souladu s výsledky projednání pořizovatel ve spolupráci s Ing. Irenou Brabcovou, určeným zastupitelem, zajistil úpravu návrhu ÚP Napajedla projektantem společností Urbanistickým ateliérem Zlín, s.r.o., třída Tomáše Bati 399, 763 02 Zlín:

- Na základě novely zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů (zákon č. 268/2015), která od 01.01.2016 zavádí jednotné pojetí dálniční sítě, byla provedena změna označení rychlostní silnice R55 na dálnici D55 v textové a grafické části ÚP Napajedla.
- Zastavitelná plocha pro průmyslovou výrobu a sklady č. 65 byla proti projednávanému záměru při veřejném projednání dále zmenšena (původně byla vzdálenost od společné katastrální hranice 27 m). Hranice zastavitelné plochy byla odsunuta přibližně o 65 m od společné katastrální hranice a tím pádem i od stávající obytné zástavby na území města Otrokovice.
- Podmínky pro využití ploch s rozdílným způsobem využití v ploše bydlení individuálního byly v přípustných podmínkách pro plochu individuálního bydlení v části základního občanského vybavení upraveny o služby nenarušující kvalitu bydlení.
- **Pro zastavitelnou plochu bydlení individuálního č. 7 bude zpracována územní studie**, se zaměřením na stanovení podmínek pro umístění a prostorové uspořádání staveb. Územní studie nahradí regulační plán.
- Na ploše pozemků st. pl. 996/1 a st. pl. 996/2 v katastrálním území Napajedla byla vymezena stávající plocha bydlení individuálního (BI).
- V textové části odůvodnění ÚP Napajedla nejsou uvedeny návrhové silniční kategorie.
- V podmínkách pro využití ploch s rozdílným způsobem využití v přípustném využití plochy silniční dopravy (označené DS) nejsou uvedena veřejná prostranství.
- V kapitole I. 18 (Zajištění obrany a bezpečnosti státu) není uvedena část textu "zastoupeného VUSS Brno".
- V kapitole I. 18 (Zajištění obrany a bezpečnosti státu) není uvedený text, že "do správního území města Napajedla zasahuje zájmové území Ministerstva obrany ČR - ochranné pásmo radiolokačního zařízení", poněvadž v současné době již do správního území města Napajedla předmětné ochranné pásmo nezasahuje.
- V kapitole I. 18 (Zajištění obrany a bezpečnosti státu) byly k výčtu staveb, u kterých je možné vydat dle § 175 stavebního zákona územní rozhodnutí pouze na základě závazného stanoviska Ministerstva obrany ČR doplněny následující stavby:
- všechny výškové stavby nad 30 m nad terénem, stavby tvořící dominanty v terénu (např. rozhledny), výstavba a rekonstrukce VVN a VN, výstavba a rekonstrukce letišť všech druhů včetně zařízení.

Závěr:

Jednalo se pouze o nepodstatné úpravy návrhu ÚP Napajedla, které nově nezasáhly do zájmů chráněných dotčenými orgány ani do vlastnických práv. Zastavitelná plocha pro průmyslovou výrobu a sklady č. 65 byla na základě jednání s městem Otrokovice proti projednávanému záměru při veřejném projednání dále zmenšena. S nepodstatnými úpravami souhlasili dotčené orgány.

**Zastupitelstvo města Napajedla dne 20. 04. 2016 usnesením č. 9/121/2016 vydalo Opatřením obecné povahy č. 1/2016 Územní plán Napajedla.**

Projekt „Územní plán Napajedla“ byl financován z prostředků Evropské unie, Evropského fondu pro regionální rozvoj a Ministerstva pro místní rozvoj v rámci Integrovaného operačního programu, oblast intervence 5.3 – Modernizace a rozvoj systému tvorby územních politik, aktivita 5.3b – podpora tvorby a aktualizace územních plánů obcí s ohledem na udržitelný rozvoj území. Na základě rozhodnutí Ministerstva pro místní rozvoj ČR ze dne 27.05.2010 byla městu Napajedla přidělena dotace ve výši 1.118.000 Kč, z toho 950.300 Kč činila dotace ze strukturálních fondů ERDF, 167.700 Kč činila dotace ze státního rozpočtu. Z rozpočtu města Napajedla byla poskytnuta částka 498.293 Kč.

Veřejnou vyhláškou ze dne 26. 04. 2016 pod č. j. SÚ/2016/2368/Č Zastupitelstvo města Napajedla v souladu s ustanovením § 173 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve

znění pozdějších předpisů, oznámilo, že na svém zasedání dne 20.04.2016 usnesením č. 9/121/2016 vydalo Opatřením obecné povahy č. 1/2016 Územní plán Napajedla.

Zároveň oznámil, že Územní plán Napajedla je uložen v tištěné podobě u Městského úřadu Napajedla, odboru stavebního úřadu, Masarykovo náměstí č.p. 87, 763 61 Napajedla a dále je Územní plán Napajedla zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup na internetových stránkách města Napajedla na adrese:

<http://www.napajedla.cz/oficialni-prezentace/mesto-napajedla/uzemni-planovani/>.

## ÚZEMNÍ PLÁN NAPAJEDLA

Územní plán je zhotovený pro správní území města Napajedla, které tvoří katastrální území Napajedla. Územní plán stanoví základní koncepci rozvoje území města, ochrany jeho hodnot, jeho plošného a prostorového uspořádání (urbanistické koncepce), uspořádání krajiny a koncepci veřejné infrastruktury, vymezuje zastavěné území, zastavitelné plochy a koridory.

K rozvoji a ochraně území města Napajedla územní plán vymezuje veřejně prospěšné stavby v oblasti dopravní a technické infrastruktury, občanského vybavení a veřejně prospěšná opatření pro územní systém ekologické stability.

Pro rozsáhlejší návrhové plochy se složitějšími územními podmínkami je v Územním plánu Napajedla navrženo zpracování regulačního plánu a územních studií.

## REGULAČNÍ PLÁN

Zadání pro zpracování regulačního plánu v lokalitě U hřbitova (č. 9) je součástí Územního plánu Napajedla.

Regulační plán bude zpracován pro zastavitelnou plochu bydlení individuálního v lokalitě U hřbitova (č. 9). Řešené území se nachází na východním okraji města Napajedla, severně od hřbitova, katastrální území Napajedla.

Lhůta pro vydání regulačního plánu je stanovena do pěti let od vydání územního plánu.

Regulační plán bude pořizovat město Napajedla.

Regulační plán bude řešit **uspořádání plochy** v členění na pozemky. Regulační plán stanoví podmínky pro vymezení a využití pozemků, pro umístění a prostorové uspořádání staveb veřejné infrastruktury a vymezení veřejně prospěšné stavby nebo veřejně prospěšná opatření.

### POŽADAVKY NA VYMEZENÍ POZEMKŮ A JEJICH VYUŽITÍ:

- Vymezit pozemky pro bydlení v rodinných domech s velikostí stavebních pozemků od cca 600 m<sup>2</sup> do 1500 m<sup>2</sup>.
- Vymezit plochy veřejných prostranství s obslužnými komunikacemi, které umožní dopravní napojení jednotlivých stavebních pozemků.
- Veřejné prostranství navrhnout v šířkách umožňující umístění potřebných sítí dopravní a technické infrastruktury spolu s doprovodnou zelení.
- Vymezit plochy pro pěší případně cyklistickou dopravu odděleně od dopravy silniční.
- V plochách veřejných prostranství vymezit plochy pro výsadbu vhodné zeleně.
- Vymezit samostatnou plochu veřejného prostranství pro setkávání obyvatel obytné zóny a vybavit tuto plochu potřebným mobiliárem a zařízením krátkodobé rekreace. V ploše veřejného prostranství vymezit plochy pro výsadbu vhodné zeleně
- Respektovat zastavitelné plochy č. 45 a č. 85 na severním okraji hřbitova určené pro rozšíření hřbitova a parkoviště.

### POŽADAVKY NA UMÍSTĚNÍ A PROSTOROVÉ USPOŘÁDÁNÍ STAVEB:

Urbanistická koncepce bude navržena s ohledem na okolní obytnou zástavbu a možnosti napojení na stávající síť dopravní a technické infrastruktury.

Pro novou obytnou zástavbu budou stanoveny podmínky prostorového uspořádání:

- Uliční čáry a stavební čáry, které vymezení plochy stavebních pozemků pro umístění staveb hlavních a doplňkových.
- Maximální podlažnost nové zástavby stanovenou počtem podlaží.
- Maximální výšku zástavby stanovenou v metrech.
- Zásady architektonického řešení – základní tvar střechy.

- Charakter zástavby – izolované rodinné domy, řadové domy.
- Koeficient zastavění stavebních pozemků.

Územní studie řeší problémy, které by mohly významně ovlivňovat využití a uspořádání území. Navrhuje, prověřuje a posuzuje jejich možná řešení. Územní studie není právně závazná, stavební úřad se od ní může odchýlit, pokud nalezl alespoň rovnocenné řešení.

## ÚZEMNÍ STUDIE

Územní studie požadované v rámci závazné části Územního plánu Napajedla:

- Územní studie pro plochu individuálního bydlení č. 8 – Jirásková, územní studie pro plochu individuálního bydlení č. 10 – Stará Hora a územní studie pro plochu individuálního bydlení č. 13 – Podluží.  
Podmínky pro pořízení:  
Navrhnout urbanistickou koncepci řešeného území – uspořádání zastavitelných ploch bydlení a veřejných prostranství.  
Prověřit napojení řešeného území na stávající kapacitní síť veřejné dopravní a technické infrastruktury.  
Vymezit odpovídající rozsah veřejných prostranství nezahrnující pozemní komunikace.
- Územní studie dopravní plochy v místě Jižní spojky – plochy silniční dopravy č. 125, č.126, č.127 a č.128.  
Podmínky pro pořízení:  
Prověřit napojení navrhované komunikace na silnici III/49724 a silnici I/55 a křížení s navrhovanou dálnicí D55. Posoudit vliv silniční dopravy na plochy bydlení.
- Územní studie plochy územní rezervy pro sport a rekreaci č. 353 – U Moravy.  
Podmínky pro pořízení:  
Prokázat, že nedojde ke zhoršení odtokových poměrů v území při realizaci sportovního areálu.

Územní studie požadované v rámci závazné části Územního plánu Napajedla bude pořizovat město Napajedla. Lhůta pro pořízení územních studií, schválení jejich využití a vložení dat do evidence územně plánovací činnosti se stanovuje na dobu 5-ti let od nabytí účinnosti ÚP Napajedla.

Dále bude pro plochu bydlení hromadného č. 1 – Chmelnice z vlastního podnětu města Napajedla vypracována územní studie, která navrhne urbanistickou koncepci řešeného území – uspořádání zastavitelných ploch bydlení a veřejných prostranství, prověří možnost úpravy přípustných podmínek využití o bydlení individuální.  
Prověří napojení řešeného území na stávající kapacitní síť veřejné dopravní a technické infrastruktury.

Městský úřad Napajedla, odbor stavební úřad, jako pořizovatel Územního plánu Napajedla, ve smyslu ust. § 6 odst. 2 stavebního zákona, oznámil dne 27.05.2016 pod č. j. SÚ/2016/2952/Č v souladu s ust. § 165 odst. 3 stavebního zákona a ve spojení s ust. §20 odst. 2 stavebního zákona, dotčeným orgánům **údaje o vydaném Územním plánu Napajedla, a to:**

1. Územní plán Napajedla byl vydán formou Opatření obecné povahy č. 1/2016 Zastupitelstvem města Napajedla dne 20.04.2016 usnesením č. 9/121/2016 a nabyl účinnosti dne 13.05.2016.
2. Územní plán Napajedla je uložen v tištěné podobě u:
  - Městského úřadu Napajedla, odboru stavebního úřadu, Masarykovo náměstí č. p. 87, 763 61 Napajedla
  - Městského úřadu Napajedla, odboru správy majetku, investic a rozvoje, Masarykovo náměstí č. p. 89, 763 61 Napajedla
  - Městského úřadu Otrokovice, odboru rozvoje města, oddělení rozvoje a územního plánování, náměstí 3. května č. p. 1340, 765 02 Otrokovice
  - Krajského úřadu Zlínského kraje, odboru územního plánování a stavebního řádu, třída Tomáše Bati č. p. 21, 761 90 Zlín

Dále je Územní plán Napajedla zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup na internetových stránkách města Napajedla na adrese: <http://www.napajedla.cz/oficialni-prezentace/mesto-napajedla/uzemni-planovani/>.

Dne 13.05.2016 zaslal stavební úřad Krajskému úřadu Zlínského kraje, odboru územního plánování a stavebního řádu, oddělení územního plánování, návrh Registračního listu Územního plánu Napajedla na vložení dat do evidence územně plánovací činnosti.

### **Činnost stavebního úřadu na úseku památkové péče (Program regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón)**

Městská památková zóna Napajedla (dále jen "MPZ Napajedla") byla zřízena vyhláškou Ministerstva kultury České republiky v roce 1995. Do souboru městských památkových zón bylo tehdy zařazeno především historické jádro města společně se zámeckým areálem. Nejvýznamnější prostor zóny tak tvoří Masarykovo náměstí, kde je soustředěna většina památek, tedy radnice se sochou Sv. Jiří, fara, domy č. p. 65 a 74 a socha Sv. Floriána u fary. Na náměstí pak navazuje prostor s kostelem Sv. Bartoloměje a s komplexem soch. Kromě zámku s přilehlým parkem pak do městské památkové zóny náleží ještě i sousoší tří křížů na Kalvárii.

Cílem existence MPZ Napajedla bylo a je zachování i další zhodnocení všech charakteristických vlastností historického jádra, především jeho prostorové kompozice, půdorysného plánu a urbanisticko - architektonické hodnoty.

Při Městském úřadu v Napajedlích působí za tímto účelem pracovní skupina složená ze zástupců města, krajského úřadu a pracovníků památkové péče, jejímž úkolem je odborně posuzovat zásadní urbanistické a architektonické záměry uvnitř památkové zóny. Úkolem stavebního úřadu je pak koordinovat realizaci oprav kulturních památek i stavebních úprav domovního fondu na území MPZ Napajedla podle zásad památkové péče.

Stavební úřad i v roce 2016 koordinoval v rámci Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón (dále jen MPR a MPZ) realizaci restaurování kulturních památek na území MPZ Napajedla, na jejichž financování se podílelo Ministerstvo kultury ČR a město Napajedla.

Zastupitelstvo města Napajedla na zasedání dne 20.04.2016 usnesením č. 9/126/2016 souhlasilo s přidělením státní finanční podpory poskytnuté ministerstvem kultury z Programu regenerace MPR a MPZ na rok 2016 pro MPZ Napajedla společnosti SOKOLA s.r.o., se sídlem Masarykovo náměstí 65, 76361 Napajedla, ve výši 200.000 Kč na provedení udržovacích prací "3. etapy výměny střešní krytiny a opravy krovu" na objektu Masarykovo náměstí 65 v Napajedlích.

V souladu se Zásadami Ministerstva kultury ČR pro užití a alokaci státní finanční podpory z Programu regenerace MPR a MPZ zastupitelstvo schválilo dotaci z rozpočtu města Napajedla na rok 2016 společnosti SOKOLA s.r.o., ve výši 64.000 Kč na provedení udržovacích prací "3. etapy výměny střešní krytiny a opravy krovu" na objektu Masarykovo náměstí 65 v Napajedlích.

V roce 2016 v rámci programu regenerace byly dokončeny udržovací práce na měšťanském domě Masarykovo náměstí č. p. 65, spočívající v realizaci obnovy krovu a střechy – tesařských konstrukcí a jejich chemického ošetření, klempířských konstrukcí, pokryvačských prací a dalších souvisejících prací.

Stavební úřad provedl dne 18.10.2016 za účasti společnosti SOKOLA s.r.o., Městského úřadu Otrokovice, odboru školství a kultury (památkové péče) a Národního památkového ústavu,



odborného pracoviště Kroměříž kontrolní prohlídku provedení udržovacích prací "3. etapy výměny střešní krytiny a opravy krovu" na objektu Masarykovo náměstí 65 v Napajedlích. Do protokolu z kontrolní prohlídky Ing. Petr Klokočka z Městského úřadu Otrokovice, odboru školství a kultury (památkové péče) uvedl (cituji): „Stavební úpravy byly realizovány v souladu s vydaným závazným stanoviskem č. j. OŠK/42961/2013/KLO ze dne 22.10.2014.

Stavební úřad na základě výzvy Ministerstva kultury ČR ze dne 20.09.2016 pod č. j. MK 58413/2016 OPP k získání finančních prostředků na **obnovu kulturních památek z Programu regenerace MPR a MPZ v roce 2017** dopisem ze dne 26.09.2016, pod č. j. SÚ/2016/5119/Č, obeslal majitelé kulturních památek na území MPZ Napajedla.

Do Programu regenerace MPR a MPZ na získání finančních prostředků poskytovaných Ministerstvem kultury ČR na obnovu kulturních památek pro rok 2017 se přihlásila společnost SOKOLA s.r.o., se stavební akcí provedení udržovacích prací opravy fasády na objektu měšťanského domu (hrubé hospody - rejstříkové číslo kulturní památky 37727/7-2012) Masarykovo náměstí č. p. 65 v Napajedlích. Celkové náklady na obnovu byly stanoveny na 1.500.000 Kč, z toho státní podpora byla požadovaná ve výši 750.000 Kč.

Přípisem ze dne 15.11.2016 pod č. j. SÚ/2016/5119/Č stavební úřad zaslal Ministerstvu kultury ČR Anketní dotazník k Programu regenerace MPR a MPZ na rok 2017 pro MPZ Napajedla.

Z důvodu ukončení platnosti Programu regenerace pro MPZ Napajedla v roce 2016, stavební úřad zadal vypracování Aktualizace Programu regenerace pro MPZ Napajedla na období 2017 až 2022, kterou vypracoval Ing. arch. Jaroslav Klenovský.

Zastupitelstvo města Napajedla na zasedání dne 30.11.2016 usnesením č. 13/177/2016 schválilo Aktualizaci Programu regenerace pro MPZ Napajedla na období 2017 až 2022.

Přípisem ze dne 05.12.2016 pod č. j. SÚ/2016/5119/Č stavební úřad zaslal Ministerstvu kultury ČR Aktualizaci Programu regenerace pro MPZ Napajedla na období 2017 až 2022, schválenou Zastupitelstvem města Napajedla.

### **Činnost silničního správního úřadu ve věcech místních komunikací**

Silniční správní úřad v souladu se zákonem o pozemních komunikacích vykonává na místních komunikacích na základě Pasportu místních komunikací města Napajedla následující činnost:

- vydává stanovisko ke všem stavbám jako dotčený orgán na místních komunikacích
- vydává povolení k připojení místní komunikace na místní komunikaci a na veřejnou účelovou komunikaci
- vydává povolení k připojení sousední nemovitosti (sjezdu a nájezdu) na místní komunikaci, o úpravě takového připojení nebo o jeho zrušení
- zařazuje/vyřazuje pozemní komunikace do kategorie místní komunikace
- eviduje a aktualizuje pasport místních komunikací
- vydává povolení k omezení provozu na místních komunikacích uzavírkami a objízďkami
- vydává povolení ke zvláštnímu užívání místních komunikací podle ust. § 25 zákona o pozemních komunikacích, zejména:
  - a) povolení k přepravě vozidel, jejichž rozměry či hmotnost přesahuje míru stanovenou zvláštními předpisy, přes místní komunikace,
  - b) užití místní komunikace nebo silničního pomocného pozemku k umístění a provozování reklamních poutačů či jiných zařízení
  - c) umístování, skládání a nakládání věcí nebo materiálů nebudou-li neprodleně odstraněny (skládky stavebního materiálu nebo paliva, zařízení staveniště apod.)
  - d) provádění stavebních prací na místních komunikacích
  - e) zřizování vyhrazeného parkování
  - f) zřizování a provoz stánků, pojízdných či přenosných prodejních a jiných zařízení
  - g) audiovizuální tvorbu

- h) dodatečné povolení ke zvláštnímu užívání místních komunikací po odstranění havárií inženýrských sítí, nebo jiných vedení
  - i) povolení k umístění inženýrských sítí a jiných nadzemních nebo podzemních vedení všeho druhu do místních komunikací nebo na mostních objektech
  - j) povolení k pořádání sportovních, kulturních, náboženských, zábavných a podobných akcí a shromáždění, jestliže by jimi mohla být ohrožena bezpečnost nebo plynulost silničního provozu na místních komunikacích
  - k) povolení k využití místních komunikací pásovými vozidly Armády ČR nebo historickými vozidly
  - l) povolení k užití místních komunikací samojízdnými pracovními stroji a přípojnými vozidly, které nemají schválenou technickou způsobilost
- vykonává státní dozor na místních a veřejně přístupných účelových komunikacích
  - kontroluje sjízdnost podle plánu zimní údržby komunikací, znečištění vozovek a neoprávněné vstupy do tělesa komunikace

<b>Činnost silničního správního úřadu v roce 2016: 35 podání</b>
--

Rozhodnutí povolení komunikačního připojení	1
Rozhodnutí o povolení zvláštního užívání komunikace – umístění inženýrských sítí	4
Rozhodnutí o povolení zvláštního užívání komunikace – provádění stavebních prací	2
Rozhodnutí o povolení zvláštního užívání komunikace – pořádání sportovních akcí	2
Rozhodnutí omezení obecného užívání komunikace uzavírkami a objízďkami	6
Usnesení, vyjádření	8

Zpracoval: Ing. L. Čabla, vedoucí odboru

## Odbor sociálních věcí (SOC)

V roce 2016 zajišťoval odbor sociálních věcí činnosti uvedené v organizačním řádu jak v oblasti samostatné působnosti, tak v přenesené působnosti, kdy je odborem vykonávána státní správa v rozsahu obecního úřadu a v rozsahu pověřeného obecního úřadu.

V přenesené působnosti byla zajišťována agenda:

- sociální práce na úseku hmotné nouze a v oblasti sociálních služeb
- sociálně právní ochrany dětí
- zvláštního příjemce dávky důchodového pojištění
- veřejného opatrovníka
- v oblasti opatrovnictví osob

Odbor zpracovával statistiky pro Krajský úřad a MPSV. K důchodovým účelům vydával potvrzení z archivu MěÚ o dřívějším pobírání nepojistné dávky - příspěvku při péči o osobu blízkou.

Občanům všech cílových skupin nacházejících se v nepříznivé životní situaci poskytoval pomocí metod sociální práce sociálně právní poradenství, a to jak při jednorázových, tak především při opakovaných kontaktech. Při zajišťování pomoci občanům pracovnice odboru spolupracovaly se státními i nestátními organizacemi, zejména s ÚP Otrokovice a Zlín, OSSZ Zlín, Charitou Otrokovice, Zlín a Kroměříž, s Českým červeným křížem Zlín, s nápravně výchovnými ústavy v ČR, s kontaktním centrem pro drogově závislé Zlín, s probační a mediační službou Zlín, s kurátorkou pro mládež a soc. kurátorem pro dospělé MěÚ Otrokovice, Psychiatrickou léčebnou Kroměříž, Krajskou nemocnicí T. B. Zlín, s exekutorskými úřady, insolvenčními správci a příp. i s lékaři. Další spolupráce probíhala s PČR a MP, se starosty spádových obcí při řešení akutních krizových situací občanů a s poskytovateli sociálních služeb.

Odbor poskytoval občanům podporu při orientaci v právních předpisech v soc. oblasti vč. navazujících prováděcích předpisů, poskytoval jim přímou pomoc a vedení při řešení jejich nepříznivé sociální situace, zprostředkoval jim pomoc nebo kontakty na úřady veřejné správy, nestátní organizace a zařízení sociálních služeb.

V samostatné působnosti vyřizoval žádosti o umístění do domů s pečovatelskou službou v Napajedlích, metodicky vedl 3 Kluby důchodců, spolupracoval s odbory a komisemi města, se Službami města při zaměstnávání osob vedených na ÚP, s NBTH při přidělování bytů a při vymáhání pohledávek v platbách nájemného, zajišťoval administrativní úkoly sociální komise a vedl její korespondenci.

Pracovnice odboru byly nápomocny při přípravě inventarizace majetku města, plnily průběžně plán vzdělávání úředníka a povinné vzdělávání soc. pracovníka, zúčastňovaly se metodických porad KÚ, vedoucí odboru se zúčastňovala pravidelných porad vedení a porad tajemnice.

### Sociální pomoc

Sociální pomoc je součástí systému sociálního zabezpečení a je dle zákona o hmotné nouzi a zákona o sociálních službách zaměřena na podporu a vedení občana tak, aby byl schopen čerpat ze svého potenciálu (ze svých schopností a možností) a řešit osobně svou sociální situaci.

V roce 2016 došlo ke změnám v oblasti práce a sociálních věcí. Ty nejzásadnější se týkaly např. zvýšení minimální mzdy na 9900 Kč/měs. (min. hod. mzda na 58,70 Kč), zvýšení základní výměry důchodů o 40 Kč na 2440 Kč) – ke zvýšení procentní výměry důchodů nedošlo. Došlo k výplatě jednorázového příspěvku důchodcům ve výši 1200 Kč, dále k ukončení účasti na důchodovém spoření tzv. II. pilíře důchod. systému, ke změnám v pojistném na soc. zabezpečení, k podpoře mikrojeslí.

Od ledna 2016 se zvýšila maximální povolená výše výdělku při evidenci na ÚP na 4950 Kč. Nejen o těchto novinkách v soc. oblasti, ale i v rámci prevence o nabídce sociální práce na obci a o postupech při vyřizování státních dávek, seznámila vedoucí odboru seniory a

zdravotně postižené občany při besedách v klubech důchodců (vč. obce Halenkovice) a v MO Svazu tělesně postižených.

Pomoc občanům zabezpečovaly dvě pracovnice odboru. Základní sociální poradenství se týkalo nejen výkladů zákonů, ale spočívalo hlavně v pomoci při uplatňování zákonných nároků občanů v různých sociálních situacích a v pomoci při vyřizování jejich závazků a pohledávek. Občané se na nás obraceli s různými problémy, přicházeli opakovaně, stali se našimi klienty a my jsme s nimi aktivně pracovali. Sociálně slabí, senioři nebo zdravotně postižení občané potřebují podporu, pomoc a vysvětlení.

Byly zabezpečovány potřeby týkající se nejen pomoci při úředním vyřizování záležitostí, obstarání materiálního zajištění, ale i pomoc s ubytováním. Nezaměstnaným občanům, kteří nemají možnost internetu, jsme pomáhaly s vyhledáváním zaměstnání, a to i přesto, že nezaměstnanost v našem regionu klesla na 2,99 % (vč. spád. obcí).

Míra nezaměstnanosti k 31.12.2016 jen v Napajedlích činila 2,96 %. Je sice více nabídek práce, ale jsou specifické, problémem je věk nad 55 let a s tím mnohdy související příp. zdravotní omezení, které ale ještě nezakládá invaliditu.

V loňském roce naši pomoc opět nejvíce potřebovali zadlužení občané a občané v exekuci nebo ohrožení exekucí. I když jsme nezaznamenaly enormní nárůst nových případů v této oblasti, stále je to oblast, která si zasluhuje pozornost. Staré neřešené dluhy dohání některé občany k nestandardnímu chování ve finanční gramotnosti. Při pomoci těmto klientům jsme úzce spolupracovaly s exekučními úřady, OSSZ Zlín, ČSSZ Praha, ÚP, bankovními i nebankovními společnostmi, s dluhovou a občanskou poradnou, s dodavateli energií. Poskytovaly jsme radu a pomoc při sjednávání splátkových kalendářů, při sepisování žalob na vyloučení movitých věcí z exekuce nebo např. při žádostech o prominutí penále. V důsledku osobních bankrotů došlo v několika případech k dražbám rodinných domů a bytů a i v této souvislosti se na nás občané obraceli se žádostí o pomoc při hledání náhradního bydlení. Jelikož město nemá k dispozici volné byty, musely jsme vyhledávat bydlení v komerční sféře, a to mnohdy i mimo naše město.

Sociální práce je spojena s poskytováním nejen odborného poradenství, ale také je prováděna aktivní terénní soc. práce. Probíhala spolupráce s NBTH, s.r.o. v souvislosti s pomocí při řešení soc. situace osob, které se ocitly v prodlení s platbou nájemného a služeb spojených s bydlením, kdy pracovnice pomáhaly těmto osobám v rámci SP s nastavením hospodaření, vyřízením nepojistných soc. dávek a poskytováním základního dluhového poradenství. Předcházelo se tak jejich předlužení a ztrátě bydlení. Aktivní spoluprací se nám podařilo v některých případech obnovit kompetence občanů, kteří se potýkali s finančními problémy a kterým hrozila ztráta bydlení, a to třeba i za cenu zahájení insolvenčního řízení.

O oddlužení (insolvenční řízení) požádalo nově v roce 2016 **21** občanů Napajedel a **11** občanů ze spádových obcí. Několik občanů již prošlo 5 letým obdobím a bylo úspěšně oddluženo. K 31.12.2016 je aktuálně v insolvenci celkem **81** občanů Napajedel a **51** občanů spádových obcí.

Nově jsme se ve větší míře setkávaly s případy akutního řešení problému rodinného příslušníka s duševním onemocněním (nejčastěji různé druhy schizofrenie, Alzheimerova choroba). Na základě nových poznatků, zkušeností a vzniklé potřeby vzdělávání jsme se zapojily do projektu „Partnerství pro duševně nemocné na Otrokovicích“ a v posledním čtvrtletí roku jsme zahájily dvouleté vzdělávací období soc. pracovníků v péči o duševně nemocné (akreditované vzdělávací kurzy, workshopy).

## Statistické údaje za r. 2016

Počet standardizovaných záznamů v programovém systému MPSV - hmotná nouze	
- počet nově zaevidovaných klientů v r. 2016	101
- celkem vedeno v evidenci ke konci roku	187
Počet jednorázových intervencí	207
Počet opakovaných intervencí	378
Sociální šetření, depistáž	78
Zprávy soudu, NVÚ, FÚ	17
Zajištění ubytování v azyl. domě	5
Zajištění ubytování v ubytovně, podnájmu	36
Vydání potvrzení do charitního šatníku	4
Vydání potvrzení pro účely důchod. pojištění a soc. bydlení	5
Zajištění služby-vyřízení OP pro imobilní občany	8
Zajištění věcné pomoci	6

Neeviduje se počet telefonických konzultací a osobních kontaktů jednorázového jednoduchého poradenství, evidují se pouze osobní kontakty související s výkonem sociální práce.

## Opatrovnictví

### **Veřejný opatrovník**

Město Napajedla vykonávalo v r. 2016 funkci veřejného opatrovníka občanům omezeným ve způsobilosti k právním úkonům ve 2 případech, kdy v jednom případě se jednalo o veřejné opatrovnictví na přechodnou dobu.

Opatrovanec, kterému město vykonává funkci VO od r. 2015 a který se vrátil v polovině roku z výkonu trestu sice s pracovníci i vzhledem ke své závažné duševní nemoci v rámci svých možností spolupracoval, ale dál páchal trestnou činnost. Pracovnice odboru musely absolvovat několik policejních vyšetřování, byly ve spojení s okresním soudem, lékařem, psychiatrem a advokátem (ustanoveným obhájcem jmenovaného). Pracovnice odboru vedla příslušnou dokumentaci, vyřizovala na Úřadu práce sociální dávky, na OSSZ důchodové dávky. Pracovnice jednaly i s rodinnými příslušníky opatrovance a snažily se o zprostředkování kontaktu. Z důvodu nezaměstnanosti jmenovaného nešlo pracovat na jeho oddlužení, s věřiteli jsme byly v komunikaci.

### **Zvláštní příjemce dávky důchodového pojištění**

MěÚ ustanovuje zvláštního příjemce dávky a zároveň dohlíží, jak jím ustanovený ZP plní své povinnosti.

V r. 2016 bylo provedeno prošetření dodržování zákona ze strany stávajícího zvláštního příjemce dávky v 1 aktuálně vedeném spise.

Odbor obdržel 1 nový podnět na zahájení správního řízení o ustanovení ZP důchodu pro nezletilou. Na základě provedeného sociálního šetření a spolupráce s rodinou nebyl shledán důvod k zahájení správního řízení, což bylo orgánu SPOD MěÚ Otrokovice sděleno. Rodině bylo poskytnuto soc. poradenství, další postup pro případnou potřebu byl konzultován s příslušným místním obecním úřadem po přestěhování nezletilé.

### **Opatrovnictví osob a poradenství ve věci zastupování**

Pracovnice poskytovaly poradenství opatrovníkům rodinných příslušníků omezených ve svéprávnosti při vyplňování formulářů pro Okresní soud Zlín, pomáhaly jim při řešení jejich problémů (14 - Napajedla, 5 - spádové obce).

Nově bylo sepsáno 8 návrhů k OS na ustanovení opatrovníka příbuzných osob vzhledem k jejich špatnému zdravotnímu stavu, u části z nich včetně posouzení svéprávnosti.

Dále bylo občanům poskytováno poradenství ve věci procesního opatrovnictví při správním (dle SR) a soudním řízení (dle OSŘ), zastoupení v řízení na základě plné moci, opatrovnictví dle zákona o rodině (při střetu zájmů), zvláštního příjemce dávek důchod. pojištění a státních dávek, zastoupení při uzavírání smlouvy o poskytování sociálních služeb.

Město Napajedla bylo MěÚ Otrokovice ustanoveno v 1 případě opatrovníkem dvěma osobám neznámého pobytu, občanům Otrokovice (matka+nezl.syn), k hájení jejich práv ve správním řízení při rušení trvalého pobytu.

Ved. odboru byla ustanovena v 6 správních řízeních MěÚ Napajedla opatrovníkem osob neznámého pobytu při rušení jejich trvalého pobytu. V některých případech se nám podařilo osobu zkontaktovat a přimět ji ke spolupráci se správním orgánem.

### **Sociálně právní ochrana dětí**

V loňském roce nebyly podány policií ani občanem žádné nové podněty k projednání rodičovské odpovědnosti. Podněty k zařazení rodiny do rejstříku ROD nevznikly ani na základě sociální práce s rodinami v agendě hmotné nouze.

Bylo prováděno pravidelné šetření a poradenství v již dříve zavedených rodinách v rejstříku ROD. Dle Instrukce vlády bylo provedeno vyřazení dětí z evidence ROD z důvodu zletilosti, odstěhování a neaktivity.

Odborem bylo podáno oprávněné odvolání proti usnesení městského soudu v Brně ve věci ustanovení MěÚ v Napajedlích opatrovníkem k zastupování nezletilého před soudem v řízení o úpravu výkonu rodičovské odpovědnosti a výživného, a to z důvodu věcné příslušnosti.

Na základě žádosti MěÚ Rýmařov, kurátorky pro děti a mládež, bylo provedeno prošetření poměrů babičky nezletilých dětí umístěných v zařízení Klokánek a možnost převzetí nezl. dětí do péče prarodičů.

V rámci sociální prevence poskytoval odbor základní soc. poradenství rodinám s nezl. dětmi, které se na nás obrátily o pomoc, zprostředkoval jim pomoc odborných poraden, byl jim nápomocen při řešení jejich životních situací při řešení rodičovské odpovědnosti, uplatňování jejich zákonných nároků (výživné – návrhy, státní dávky), spolupracoval se sociálním odborem MěÚ Otrokovice, odd. sociálně právní ochrany dětí.

Jelikož agenda SPOD a HN spolu úzce souvisí, byly pracovnice odboru rodinám následně prostředníkem v jednání s úřady, právníky soudů a s exekutory a poté rodinám pomáhaly např. i v oddlužení a v hledání náhradního bydlení, aby nedošlo k ohrožení výchovy a výživy nezl. dětí.

### **Sociální služby**

Vedoucí odboru se zúčastňovala jednání města ve věci financování sociálních služeb na území mikroregionu Otrokovicka a jednání pracovní skupiny komunitního plánování.

V oblasti komunitního plánování SS se pracovnice odboru zúčastnily workshopu „Prostoru pro setkání poskytovatelů SS“, kde došlo k vzájemným výměnným kontaktům, informacím a poznání registrovaných poskytovatelů soc. služeb v regionu ORP.

Odbor poskytoval základní sociální poradenství občanům v oblasti poskytování sociálních služeb, vč. orientace v registru poskytovatelů, v různých životních situacích u všech cílových skupin, převážně však u seniorů a zdravotně postižených.

Poradenství v sociálních službách využilo 126 osob.

Výkon praxe v této oblasti nám pak sloužil k podání podnětů v ORP a na KÚ na nutnost podpory rozšíření zařízení se zvláštním režimem a podpory vzniku terénních soc. služeb pro duševně nemocné.

## **Vzdělávání, metodika, porady KÚ**

- metodické porady soc. pracovníků – Krajský úřad ZK:  
SPOD v praxi obecního úřadu, projekt Ohrožené děti a mládež ve ZK, pěstounská péče na přechodnou dobu a kompetence OÚ 1. a 2. typu v soc. práci.  
Práce s klientem v hmotné nouzi, vedení spisu a SZ v JIS, statistické výkazy, průběh kontrol.
- odborný seminář: Pomoc v hmotné nouzi a dávky na bydlení
- akreditované semináře:  
Opatrovnictví podle nového občanského zákoníku  
Vzdělávací program – Umíme se domluvit: sociální práce s duševně nemocnými zaměřená na zotavení
- Komunitní plánování soc. služeb (SS) - MěÚ Otrokovice:  
Workshop „Prostor pro setkání SS“  
Představení projektu PAPDUN „Partnerství pro duševně nemocné na Otrokovicku“
- školení město Napajedla:  
Datron – program pro RM, ZM  
Právní informační systém Codexis  
Helios- Fénix (moduly objednávky, faktury, pohledávky)  
Terminál  
BOZP - školení řidičů  
BOZP - zdravotěda  
Kurz - Komunikace úředníka  
Kurz - Sebeřízení

**Kontrola** na úseku sociální práce a sociálně-právní ochrany dětí proběhla v listopadu r. 2014, takže v r. 2016 se v této agendě kontrola neuskutečnila.

## **Sociální komise**

Sociální komise se jako poradní orgán rady zabývala sociálními problémy ve městě, podněty občanů, bezbariérovým přístupem do veřejných budov, komunitním plánováním sociálních služeb v mikroregionu Otrokovicka (předseda komise je členem pracovní skupiny zdravotně postižených), projednávala podklady pro radu města na přidělení dotace nestátním subjektům, zabývala se žádostmi občanů o přidělení bytu v domech s pečovatelskou službou a po prošetření podávala radě města návrhy na přidělení uvolněných bytů v DPS.

Prioritou SK v r. 2016 bylo zajištění bezplatné autobusové dopravy pro napajedelské seniory nad 70 let na lince nízkopodlažního autobusu do Otrokovic a zpět. Návrh komise byl řešen v radě a zastupitelstvu města, výsledkem jednání bylo zřízení příspěvku na dopravu pro všechny napajedelské seniory nad 70 let ve výši 300 Kč/rok s platností od 1.1.2017 (v hotovosti formou poskytnutí daru - smlouva).

Komise vydala **1** doporučení k prodloužení vyhrazeného parkovacího místa pro zdravotně handicapovaného občana pro silničně správní úřad MěÚ Napajedla a doporučila RM vypracovat studii možnosti využití stávajících nevyužívaných nemovitostí města na sociální bydlení.

Vzhledem k aktualizovaným „Kritériím pro přidělení bytů v domech s pečovatelskou službou“ se s žadateli o byt v DPS uskutečnila aktualizace vedeného seznamu.

Vedoucí odboru připravovala podklady k projednání, zabezpečovala jejich zpracování, jednala se zájemci o byt v DPS, vyřizovala korespondenci komise, pořizovala zápisy z jednání komise a výpisy ze zápisů pro odbor SMIR-SSÚ a FO.

V roce 2016 se uskutečnilo **7** zasedání sociální komise.

## Domy s pečovatelskou službou

Počet bytů celkem	66
- z toho DPS Pod Kalvárií	44
DPS Sadová	22
Počet nově podaných žádostí o byt v DPS	8
- z toho - nezařazeno do seznamu žadatelů	0
Vyřazeno (odstěhování, úmrtí, zruš. žádosti)	9
Počet přidělených bytů v roce celkem	8
- z toho DPS Pod Kalvárií	6
DPS Sadová	2
Počet žadatelů k 31.12.2016	23

## Kluby důchodců

V Napajedlích pracují pravidelně 3 seniorské kluby.

V „Klubech“ není vedena jmenná evidence, vstup je volný pro každého zájemce, neplatí se žádné členské příspěvky. Seniori tak mohou navštěvovat, pokud je zaujme některá z jejich aktuálních nabídek činnosti, kterýkoliv klub. Každý klub má vypracován svůj plán činnosti a pravidelně se schází.

V „Klubu důchodců Napajedla“ (jidelna DPS Sadová) se v minulém roce měsíčně při hlavních programech scházelo 35 – 40 seniorů, při deskových hrách 1x týdně 10-15 seniorů, při cvičení 1x týdně 10-15 seniorů.

V „Klubu důchodců při DPS 90“ (společenská místnost v DPS Pod Kalvárií) se průměrně 2x měsíčně scházelo při hlavních programech 10-20 seniorů, při cvičení 1x týdně do 10 seniorů.

V „Klubu aktivních seniorů“ (klubovna sportovního zázemí - budova Kláštera) se scházelo 2x měsíčně 40-50 členů klubu, U3V navštěvovalo 26 seniorů.

Činnosti všech klubů za uplynulý rok jsou zaznamenány v „kronikách“, které je možno zapůjčit.

Vedoucí odboru zajišťovala metodické vedení „klubů“ – přípravu témat včetně materiálů, organizaci besed a zajišťování zájezdů. Úzce přitom spolupracovala s jednotlivými výbory klubů.

Cílem Národního akčního plánu podporující pozitivní stárnutí je změnit dosavadní stereotypní pohledy na stárnutí a stáří a překonat předsudky o životě, postavení a významu seniorů pro společnost. AP vyzval představitele místních samospráv ke spolupráci na realizaci cílů a opatření AP a k podpoře místních aktivit v této oblasti.

Město Napajedla má snahu zapojit co nejvíce občanů v seniorském věku do účasti na společenském životě ve městě, zabývat se zajištěním jejich bezpečnosti a ochranou zdraví, zabývat se odpovídající úrovní jejich bydlení a jim poskytovaných sociálních a zdravotních služeb, včetně zabezpečování dopravní dostupnosti.

Snahou města je zapojovat seniory do aktuálního dění v obci tak, aby nedošlo k vyčlenění této skupiny na okraj zájmu. Seniorů si město váží, podporuje jejich činnosti ve všech třech klubech, a to nejen finančně, ale i materiálně, pořádá pro ně různé besedy, zájezdy a vítá každý iniciativní podnět, který by zlepšil život našich seniorů ve městě.

V Napajedlích se neustále zvyšuje počet seniorů, kteří chtějí aktivně plnohodnotně žít i ve zralém věku, neuzavírat se před světem. Díky činnostem s přáteli nebo v klubech, příp. studiem U3V, předcházejí seniori osamění, setkávají se při aktivitách nejen se svými vrstevníky, ale např. pomocí mezigeneračních programů i s dětmi.

Zástupci všech klubů se na pozvání členky rady Zlínského kraje (ZK) Mgr. T. Valentové Nersesjan zúčastnili za město Napajedla dne 28.4.2016 akce „Na slovíčko s ministryní práce a soc. věcí M. Marksovou“, dne 2.6.2016 semináře pořádaného v rámci projektu ZK „Násilí očima seniorů“ a dne 29.9.2016 závěrečné krajské konference, která se uskutečnila v rámci tohoto projektu. Všechny aktivity probíhaly ve Zlíně. Dále se 3 čtyřčlenná družstva velmi úspěšně zúčastnila krajské soutěže turnaje v pétanque, pořádaného ZK v Luhačovicích dne 26.5.2016.



V rámci mikroregionu Otrokovicka se zástupci klubů i s místostarostou našeho města p. Z. Ohnoutkem zúčastnili na pozvání starosty Otrokovic „XIII. setkání Klubů důchodců“. Dne 5.10.2016 se v Luhačovicích v prostorách MDK Elektra uskutečnila pod záštitou radní ZK slavnostní Konference ke Dni seniorů. Zde byli oceněni nejaktivnější senioři z celého kraje, kteří se ve svém volném čase věnují veřejně prospěšným činnostem pro seniory. Za naše kluby byla městem do vyhlášené ankety nominována a ZK oceněna paní Marta Strapinová, předsedkyně Klubu důchodců Napajedla, která v této oblasti pracuje od r. 2000. Konference, slavnostního vyhlášení a ocenění se za město Napajedla zúčastnili místostarosta p. Z. Ohnoutek, zastupitelé p. M. Hlochová a p. J. Fucík a vedoucí odboru soc. věcí MěÚ.

Ve dnech 19.9. - 23.9.2016 proběhl v Napajedlích v rámci projektu „Senioři komunikují“ kurz školení seniorů na počítačích. Kurz byl realizován z projektu Nadace manželů Livie a Václava Klausových, školiteli byli za Chráněná ICT pracoviště Deep Boskovice paní Ing. A. Kolouchová a pan B. Dvořáček. Senioři jej měli zdarma.

Cílem tohoto projektu bylo umožnit seniorům, kteří dosud neměli tu příležitost, seznámit se a naučit se alespoň v základních funkcích ovládat a používat počítač, seznámit se s používáním internetu, elektronické pošty (e-mailu) a se psaním textu.

Hlavním partnerem Nadačního fondu manželů Livie a Václava Klausových při realizaci tohoto projektu byla Nadace České spořitelny, kurz v Napajedlích byl hrazen z grantu Nadačního fondu Veolia. Kurz probíhal v učebně Kláštera, město poskytlo pro seniory bezplatně, organizačně jej zajišťoval odbor soc. věcí. Z napajedelských klubů se zúčastnilo 17 seniorů, nejstarším seniorům bylo 78 let.

Zahájení i ukončení kurzu včetně předání ocenění jeho absolventům se zúčastnili představitelé města – paní starostka a p. místostarosta.

Senioři plně využívali „hřiště pro seniory“ v prostorách za lékárnou. Na základě jejich požadavků město nově upravilo část hřiště pro hru pétanque a dne 7.6.2016 se za účasti starostky města, předsedy sociální komise a pracovníků odboru soc. věcí konal poprvé na nově zbudované části hřiště již 3. ročník soutěže pro napajedelské seniory ve hře pétanque. Turnaje se zúčastnilo asi 40 seniorů, organizaci turnaje měla na starosti p. A. Kolaříková z Klubu aktivních seniorů.

Vítězná družstva obdržela od města velmi pěkné ceny, družstvo na 1. místě obdrželo navíc cenu starostky města.

K oblíbené hře pétanque bylo seniorům zakoupeno 6 kompletních hracích sad a každý klub obdržel 2 herní sady.

V r. 2016 byly zorganizovány následující zájezdy:

- květen - Litomyšl (zámek) a Čechy pod Kosářem (muzeum histor. kočárů)
- červen - Kroměřížské zahrady (Květná a Podzámecká vč. jízdy turistickým vláčkem)
- září - Za krásami Brna (vila Tugendhat a vila Löw-Beer) a hradu Veveří
- říjen - Staré Město u UH – Kovožoo, Babice u UH - muzeum
- prosinec – Kroměříž – vánoční trhy
- prosinec - Tři tenoři – záznam vánočního koncertu z r. 1999 – místní kino

Členové všech klubů navštěvovali během roku v rámci svých možností muzejní výstavy v Napajedlích, akce pořádané městem a Klubem kultury.

Na klubovní činnost (zajištění přepravy, příp. vstupného, hudební produkce, materiálu a občerstvení v klubech) bylo v rámci rozpočtu města v r. 2016 vyčerpáno celkem **66 735 Kč**. Mladší senioři z KAS si ještě mimo to zajišťují některé jimi zorganizované aktivity ve své režii (mimo plán činnosti).

### **Klub důchodců Napajedla**

V r. 2016 se členové klubu sešli na 10 schůzkách (výbor: M. Strapinová, D. Javorková, J. Tralichová, Z. Smolková, B. Pastorčáková). Po besedě s vedoucí odboru soc. věcí, kde se dozvěděli vše o změnách v sociální oblasti od ledna 2016 následovala beseda se zástupcem PČR na téma „Bezpečnost seniorů“. „Ženy ženám“ byl název písničkového odpoledne se skupinou Návraty z Tlumačova, v dubnu si senioři povídali o malování s malířkou pí Lhotskou při její výstavě obrazů, sváteční odpoledne ke Dni matek strávili aktivně při mezigeneračním programu s dětmi z MŠ (zpívání, hraní s pomůckami, procvičování jemné motoriky), s herci divadelního souboru se vrátili do historie při představení pojednání s námětem „Karel IV, český král“ (700 let od nar.). Velmi se jim líbila beseda o historii a úspěších Hřebčína Napajedla s p. T. Plichtou a již tradičně se zajímali o prevenci v péči o zdraví při besedě „Pečujeme o své zdraví“, tentokrát s vedoucí lékárny PhDr. Martinkovičovou. Se spisovatelkou B. Spisarovou při besedě na téma „Vaše Dana Medřická“ zavzpomínali na vynikající herečku. Své schůzky v roce zakončili „Vánočním klubovým posezením“, kdy si sami zorganizovali program a aktivně se jej zúčastnili.

Senioři Klubu se zúčastňovali i pravidelného zdravotního cvičení na židlích, které probíhalo v DPS Sadová každou středu, kdy cvičení zakončovali zpěvem nejznámějších lidových písní. Dále každé úterý, kromě hlavního programu, se velmi vášnivě utkávali při deskových a karetních hrách, kdy výherce vždy obdržel sladkou odměnu.

### **Klub důchodců při DPS 90**

V tomto klubu jsou ve větší míře zastoupeni senioři přímo z DPS Pod Kalvárií, navštěvují ho však i občané, kteří tam nebydlí. Vloni se klub sešel na 20 plánovaných schůzkách. Výbor pracoval ve složení: M. Škopík, A. Škopíková, M. Hronková, D. Gazdová, J. Mahúšková. Výbor se snažil zaktivizovat obyvatele domu i mimo plánované schůzky.

Při pravidelné činnosti se senioři těšili z besed s následujícími tématy: Aktuální informace v sociální oblasti od ledna 2016 a informace o aktivní činnosti seniorů ve městě, Napajedla naše město (filmy, fotoalba), Beseda s PČR o bezpečnosti seniorů doma i na ulici, Retro MDŽ, Beseda s hasiči SDH Napajedla, Kouzelný svět knih, Jak se tvoří filmové šoty pro NTV Cable, Kytička kvítí uvitá z písniček a básniček, Krása loutkového divadla, Beseda o správné životosprávě, Beseda s Dr. Veleckou o genealogii, Beseda s členy MS tělesně postižených, Už koníček pádí - beseda o koních a hřebčině, Beseda s představiteli rybářského spolku Napajedla-Spytihněv, Z kapsáře našich knihovnic, Vánoce se skupinou Návraty – atrium DPS.

V měsíci dubnu se konal v atriu DPS písničkový pořad „Karel Hašler, písničkář a kabaretiér III“.

Také při tomto Klubu funguje pro seniory jednou týdně pravidelné zdravotní cvičení, které probíhá v klubové místnosti DPS 90 pod vedením pí Marčíkové.

### **Klub aktivních seniorů (KAS)**

Tento velmi aktivní klub se schází v klubovně objektu sportovního zázemí na Klášteře, místnost je vybavena počítačem a flipchartem. Výbor tvoří: L. Jakešová, Mgr. V. Malchárková, A. Kolaříková, V. Čechová, V. Simkovičová. KAS se schází 1x za 14 dní, jsou aktivní v zajišťování jednotlivých témat i organizací besed.

Senioři se více zaměřovali na akčnější prožití volného času, a to organizováním různých turistických vycházek, návštěv divadelních představení ve Zlíně, příp. jejich veřejných zkoušek, muzejních výstav, koncertů, besed se spisovatelí, soutěží v pétanque.

Jednotlivé schůzky se uskutečnily na následující témata:

Tříkrálový večer - divadel. soubor, Afrika, jak ji neznáme II (ing. Cabák), Kvízový večer, Domácí péče - beseda s pí Horákovou o natáčení filmu, Retro MDŽ – folkové odpoledne se skupinou Bumerang Zlín (klášterní kapele), Beseda s autorkou publikace „70 sezon Měst. divadla Zlín“, cestopisná beseda-Plavba po řeckých ostrovech, Klub kultury – beseda o činnosti s pí Barešovou, Antická astrologie – Ing. Zika, Varhany a co o nich nevíte s p. Čechem, Z historie

Napajedel s PhDr. Pískovou, Římský císař a český král Karel IV. v podání divadel. souboru Napajedla, Čína-země nebeského draka – Mgr. Malchárková, Zajímavosti ze života Mysliveckého spolku Napajedla s p. Odstrčilíkem, Španělsko – od moře k moři – Ing. Kysilka, Advent a Vánoce v zemích světa – vedoucí knihovny.

### **Virtuální univerzita třetího věku (VU3V)**

Na základě Smlouvy mezi Českou zemědělskou univerzitou v Praze a městem Napajedla (10/2014) pokračovalo vzdělávání napajedelských seniorů. Vzdělávání probíhá distanční formou seniorské výuky s využitím multimediálních kurzů, realizace úhrad školného je prostřednictvím rozpočtu města (vklad studujících do pokladny a následně úhrada faktury městem).

Výuka, kterou vedla proškolená lektorka pí. Mgr. Malchárková nebo pí V. Čechová, probíhala v dopoledních hodinách 1x za 14 dní v učebně Kláštera (6 přednášek v rámci semestru). Od zahájení VU3V již senioři absolvovali 5 semestrů - Čínská medicína na naší zahrádce, Barokní architektura v Čechách, Kouzelná geometrie a vloni proběhly 2 semestry „Dějin odívání“. Po každém semestru obdrží studenti Pamětní listy ČZU - provozně ekonomické fakulty. Vloni se kurzu zúčastnilo 26 seniorů.

Senioři velmi oceňují, že jim město tuto aktivitu v Napajedlích umožnilo a že mají zdarma k dispozici i náležitě technické zabezpečení. Jednotlivá témata, která studují, je pak i motivují k výběru zájezdu.

O konzultačním středisku Napajedla a celém projektu VU3V se lze dočíst i na stránkách [www.e-senior.cz](http://www.e-senior.cz) .

Zpracovala: Alena Kašná, vedoucí odboru

## Odbor finanční (FIN)

Finanční odbor průběžně plní úkoly spojené s kompletní účetní agendou, sestavením rozpočtu a hospodařením dle rozpočtu města, evidencí hmotného a nehmotného majetku města, správou místních daní a poplatků, zajišťuje platební styk města, jak bezhotovostní tak činnost pokladny, upomínání a vymáhání pohledávek a další činnosti vyplývající z náplně oddělení dle organizačního řádu. Dle potřeby plní usnesení zastupitelstva a rady města Napajedla.

### I. V samostatné působnosti

<b>Rozpočet</b>	provizorní	0	řádný	1	počet rozpočtových opatření	44
<b>Daňová přiznání</b>						
		ks		Kč		
daň z příjmů za obec		1		3 642 990		
daň z přidané hodnoty		12		482 960		
daň z nabytí nemovitostí		5		7 316		
<b>Účetnictví</b>						
		počet				počet
měsíční účetní uzávěrka		12		roční a čtvrtletní účetní závěrka		5
faktury vystavené		299		faktury přijaté		1 330
vystavené platební poukazy		310		Inventarizace řádná		1
zaúčtované účetní doklady		10 257				
uzávěrky pokladny	příjmové	46		odvedeno	2 360 487 Kč	
	výdajové	100		vydáno	860 711 Kč	
počet pokladních dokladů		3 048				
<b>Výkaznictví a kontroly</b>						
		Počet			počet	Kč
čtvrtletí výkazy účetní + PAP		19				
měsíční výkaz FIN 2 - 12		12				
přezkum hospodaření KÚ		1		výhrady s fin.dopadem	0	objem 0
počet dotací		10		vypořádáno počet	7	vrátka 9 601
zpráva o finančních kontrolách		1				
roční statistický výkaz		2				
vyúčtování pokutových bloků		109				částka 55 000
počet kontrol FÚ, KÚ, MF, jiné		0		doměrek sankce	0	částka 0
<b>Úhrady za komunální odpad</b>						
		1 195	subjektů	1 341 823	Kč vybráno hotově,	kartou
<b>Příprava a tvorba podkladů</b>						
		počet			počet	
radu města		80				
zastupitelstvo města		22				
likvidační komisi		2	zápis	2		
škodní komisi		2	zápis	2		
finanční výbor		4	podklady	17		
<b>Evidence majetku</b>						
pohyby majetku města		příjemky	283	výdejky	127	převodky 128
pojistné události		3	1 582 491	Kč		

## II. V přenesené působnosti

Pohledávky	rok 2015		rok 2016		
	počet	Kč	počet	Kč	
exekučních příkazů	6	13 800	0	0	
výzev k součinnosti	33	0	5	0	
rozhodnutí o odvolání	0	0	0	0	
rozh. o námitkách a vyzoomění	6	0	0	0	
k vymáhání převzato rozhodnutí	67	92 600	24	31 100	
vymoženo pohledávek	79	73 700	1	13 490	
postoupeno pohledávek k exekuci	0	0	0	0	
vyřazeno pohledávek	62	0	0	0	
<b>Správní poplatky</b>					
	počet	Kč	počet	Kč	
povolání k provozu VHP	2	-	3	-	
zamítnutí provozu VHP	-	-	-	-	
správní poplatky VHP, provozovatelé	2	5 000	3	15 000	
pokuty, sankce	0	0	0	0	
<b>Místní poplatky</b>					
	počet plátců	Kč	počet plátců	Kč	
místní poplatek ze psů	651	179 400	679	172 221	
poplatek za veř. prostranství	58	12 063	34	12 646	
poplatek z ubytovací kapacity	6	17 945	6	25 248	

### K dalším činnostem odboru:

K 30. 6. 2016 byl zpracován Závěrečný účet města Napajedla za rok 2015. V něm byly zastupitelé města podrobně seznámeni s údaji o hospodaření města za uplynulý rok. Následně zastupitelstvo na svém jednání schválilo roční hospodaření města a řádnou účetní závěrku města bez výhrad.

V souvislosti s činností příspěvkových organizací města byla zajišťována nezbytná agenda pro jejich činnost – zasílání příspěvků města, dotací ze státu, převod majetku, návrhy na rozdělení zisku do fondů, změny rozpočtu a podklady pro schválení řádné účetní závěrky organizací, celkem pro 7 příspěvkových organizací města.

Bylo zpracováno 63 žádostí pro vyplacení příspěvků na činnost místních kulturních, sportovních spolků, církví a pro sociální potřeby. Postupně sepsáno 54 smluv s různými spolky a organizacemi a následně vyplaceno 4 164 400 Kč. Proběhlo 62 kontrol vyúčtování poskytnutých příspěvků za předchozí rok finančním odborem a 2 kontroly těchto vyúčtování provedla paní auditorka Ing. Štolfová.

Pro zaměstnance úřadu, organizačních složek, městské policie, pro zastupitele města a členy komisí a výborů odbor zajišťoval výplatu mezd v hotovosti v pokladně nebo převodem na účet, dále pro zaměstnance zajišťuje stravenky (jejich objednávky, evidenci a výběr), proplácení služebních cestovních náhrad a úhrad soukromých telefonů.

V rámci přípravy realizace investičních akcí financovaných z evropských fondů byly připravovány podklady pro podání žádostí a následně poklady k uzavření smluv. Průběžně dochází k zaúčtování nákladů a evidenci majetku dle podmínek poskytnutých dotací.