



m ě s t o

**NAPAJEDLA**



**Zpráva o činnosti  
Městského úřadu Napajedla  
za rok 2012**

## **Obsah:**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| <b>1. Tajemník MěÚ Napajedla</b>                   | <b>str. 3 - 5</b>   |
| <b>2. Oddělení personální a mzdové</b>             | <b>str. 6 - 8</b>   |
| <b>3. Odbor správy majetku, investic a rozvoje</b> | <b>str. 9 - 16</b>  |
| <b>4. Odbor stavební úřad</b>                      | <b>str. 17 - 22</b> |
| <b>5. Odbor sociálních věcí</b>                    | <b>str. 23 - 29</b> |
| <b>6. Odbor finanční</b>                           | <b>str. 30 - 31</b> |
| <b>7. Odbor správní</b>                            | <b>str. 32 - 36</b> |

## Tajemník městského úřadu Napajedla

Městský úřad Napajedla (dále jen MěÚ) je v souladu s ustanovením § 5 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění, jedním z orgánů města Napajedla.

MěÚ tvoří starosta, který je v čele úřadu, dále místostarosta, tajemník a zaměstnanci města Napajedla zařazení do oddělení a odborů MěÚ.

Veškeré činnosti, které MěÚ v oblasti tzv. samostatné i přenesené působnosti zajišťuje, jsou upraveny v organizačním řádu MěÚ, včetně jeho organizační struktury, rozdělení pravomocí v úřadu a zásady jeho činnosti a řízení.

V roce 2012 zajišťoval MěÚ činnosti v počtu 32 pracovníků.

V oblasti **samostatné působnosti** zajišťuje plnění úkolů, které přijalo zastupitelstvo nebo rada města formou usnesení a pomáhá výborům a komisím v jejich činnosti.

Při své činnosti MěÚ postupuje v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění, s ostatními právními předpisy, obecně závaznými vyhláškami města a vnitřními směrnicemi.

V oblasti **přenesené působnosti** zajišťuje výkon státní správy v rozsahu pověřeného obecního úřadu ve správním obvodu určeném prováděcím právním předpisem na území města Napajedla a obcí Halenkovice, Komárov, Oldřichovice, Pohořelice, Spytihněv a Žlutava.

Při výkonu přenesené působnosti se řídí zákony a jinými právními předpisy, usneseními vlády a směrnicemi ústředních správních úřadů a opatřeními příslušných orgánů veřejné správy.

Tato plnění se realizují na základě schváleného rozpočtu města na uvedené období, a v návaznosti na rozpracované úkoly z let předcházejících.

Realizace úkolů a jejich splnění na úseku samostatné působnosti nejmístižněji dokumentuje Zpráva o výsledcích přezkoumání hospodaření města za rok 2011, které proběhlo ve dnech 07.11. – 16.11.2011 a 19.04. – 04.05.2012. Bylo provedeno pracovníky Krajského úřadu Zlín, na základě zákona č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí.

**Při přezkoumání byly zjištěny chyby a nedostatky, které nemají závažnost nedostatků uvedených pod písm. c) zápisu [§10 odst. 3 písm. b) zákona č. 420/2004 Sb.] a nebyla zjištěna rizika dle § 10, odst. 4 písm. a) zákona č. 420/2004 Sb.**

Proto zastupitelstvo města, na základě doporučení rady města ze dne 06.06.2012, mohlo na svém zasedání dne 20.06.2012 přijat usnesení č. 10/155/2012, kterým schválilo Závěrečný účet města Napajedla za rok 2011 a **vyjádřilo souhlas s celoročním hospodařením města bez výhrad**, a současně schválilo hospodářský výsledek města za r. 2011.

Na úseku přenesené působnosti provádějí **kontroly nadřízené orgány státní správy** podle svých plánů. V roce 2012 proběhly u MěÚ Napajedla tyto kontroly :

- Dne 31.01.2012 provedla pracovnice MěÚ Otrokovice kontrolu na úseku matriční agendy v rozsahu zákona č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení, vyhlášky č.207/2001, při které nebylo shledáno žádných nedostatků a činnost na tomto úseku byla hodnocena velmi kladně.
- Dne 15.03.2012 byla uskutečněna pracovníky Zlínského kraje zařazených do Krajského úřadu Zlínského kraje, kontrola výkonu přenesené působnosti na úseku silničního hospodářství za období roku 2011. I když při kontrole byla zjištěna drobná pochybení, která však nezakládala důvod pro užití mimořádných opravných prostředků, bylo doporučeno vydávat rozhodnutí s odkazem na uvedená ustanovení zákona a kontrolní orgán soustředil svoji činnost na poskytnutí metodické pomoci.
- Dne 30.08.2012 proběhla kontrola plateb pojistného na všeobecné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného, kterou provedla pracovnice pobočky VZP ČR. Kontrolou nebyly zjištěny žádné nedoplatky pojistného ani penále z prodlení plateb.
- Dne 05.09.2013 provedla Ing. G. Štolfová v rámci interního auditu kontrolu mzdové a personální agendy. Nebylo zjištěno závad.
- Kontrolu na úseku územního plánování za období 2010 - 2011 provedly pracovnice Zlínského kraje zařazené do krajského úřadu, odboru územního plánování a stavebního řádu, dne 04.10.2012. Při kontrole byly zjištěny drobné nedostatky, které však nebyly důvodem k přijetí nápravných opatření. Byla doporučena opatření k vlastní činnosti, mimo jiné pořízení kopírovacího zařízení formátu A3.
- Ve dnech 18.10. – 19.10.2012 proběhla kontrola na úseku stavebního řádu za období 2012 – 2011. Tuto kontrolu provedli pracovnice Zlínského kraje zařazené do krajského úřadu, odboru SÚ a ÚP. Drobná formální pochybení, které kontrola zjistila byla v průběhu kontroly projednána s pracovníky stavebního úřadu. Tato nebyla důvodem k přijetí mimořádných opatření.
- Ve dnech 26.11.-28.11.2012 provedla Ing. G. Štolfová, v rámci interního auditu kontrolu ochrany a zajištění dat a spotřebu pohonných hmot a telekomunikačních služeb. Její zjištění a doporučení byla akceptována a realizována.

V souladu se zákonem č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, zabezpečoval tajemník MěÚ vedení registru jako evidenční orgán, pro přijímání a evidenci oznámení o činnostech, oznámení o majetku a oznámení o příjmech, darech a závazcích podávaných veřejnými funkcionáři podle uvedeného zákona, včetně dalších úkonů vyplývajících ze zákona za období roku 2011. V působnosti města Napajedla se týkala tato povinnost všech členů rady města a vedoucích úředníků územního samosprávného celku.

V roce 2012 bylo zpracováno tajemníkem MěÚ pro jednání RM 20 podkladových materiálů a pro jednání ZM 4 podkladové materiály.

Pracovníci MěÚ v průběhu roku 2012 se podíleli na zpracování a přípravě 9 návrhů **vnitřních směrnic a zásad**, které byly předloženy k projednání a schválení RM nebo ZM.

Byly to tyto:

- Provozní řád Přístaviště Emila Spiro v Napajedlích,
- Provozní řád Přístaviště Pahrbek v Napajedlích,
- Provozní řád nádvoří radnice,
- Směrnice pro poskytování cestovních náhrad zaměstnancům města Napajedla v souvislosti s výkonem práce,
- Směrnice o provozování silničních motorových vozidel pro potřeby města Napajedla,
- Dodatek č. 1 ke směrnici o dlouhodobém majetku města,
- Zásady pro poskytování cestovních náhrad členům Zastupitelstva města Napajedla,
- Provozní řád Farmářských trhů v Napajedlech,
- Směrnice k postupu při aplikaci zákona o dani z přidané hodnoty.

Dále byly v období roku 2012 vypracovány návrhy tří **obecně závazných vyhlášek města**, které byly projednány a schváleny zastupitelstvem města, a to:

- OZV č.1/2012 – kterou se zrušuje OZV č.4/2011 o místním poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj, koncový interaktivní videoloterní terminál a herní místo lokálního herního systému,
- OZV č.2/2012 – k zabezpečení místních záležitostí veřejného pořádku v oblasti provozování loterií a jiných podobných her pomocí technických prostředků,
- OZV č. 3/2012 – kterou se mění OZV č.4/2010 o místním poplatku ze psů.

Zaměstnanci MěÚ se podíleli v I. pololetí roku 2012 na vypracování návrhu Nařízení města Napajedla č.2/2012, které Rada města Napajedla usnesením č. 35/730/2012 ze dne 06.06.2012 schválila a vydala Tržní řád, s účinností od 01.07.2012.

Během roku se zaměstnanci MěÚ podíleli na přípravách, organizaci nebo přímou účastí na akcích, které bezprostředně nesouvisí s činností MěÚ, ale jsou pracovníky úřadu pravidelně zajišťovány.

Činnosti jednotlivých oddělení a odborů jsou dále podrobně rozvedeny.

Zpracoval: Bc. Jiří Foltýn, tajemník MěÚ

## **Oddělení personální a mzdové (odd. PaM)**

### ***V oblasti personální***

byly zpracovávány a zajišťovány záležitosti, které je zaměstnavatel povinen zajišťovat ve smyslu platných právních předpisů zejména zákoníku práce a v souladu s vnitřními směrnicemi a v souladu s postupem ochrany osobních údajů.

Pracovnice oddělení řešila nebo spolupracovala na několika personálních změnách zaměstnanců města.

V měsíci únoru 2012 proběhlo výběrové řízení na obsazení pracovního místa „Strážník pověřený zastupitelstvem města plněním úkolů při řízení městské policie Napajedla (ředitel Městské policie Napajedla)“ s následným nástupem strážníka v průběhu měsíce března.

Dále byla v průběhu měsíce dubna 2012 přijata pracovnice pečovatelské služby Napajedla (pečovatelka) na zkrácený úvazek 30 hodin týdně.

K 01.06.2012 byl uzavřena dohoda s fy MARLIN, s.r.o. o dočasném přidělení zaměstnance. Jedná se o zaměstnance fy MARLIN s.r.o., kterému práci přiděluje vedoucí odboru SMIR. V odd. PaM se jedná o agendu spojenou s evidencí pracovní doby zasílané přidávající organizaci.

Dále k 02.07.2012 byla uzavřena mezi Úřadem práce ČR a Městem Napajedla Dohoda o vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací pro pracovníci na Pečovatelské službě Napajedla (pradlena) do 31.12.2012. V odd. PaM se jedná o práce spojené s evidencí pracovní doby výplatou mzdy a záležitostmi spojených s vyřízením dotací.

V závěru roku pracovnice odd. PaM spolupracovala na organizační změně Městského úřadu. Jednalo se o činnosti spojené s přechodem Pečovatelské služby Napajedla o.s. pod Městský úřad, odbor sociálních věcí. S tím byla spojena příprava pro ukončení pracovního poměru vedoucího o.s. Pečovatelská služba Napajedla v rámci organizační změny, ukončení pracovního poměru a následný výplata odstupného a změny v pracovních smlouvách a dalších právech povinnostech zaměstnanců pečovatelské služby a také organizačním a pracovním řádu

V průběhu roku bylo na oddělení doručeno 6 žádostí o místo, které byly vyřízeny v souladu se zákonem o úřednících.

### ***V oblasti mzdové***

bylo postupováno v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákona o pojistném na všeobecné zdravotní pojištění a zákona o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, zákona o daních z příjmů a dalších předpisů souvisejících. V některých došlo v průběhu roku k několika změnám, na které bylo třeba ihned kvalifikovaně reagovat.

Bylo provedeno vyúčtování daně z příjmů ze závislé činnosti a vyúčtování daně vybírané srážkou podle zvláštní sazby daně z příjmů fyzických osob za r. 2011 v předepsaných termínech. Pracovnice odd PaM využilo možnosti zasílání těchto výkazů elektronicky.

Dále byly provedeny výpočty daně daňového zvýhodnění z zaměstnanců města, kteří ve stanovením termínu o vyúčtování požádali.

Pracovnice odd. PaM zpracovala Oznámení o plnění povinného podílu osob se zdravotním postižením. Na tomto výkazu spolupracuje s pracovníci skladu, která využívá možnosti nákupu zboží přes chráněné dílny a tím dochází k úspoře na povinném odvodu do státního rozpočtu.

Jsou taktéž zpracovávány zákonné povinnosti odvodové povinnosti na CSSZ, zdravotní pojišťovny ( r. 2012 5) a finanční úřad.

V r. 2012 zabezpečila pracovnice PaM výplatu odměn spojených s volbami do zastupitelstev krajů a senátu ČR.

Některé pracovní činnosti pro zaměstnavatele město Napajedla byly zajišťovány v rámci dohod o pracovní činnosti a dohod o provedení práce dle § 75 a 76 zákoníku práce. Tyto pracovní poměry byly uzavírány na celý rok nebo v průběhu roku dle vzniklých požadavků ve smyslu usnesení RM č. 29/533/2012 ze dne 18.01.2012, v souladu s organizačním řádem MěÚ.

Dále v průběhu roku byly zpracovávány měsíční odměny členům zastupitelstva města, 1x ročně odměny členům komisí a výborů.

V roce 2012 byla u zaměstnanců MěÚ vykázána 10,8 % pracovní neschopnost nemocensky pojištěných osob z důvodu nemoci nebo ošetřování člena rodiny. V průměru na každého zaměstnance vychází 6,6 kalendářních dnů nemoci v r. 2012. Pracovní úraz nebyl řešen žádný..

Celková částka vyplacena jako náhrady mzdy při nemoci činila 68.149 Kč

V roce 2012 byly zasílány statistické údaje ke gesčnímu zpracování a pololetně byla zpracována data pro Informační systém o platech v návaznosti na nařízení vlády č. 289/2002 Sb., kterým se stanoví rozsah a způsob poskytování údajů do informačního systému o platech. Dále byl pracovníci PaM obsluhován internetový Portál veřejné správy a VREP přes který je zabezpečována elektronická komunikace s Českou správou sociálního zabezpečení. Dále byla prováděna hlášení na smluvní zdravotní pojišťovny přes portály jednotlivých pojišťoven, čímž trvale dochází k úsporám na poštovním a administrativních úkonech.

V roce 2012 bylo komplexně zpracováno 173 pracovních poměrů.

V roce 2012 pracovnice PaM zpracovala nebo spolupracovala na realizaci 14 podkladových materiálů předkládaných v RM nebo ZM.

### **Školící a vzdělávací činnost**

V roce 2012 bylo v oblasti vzdělávání postupováno v návaznosti na zák. 312/2002 Sb., zákon o úřednících a dle plánů vzdělávání úředníků a vedoucích úředníků.

Ve většině školících a vzdělávacích akcí v návaznosti na plány vzdělávání úředníků jsou realizována vzdělávání na základě požadavků zaměstnanců a následném schválení tajemníkem MěÚ.

V roce 2012 bylo absolvováno zaměstnanci celkem 44 vzdělávacích a školících akcí navazujících na problematiku související s výkonem jejich pracovního zařazení v oblasti výkonu státní správy v přenesené působnosti a také v samostatné působnosti.

Dále probíhalo vzdělávání konané v rámci projektu Systematické vzdělávání a rozvoj představitelů samospráv obcí ZK a samosprávy ZK pořádané Krajským úřadem Zlín, v rámci dotačního titulu evropské unie, kterého se postupně účastnilo 12 pracovníků. Proškoleno bylo celkem 18 zaměstnanců. Za školící a vzdělávací činnost byla v roce 2012 uhrazena celková částka **91 427 Kč**.

V odd. PaM je na základě předaných cestovních příkazů prováděno jejich zúčtování a předáno k proplacení na pokladnu MěÚ. Celkem bylo za **167 položek** na cestovních náhradách vyplaceno **64 941 Kč**. Lze konstatovat, že proti r. 2011, kdy

bylo proplaceno **153** položek a investováno **58 741** Kč, bylo v rámci cestovních náhrad postupováno úsporně.

### ***Spisová služba***

Pracovnice pověřená vedením centrální spisovny zajišťovala v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, dále dle Spisového řádu a Skartačního plánu MěÚ Napajedla v návaznosti na platné právní předpisy a činnosti z nich vyplývající, průběžné ukládání dokumentů z jednotlivých odborů do spisovny MěÚ.

Archiválie byly předány bez zjevného poškození a předání bylo provedeno řádně a bez závad.

### ***Poskytování informací***

Ve smyslu zák. č. 106/1999 Sb., o poskytování informací, v platném znění, bylo v roce 2012 v centrální evidenci na MěÚ Napajedla zaevidováno celkem 9 písemných žádostí o poskytnutí informace a nebylo vydáno žádné rozhodnutí o odmítnutí žádosti nebo její části.

Žádosti byly zpracovány a vyřízeny ve stanovených termínech ve spolupráci s dotčenými odbory a odděleními MěÚ.

Z této oblasti byla zpracována výroční zpráva, která byla schválena radou města dne 13.03.2013 usnesením č. 50/1015/2013.

### ***Stížnosti, petice***

K 01.01.2012 přešla agenda oblasti vyřizování stížností a petic na MěÚ Napajedla na pracovníci odd. PaM. Agenda je zajišťována v souladu s Pravidly pro přijímání a vyřizování stížností a petic schválených radou města usn. Č. 166/4/2010 s účinností od 01.05.2010. Z této činnosti byla zpracována výroční zpráva, která byla schválena radou města dne 13.03.2013 usn. Č. 20/1016/2013. V r. 2012 bylo evidováno celkem: 1 petice, 18 podání a 26 žádostí. Veškeré dokumenty byly zpracovávány a vyřízeny ve stanovených termínech ve spolupráci s dotčenými odbory a odděleními MěÚ.

**Dále** je průběžně vyřizována a evidována korespondence tajemníka MěÚ a ostatní činnosti související s chodem MěÚ a zajišťováním plnění usnesení RM a ZM.

Pracovníkem PaM je zajištěno vyplacení ošatného, které je součástí fondu zaměstnavatele a jsou u něj evidovány doklady potvrzující správnost použití ošatného vyplaceného zaměstnavatelem.

Zpracovala: Alena Bednaříková, pracovnice oddělení



## Odbor správy majetku, investic a rozvoje (dále jen SMIR)

Činnost odboru je rozdělena do úseků: - nemovitostí města (byty, nebyty, pozemky),  
- investičního a rozvojového  
- silničního správního úřadu

Na úseku **nemovitostí-byty, nebyty, které jsou v majetku města**, pracovnice zajišťuje průběžně opravy, případnou údržbu a pravidelné revize bytových a nebytových prostor. Revize jsou pravidelné a byly prováděny na elektroinstalacích, hasících přístrojích, hydrantech, hromosvodech, výtazích a komínech. Všechny výše uvedené úkony jsou následně zapracovány a evidovány k příslušným objektům a příp. nedostatky vyplývající s těchto revizí jsou v co nejkratším termínu odstraněny.

Běžné opravy bytů a nebytových prostor, jsou zajišťovány pracovníky Služeb města Napajedla, p. o., v případě speciálních prací či prací většího rozsahu jsou opravy zajišťovány odbornými firmami, které jsou hrazeny z neplánovaných oprav bytů či nebytů. V průběhu celého roku 2012 bylo provedeno 186 drobnějších oprav, které byly hrazeny z rozpočtu města.

### Investice většího rozsahu spočívaly:

- ve výměně zařizovacích předmětů, kombinovaných plynových kotlů, výměně rozvodů SV a TUV a výměně radiátorů,
- postupné výměny koberců na DPS Sadová č. p. 1554 za PVC,
- dokončení výměny starých a nevyhovujících plynových karem (celkem v počtu 9 ks) v objektu Jiráskova č. p. 717 – 9,
- měření teplot v bytech a odborný posudek na otopnou soustavu v objektu č. p. 717 – 9 s firmou Areko,
- převzetí a následné předání uvolněných bytů ve vlastnictví města,
- nezbytných opravách uvolněných bytů před dalším předáním do užívání (pracovníky SMN při větším rozsahu odbornými firmami),
- čištění svodů na budově městského úřadu od holubího trusu pomocí vysokozdvížné plošiny 2x ročně,
- ve stavebních úpravách bytových jader, spočívajících v úpravě podlahy (zabetonování průchodů v byt. jádre), důvodem je průchod zápachů z bytů v nižších podlažích (DPS Pod Kalvárií č. p. 90) – pokračování,
- požární ochrana ve spolupráci s Ing. Marákem,
- revize všech el. spotřebičů v objektech č. p. 87, 89, 387 a 459,
- revize el. spotřebičů v objektech DPS č. p. 90 a 1554,
- roční inspekce EZS v objektu č. p. 1042,
- spolupráce na kontrole zákona o termost. hlavicích prováděné ze strany SEI na 1. ZŠ a 2. ZŠ a následné zajištění odstranění závad,
- inventury v budově MěÚ Napajedla.

### **Investiční akce:**

V roce 2012 byla realizována akce „Oprava zdravotnické v bytovém domě č. p. 717 – 9, Napajedla“, jejíž předmětem byla celková výměna zdravotnické včetně zařizovacích předmětů jednotlivých koupelen. Při samotné realizaci této akce vyvstaly problémy s komínovými a spalinovými cestami, které bylo nutno kompletně vyměnit a upravit způsob napojení palivových cest v jednotlivých bytech. S ohledem na tuto úpravu bylo již nutné provést výměnu zbývajících nevyměněných plynových karem v počtu 9 ks, jejichž výměna byla plánovaná na rok 2013 a 2014.

Z technických důvodů došlo nad rámec akce k výměně stávajících radiátorů v koupelnách za nové žebříkové radiátory. Finanční stránka věci byla řešena formou vícenákladů schválených ZM.

V měsíci červnu byla provedena oprava střechy na přístavku sportovní haly v objektu 2.ZŠ spočívající v demontáži staré střešní krytiny a v následné položení tepelné izolace a nového záklopu s OSB desek a položení nové střešní fólie.

V průběhu měsíce července a srpna proběhla vestavba osobního výtahu v objektu zdravotního střediska. Nejprve v podlaze 1. NP byla provedena dojezdová šachta výtahu do které byla osazena samotná ocelová kce výtahu, která proběhla až do 2. NP. Následně proběhl nátěr celé kce a závěrem byly osazeny skleněné plotny, které složí jako vrchní plášť celého výtahu. Provoz byl zahájen 3. září t. r.

V koncem roku 2012 došlo k přípravě investiční akce na „Opravu střechy zdravotního střediska – 2. etapa“ spočívající v zadání PD na tuto akci. Dle zkušeností z 1. etapy opravy střechy je nutné počítat s výměnou stávajícího vedení od hromosvodné soustavy včetně její nové revize. Při zadání PD byla projektantovi předána informace zohledňující přípravu průchodů přes stropní kci a střešní plášť z důvodu výhledových vývodů klimatizačních jednotek z ordinací lékařů. Samotná realizace akce je naplánována na rok 2013.

Na počátku topné sezony roku 2012 došlo ke kontrole nastaveného temperování zakonzervovaných objektů – tedy objektů určených k prodeji: Palackého č. p. 94 a č. p. 95, a bytu 1 + 1 v ul. Palackého č. p. 1504, a dále k průběžným kontrolám přes zimní období (dolití vody do vysychajících sifonů, kontrola stavu radiátorů a rozvodů vody při nízkých teplotách, obalení hlavních vodoměrů pro zabránění prasknutí apod.).

V ul. Palackého č. p. 1504 zůstává k prodeji poslední byt (b. j.č. 1504/2) velikosti 1 + 1 v majetku Města Napajedla. Vyhlášený záměr prodeje přechází do roku následujícího.

Město disponuje **pozemky** ve svém vlastnictví, ve větší míře se jedná o pozemky veřejné zeleně, které jsou udržovány Službami města Napajedla, p. o., dále pozemky nebo jejich části, které jsou pronajímány fyzickým nebo právnickým osobám k účelům stanoveným Zásadami nájmu pozemků ve vlastnictví města Napajedla. V průběhu roku 2012 byl pozemek p. č. 2074/1 – za „Hospodářskou školou“ užívaný k pěstitelským účelům do posledního místa pronajat celkový počet nájemců ke konci roku činí 34 fyzických osob.

Začátkem roku byl prodán poslední pozemek v lokalitě Malina III a v lokalitě Malina I zůstal poslední pozemek k prodeji. Dále město odprodává pozemky pod cizími stavbami jako jsou družstevní bytové domy, společenství vlastníků, pozemky pod garážemi a mimo jiné uzavírá s provozovateli inženýrských sítí smlouvy na věčná břemena v městských pozemcích, či zřizují právo přístupu, průjezdu, atd.

V souvislosti s připravovanými investičními záměry města, zde dochází k velmi úzké spolupráci mezi úsekem investičním a majetkovým a to hlavně ze strany výkupu pozemků a či uzavíráním smluv o smlouvách budoucích o věcném břemeni, smlouvách o smlouvách budoucích kupních, a to převážně z důvodů dořešení majetkoprávních vztahů mezi majiteli dotčených pozemků stavbou.

Veškeré výše uvedené majetkoprávní úkony odbor SMIR konzultuje s právním zástupcem města JUDr. Fusem, napomáhá při přípravě podkladů pro tvorbu

veškerých smluvních vztahů (technické podklady) a spolupracuje na složitých případech majetkoprávních vypořádání mezi městem a druhou stranou.

V průběhu roku 2012 bylo na úseků pozemků uzavřeno celkem 76 smluv:

- 23 kupních smluv a smluv o zřízení věcného břemene

- 36 smluv o výpůjčce, nové nájem. smlouvy (výpovědi z nájmu), darovací smlouvy
- 17 smluv na prodej pozemků pod byty.

Město Napajedla přijalo do pokladny z:

- pronájmů pozemků fyzickým osobám	11 415 Kč
- pronájmů pozemků právnickým osobám	183 141 Kč
- pronájmu nebytových prostor	238 874 Kč

Na začátku roku 2012 byly intenzivně prováděny zásadní změny v evidenci majetku ve vazbě na odpisy (inventury majetku), a to i v souvislosti s přechodem na nový program FENIX. Tyto změny byly odborně a časově velmi náročné. Nepřetržitě v průběhu roku probíhala evidence všech uzavřených smluvních vztahů (smlouvy nájemní, kupní, o dílo, mandátní, dodatky,...).

**Na úseku investiční činnosti** bylo v roce 2012 zrealizováno a dokončeno v souladu se schváleným rozpočtem na rok 2012 10 rozsáhlejších akcí viz tabulka č. 1 vč. pravidelných akcí, ke kterým bylo uzavřeno po konzultacích s právníkem města JUDr. Fusem 24 smluv o dílo a 2 mandátní smlouvy.

Na základě žádostí vydal v roce 2012:

- zábor na městských pozemcích	30 ks
- dohody o uložení inženýrských sítí do pozemků města	11 ks
- dohody o napojení na komunikaci	7 ks

**PŘEHLED INVESTIČNÍCH AKCÍ ZA ROK 2012**

<b>název akce</b>	<b>stručný popis</b>	<b>čerpání finančního prostředků</b>	<b>náklady na akci v Kč vč. DPH</b>
Stavební úpravy střechy objektu radnice – 2.etapa	úpravy spočívaly v demontáži stávající tvrdé krytiny typu Holand, okapů a klempířských prvků vč. laťování po kterém bude provedena bezbarvá impregnace krovu. Při zpětném osazování byla položena střešní folie, latě a nové klempířské prvky vč. stávajících okapů. V místech, kde bylo nutné doplnit chybějící krytinu byla použita krytina stejného tvaru a formátu. Na závěr byly osazeny hřebenače identické se stávajícími- tj. hřebenače s nosem.	Zlínský kraj	650.000
Bezbariérová trasa-9.etapa (ul.Podzámčí, Žerotínova)	Stávající pravostranný chodník v ul. Podzámčí (od Asterixu) a Žerotínova byl přeložen chodník v š. 1,8m. V obou úsecích bylo výměny VO.	Státní fond doprav. infrastruktury	2.603.070
Napajedla – revitalizace peších komunikací – hřbitov – 1.etapa	předmětem akce je výměna kčních vrstev a nové zadláždění stávajících peších komunikací v horní části hřbitova, uložení nového rozvodu užitkové vody a výměna VO v realizované části		2.994.638
Napajedla – rekonstrukce ulice Zábraní	v rámci tohoto projektu byla vybudována nová účelová komunikace délky cca 180m, jednopruhová, obousměrně poježděna, opatřena jednou výhybnou. Šířka ÚK mezi obrubami je 3,5m. Mezi ÚK a zástavbou vznikl pás pro pěší min. šířky 2m. Současně bylo zrekonstruováno i stávající veřejné osvětlení (VO) ulice spočívající ve výměně 5 sloupů VO a nových el.rozvodů. Bylo vybudováno jedno kontejnerové stání na separovaný odpad.		2.339.529
Oprava zdravotnické v BD 717-9	výměna rozvodu vody v jednotlivých bytech, nové zařizovací předměty, nové obklady koupelen		1.052.849
Oprava kouřových cest v BD 717-9	Oprava 18ti kouřových cest v BD 717-9		358.957
Nový Klášter-multifunkční komunitní centrum Napajedla - úpravy prostor pro muzeum	rekonstrukce prostor ve 3.NP za účelem umístění muzea		3.499.822
Nový Klášter-multifunkční komunitní centrum Napajedla – vestavba zázemí sportovního areálu	vestavba kluboven, šaten a sociálního zařízení do podkrovního prostoru v objektu č.p.304, který je součástí sportovního areálu 2.ZŠ.		2.998.145
Vestavba výtahu do budovy zdravotního střediska	vestavba D+M výtahové šachty a výtahu		927.600
Oprava zdravotnické v MŠ Napajedla-budova C	předmětem bylo vybourání stávajících obkladů a rozvodů zdravotnické a kanalizace budově C – kuchyň. Provedení nových rozvodů ZTI vč. zařizovacích předmětů, nové obklady		662.448
MŠ Napajedla– Rekonstrukce dětského hřiště	výměna stávajících stávajícího povrchu za povrch nový z elastického vodopropustného povrchu		499.866
Rekonstrukce chodníku v ul. Příční	přeložení jednostranného chodníku š. 1,6m vč. kčních vrstev		654.302,-

Opravy podlah na 1.ZŠ	položení OSB desek, stěrkování, položení PVC pásů ve 4 učebnách, plovoucí podlaha ve dvou místnostech –ředitelny a zást.ředitele	246.218,-
Výměna osvětlení družinách a učebně PC ve 2.ZŠ	montáž elektroinstalace a osvětlení prostorách družina PC učebny ve 2.ZŠ	219.933,-
Rekonstrukce střechy přístavku sportovní haly	demontáž stávající střechy, zateplení, montáž záklopu z OSB desek, nová střešní krytina	692.058,-
Osvětlení přechodů na křižovatce Asterix	osvětlení přechodů křižovatky v centru města	198.085,-
Rozšíření VO v ul. Husova	Rozšíření stávajícího VO o novou větev o 4 sloupy vč. kabeláže a zemních prací	199.008,-
Radnice – regulace ÚT	Elektronická regulace systému ÚT v budově radnice	181.404,-
Údržba sportovního areálu	dosypání granulátu, oprava tartanu, malování sport.zázemí, oprava schodiště, výměna sítí v brankách a ochranné sítě u hřiště, oprava střechy	150 000,-

V tab. č. 1 jsou uvedeny investiční akce, které město fyzicky realizovalo v roce 2012. První dvě stavby (podbarvené) byly částečně spolufinancovány z prostředků získaných z dotačních titulů, ve kterých bylo město úspěšné jako žadatel. Tyto stavby byly v řádném termínu zrealizovány a do konce roku proběhlo i legislativní ukončení akce ve vazbě na dotační titul.

Bohužel s ohledem na velmi složité majetkoprávními vztahy se ještě v průběhu roku 2012 řešila dotační akce Bezbariérová trasa-8.etapa v ul. Dr. Beneše realizovaná v r. 2011. Jedním z důvodů vzniklých komplikací byly poskytnuté podkladové materiály z Katastrálního úřadu Zlín, které při schvalování geometrického plánu již zrealizované stavby chodníku se ukázaly jako špatné, muselo město uzavírat další kupní smlouvy s novými majiteli pozemků, což se podařilo dořešit do poloviny roku. Dále docházelo ke změnám majitelů nemovitostí a dědickým řízení, které situaci komplikovaly. Na konci roku zůstal nedořešen jen jeden pozemek pod chodníkem, jehož dořešení přejde do roku 2013 a zde se čeká na rozhodnutí soudu o stanovení opatrovníka a následně proběhne rozhodnutí soudu o schválení kupní smlouvy. Po nabití právní moci bude moci být smlouva zavkládována KÚ Zlín.

Nejvíce viditelnou a obyvateli očekávanou akcí byla 1.etapa rekonstrukce pěších komunikací na hřbitově, která spočívala v opravě stávajících chodníků, výměně VO. V objektu č. p. 304 – klášter, ve 3. NP se stavebně připravovaly prostory pro umístění muzea, které bylo v měsíci listopadu slavnostně otevřeno.

Vestavba kluboven, šaten a sociálního zařízení proběhla koncem roku v podkrovním prostoru v objektu č. p.304, který je součástí sportovního areálu 2. ZŠ.

V měsíci červnu byly zahájeny stavební práce na celkové rekonstrukci části ul. Zábrání (horní část) jejichž předmětem bylo vybudování nové vozidlové komunikace vč. pojezdového chodníku, výměna VO a vybudování kontejnerového stání pro tříděný odpad.

V červnu proběhla v areálu zahrady MŠ rekonstrukce dětského hřiště, které bylo již léta v nevyhovujícím stavu. Předmětem byla výměna povrchu hřiště a jeho odvodnění. Akce byla financována společností Fatra a. s. V září bylo hřiště slavnostně předáno našim nejmenším uživatelům za účasti zástupců společnosti Fatra a. s. a Ing. Andreje Babiše – předsedy představenstva společnosti AGROFERT HOLDING, a. s. Koncem měsíce července a dva týdny v srpnu probíhala výměna ZTI vč. zařizovacích předmětů. Jejichž nedílnou součástí byla výměna obkladů. Po třech týdnech byla kuchyň kompletně předána k užívání. V měsíci říjnu byla realizována oprava chodníku před budovou B, která navazuje na již provedenou opravu chodníku v předchozím roce (budova D).

V průběhu roku byly připravovány investiční akce v závislosti na vyhlášené výzvy jednotlivých poskytovatelů dotací. V rámci titulu OPŽP - bylo připravováno zateplení objektu MŠ v Napajedlích, ROP Střední Morava – Cyklostezky podél Bařova kanálu-7b.stavba – 1.část.

Z důvodu novelizace zákona o veřejných zakázkách k 1.04.2012, která měla zásadní vliv z důvodu snížení předpokládané hodnoty zakázky na celkový způsob zadávání veřejných zakázek a s tím spojené legislativy. Z důvodu časové a legislativní náročnosti byla uzavřena mandátní smlouva na zadavatelskou činnost, kterou bude společnost vykonávat především na veřejné zakázky prováděné dle zákona č. 137/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Koncem roku byly zahájeny práce na aktualizaci Směrnice pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, která bude začátkem roku 2013 předložena na schválení RM.

### **Silniční správní úřad (dále SSÚ)**

SSÚ zajišťuje výkon státní správy v rozsahu přenesené působnosti pověřeného úřadu podle zák. č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích a prováděcí vyhlášky 104/1997 Sb.

V roce 2012 bylo vydáno celkem 47 rozhodnutí ve správním řízení, z čehož:

- 27 rozhodnutí pro právnické osoby,
- 20 rozhodnutí pro fyzické osoby.

Jednalo se o povolení zvláštního užívání MK pro:

- zřizování vyhrazených parkovacích míst,
- pro umístování inženýrských a jiných nadzemních nebo podzemních vedení všeho druhu v silničním pozemku.
- povolení stavebních prací, ukládání materiálu a stání stavebních strojů na komunikaci.

Dále se jednalo o rozhodnutí:

- komunikačním připojení a povolení sjezdu,
- existenci místních a účelových komunikací,
- omezení obecného užívání uzavírkami a objížděkami MK z důvodů pořádání sportovních a kulturních akcí.

V rámci výkonu státní správy byla společně s městskou policií měsíčně prováděna kontrola komunikací (sledována schůdnost a sjízdnost komunikací, technický stav vozovky, stav silničních vpustí) dopravního značení, sledováno neoprávněné užívání komunikací a přilehlých pozemků a následně byly tyto poznatky předány správci komunikací – SMN p. o.

Byly vedeny řízení ve věci znečištění komunikací, odstranění zdroje ohrožení nebo rušení silničního provozu (autovraky).

V rámci samostatné působnosti z důvodu znalosti místních komunikací se za město vyjadřuje k omezení obecného užívání komunikací uzavírkami a objízděnými trasami z důvodů realizace běžných nebo plánovaných oprav či konání sportovních a kulturních akcí. Byla za spoluúčasti soukromého investora realizována oprava mostu na účelové komunikaci v lokalitě Šardice - Zámoraví, kterou společnost využívá jako příjezd ke své provozovně.

V průběhu roku 2012 bylo vyvoláno ze strany ŘSD ČR několik jednání, kde zástupci ŘSD ČR a města Napajedla hledali způsoby, jak zajistit po vybudování stavby R55/Otrokovice, obchvat JV řádné majetkoprávní vypořádání, které by bylo akceptovatelné pro obě zainteresované strany. Do konce roku 2012 byl městu předložen návrh, který byl po kontrole právního zástupce města akceptovatelný a jeho schválení bude předloženo v roce 2013 ZM na únorovém zasedání.

RM byly předkládány návrhy pro stanovení trvalého i dočasného dopravního značení a následně zajišťována jejich legislativa.

V rámci veřejné dopravy jsou zajišťovány jízdní řády pro IDS Napajedla a vydáván souhlas se schválením koncesí pro dopravce osobní vnitrostátní dopravy Karel Housa, ČSAD Vsetín a.s., ČSAD Uh. Hradiště a.s., ČSAD Hodonín a.s, SEBUS s.r.o.

SSÚ spolupracoval s projektovou kanceláří A-S na vytvoření paspartu dopravního značení.

Dále SSÚ vydává povolenky k vjezdu na sídlišti Nábřeží, spolupracuje se Službami města Napajedla, p. o., na údržbě a drobných opravách komunikací a napomáhá při sestavení plánu zimní údržby komunikací.

Na úseku vodního hospodářství probíhaly i nadále jednání se společností Vak týkající se vlastnických vztahů v lokalitě staré ČOV Nábřeží.

Počet školení vč. seminářů absolvovaných za rok 2012

vedoucí odboru	9
zástupce vedoucího (referent úseku investic)	5
referent úseku nemovitostí - byty, nebyty	4
referent úseku nemovitostí - pozemky	4
referent úseku nemovitostí - pozemky	4
referent SSÚ	2

Pro jednání RM a ZM odbor SMIR vypracoval celkem **207 podkladových materiálů**.

Vypracovala: Ing. Monika Chrástová



## Odbor stavební úřad (SÚ)

### *Činnost stavebního úřadu na úseku stavebního řádu*

Stavební úřad Městského úřadu Napajedla v souladu s ustanovením § 13 odst. 1 písm. d) zákona číslo 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů ( dále jen stavební zákon) zajišťuje výkon státní správy ve věci územního rozhodnutí a stavebního řádu ve správním obvodu 7 obcí, v působnosti katastrálních území města Napajedla a obcí Halenkovice, Komárov, Oldřichovice, Pohořelice, Spytihněv a Žlutava. Správní obvod má rozlohu 73,09 km<sup>2</sup>. Ve správním obvodu má trvalé bydliště 13430 obyvatel. Činnost stavebního úřadu je zajišťována pěti pracovníky.

#### **Činnost staveb. úřadu v roce 2012 na úseku stavebního řádu : 1035 podání**

<b>Územní rozhodnutí, územní souhlas, územně plánovací informace</b>	<b>45</b>
<b>Stavební povolení, dodatečné povolení, stavební souhlas, ohlášení, veřejnoprávní smlouva</b>	<b>104</b>
<b>Kolaudační rozhodnutí, kolaudační souhlas, sdělení k užívání, nebo ke zkušebnímu provozu, prozatímní užívání, zákaz užívání</b>	<b>85</b>
<b>Souhlas, rozhodnutí o změně v užívání stavby</b>	<b>11</b>
<b>Rozhodnutí, ohlášení odstranění stavby</b>	<b>8</b>
<b>Usnesení o zastavení nebo zamítnutí žádosti</b>	<b>32</b>
<b>Rozhodnutí o výjimce</b>	<b>15</b>
<b>Rozhodnutí o změně stavby před dokončením</b>	<b>26</b>
<b>Usnesení o přerušení řízení, spojení řízení</b>	<b>62</b>
<b>Dělení, scelování pozemků, geometrické plány, další opatření</b>	<b>36</b>
<b>Přidělení čísla popisného nebo evidenčního</b>	<b>10</b>
<b>Sdělení k legalizaci stavby</b>	<b>6</b>
<b>Souhlasy k vodoprávnímu řízení</b>	<b>15</b>
<b>Informace k pozemkům</b>	<b>8</b>
<b>Vyjádření k vynětí ze ZPF</b>	<b>21</b>
<b>Různá sdělení</b>	<b>112</b>
<b>Přestupky a správní delikty</b>	<b>7</b>
<b>Stížnosti a petice</b>	<b>1</b>
<b>Odvolání proti rozhodnutí :</b>	<b>16</b>
<b>Z toho potvrzeno nebo změněno</b>	<b>13</b>
<b>Z toho zrušeno, zamítnuto</b>	<b>3</b>
<b>Přezkumné řízení</b>	<b>0</b>

Povolování staveb právnických a fyzických osob podnikajících podle zvláštních předpisů a staveb bytových domů v působnosti stavebního úřadu Napajedla je zajišťováno jedním pracovníkem.

Povolování staveb fyzických osob v katastrálním území Napajedla, Pohořelice, Oldřichovice a Komárov je zajišťováno jednou pracovnící.

Povolování staveb fyzických osob v katastrálním území Halenkovice, Spytihněv a Žlutava, povolování staveb inženýrských sítí a reklamních zařízení v působnosti stavebního úřadu Napajedla je zajišťováno jednou pracovnící.

Veškerou administrativní činnost spojenou s vyhotovením kopií písemných dokladů rozhodnutí a další korespondence, přípravu pošty k odeslání, vedení evidence došlé korespondence odboru, kontrolu správních termínů, vedení evidence knih všech vydaných správních rozhodnutí a dalších písemností, přidělování čísel popisných a čísel evidenčních a zajištění jejich vyhotovení pro stavebníky, písařské práce a administrativní práce, vedení pokladny správních poplatků vybíraných dle zákona o správních poplatcích a jejich pravidelné odvádění finančnímu odboru, vedení archivu podle archivního řádu v působnosti stavebního úřadu, zakládání legislativy a projektové dokumentace občanů, právnických a fyzických osob podnikajících podle zvláštních předpisů, jsou zajišťovány jednou pracovnící.

Pracovníky stavebního úřadu jsou dále zpracovávány pravidelné měsíční, čtvrtletní i roční statistiky o povolených, rozestavěných a zkolaudovaných stavbách. Do registru územní identifikace, adres a nemovitostí jsou pravidelně zapisovány dokončené a odstraněné budovy.

### ***Činnost stavebního úřadu na úseku územního plánování***

Stavební úřad podle ustanovení § 6 odst. 2 stavebního zákona zajišťuje pro katastrálním území města Napajedla v přenesené působnosti výkon územně plánovací činnosti, spočívající v pořizování územního plánu a jeho změn, regulačních plánů, územních studií, podává návrhy na vložení dat do evidence územně plánovací činnosti a vykonává další činnost podle stavebního zákona.

Stavební úřad Městského úřadu Napajedla, jako pořizovatel územního plánu (dále jen ÚP) města Napajedla, předložil v roce 2012 ke schválení zastupitelstvu města Napajedla následující územně plánovací dokumentace:

### **Změnu č. 9 ÚP města Napajedla**

Zastupitelstvo města Napajedla dne 25.4.2012 usnesením č. 9/146/2012 **vydalo** ve smyslu ustanovení § 6 odst. 5 písm. c) stavebního zákona za použití ustanovení § 43 odst. 4 stavebního zákona, v souladu s ustanovením §§ 171 až 174 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, ustanovení § 13 a přílohy č. 7 vyhlášky č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti, formou **opatření obecné povahy č. 1/2012 změnu č. 9 ÚP města Napajedla**.

Ve smyslu ustanovení § 54 odst. 2 stavebního zákona, konstatovalo, že návrh změny č. 9 ÚP města Napajedla není v rozporu s politikou územního rozvoje, s územně plánovací dokumentací vydanou krajem, se stanovisky dotčených orgánů a stanoviskem krajského úřadu.

Předmětem změny jsou :

#### **Lokalita Z 9.1 ulice Nad zámkem**

Lokalita se nachází v blízkosti areálu zámku v Napajedlích, v ulici Nad Zámkem.

**Předmětem řešení změny** v lokalitě Z 9.1 je **vymezení plochy pro automobilovou dopravu**, která bude využita pro vybudování parkoviště.

#### **Lokalita Z 9.2 Hřbitov**

Lokalita se nachází na východním okraji města Napajedla, v blízkosti hřbitova.

**Předmětem řešení změny** v lokalitě Z 9.2 je změna využití zastavitelných ploch pro automobilovou dopravu a sídelní zeleně **na plochu hřbitova a vymezení nové plochy pro automobilovou dopravu** - pro vybudování parkoviště. V souvislosti s touto změnou byla provedena úprava rozsahu (rozšíření) zastavitelné plochy v lokalitě U hřbitova (označené F) určené pro bydlení.

#### **Lokalita Z 9.4 ulice Jirásková**

Lokalita se nachází na východním okraji Napajedel u silnice III/4973 směrem na Pohořelice.

**Předmětem řešení změny** v lokalitě Z 9.4 je **vymezení rozvojové plochy pro bydlení v rodinných domech** ve vazbě na zastavitelné plochy určené pro bydlení v rodinných domech.

#### **Lokalita Z 9.5. Průmyslová zóna**

Lokalita se nachází na okraji průmyslové zóny severně od města Napajedla.

**Předmětem řešení změny** v lokalitě Z 9.5. je **vymezení rozvojových ploch pro smíšené komerčně výrobní využití** ve vazbě na zastavitelné plochy stejného využití.

### **Změnu č. 10 ÚP města Napajedla**

Zastupitelstvo města Napajedla usnesením č. 8/128/2012 ze dne 25.02.2012 schválilo návrh rozhodnutí o námitkách a vyhodnocení připomínek uplatněných při veřejném projednání k návrhu opatření obecné povahy změny č. 10 ÚP města Napajedla a v souladu s ustanovením § 54 odst. 3 stavebního zákona vrátilo k novému projednání opatření obecné povahy, kterým se vydává změna č. 10 ÚP města Napajedla, s pokynem k úpravě změny ÚP pro lokality Z 10.1 doplnit nové podmínky využití pro podmíněné a nepřipustné využití ploch zemědělské výroby s možností realizace stavby bioplynové stanice pouze v rámci zemědělského areálu Prusinky.

Zastupitelstvo města Napajedla dne 26.09.2012 usnesením č. 11/170/2012 **vydalo** ve smyslu ustanovení § 6 odst. 5 písm. c) stavebního zákona za použití ustanovení § 43 odst. 4 stavebního zákona, v souladu s ustanovením §§ 171 až 174 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, ustanovení § 13 a přílohy č. 7 vyhlášky č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti, formou **opatření obecné povahy č. 2/2012 změnu č. 10 ÚP města Napajedla.**

Ve smyslu ustanovení § 54 odst. 2 stavebního zákona, konstatovalo, že návrh změny č. 10 ÚP města Napajedla není v rozporu s politikou územního rozvoje, s územně plánovací dokumentací vydanou krajem, se stanovisky dotčených orgánů a stanoviskem krajského úřadu.

Předmětem změny jsou :

#### **Z 10.1 - změna regulativů funkčního využití území v plochách zemědělské výroby**

Změna ÚP doplňuje nové podmínky využití pro podmíněné a nepřipustné využití ploch zemědělské výroby.

**Podmíněné** využití ploch zemědělské výroby – stavby bioplynových stanic – **možnost realizace pouze v rámci zemědělského areálu Prusinky** (stávající a rozvojové plochy) vzhledem k jeho umístění vůči obytné zástavbě a směru převládajícího větru.

**Nepřípustné** využití ploch zemědělské výroby – staveb bioplynových stanic ve stávajících zemědělských areálech mimo zemědělský areál Prusinky - Hřebčín Napajedla a.s., ulice Zámecká a areál v místní části Pěnné, Integra, a.s., místní část Kopaniny, Výkrm Třebíč, s.r.o., ulice Zámoraví a plocha zemědělské výroby v místní části Pěnné, u slepého ramene Moravy .

#### **Lokalita Z 10.2 ulice Pod Kalvárií**

Lokalita se nachází v ulici Pod Kalvárií, uvnitř hranice zastavěného území.

Stávající využití plochy dle schváleného ÚP města Napajedla - sady, zahrady.

**Předmětem řešení změny** v lokalitě Z 10.2 je změna funkčního využití území na **plochu bydlení v rodinných domech** (historicky stála na předmětné ploše stavba rodinného domu).

#### **Zpráva o projednání nového územního plánu Napajedla**

Zastupitelstvo města Napajedla dne 15.02.2012 se seznámilo s předloženou Zprávou o projednání územního plánu Napajedla a vzalo ji na vědomí.

Předložená Zpráva o projednání územního plánu (dále jen ÚP) Napajedla popisovala důvody pro vydání nového ÚP Napajedla, postup projednání zadání ÚP Napajedla, poskytnutí podpory na zpracování návrhu ÚP Napajedla z integrovaného operačního programu Ministerstva pro místní rozvoj České republiky prioritní osy 5 "Národní podpora územního rozvoje, oblast intervence ", 5.3. "Modernizace a rozvoj systémů tvorby územních politik se zaměřením výzvy" 5.3. b) na podporu tvorby a aktualizaci územních plánů obcí s ohledem na udržitelný rozvoj území. Dále zpráva informovala o společném jednání o návrhu ÚP Napajedla s dotčenými orgány, Krajským úřadem Zlínského kraje a sousedními obcemi. V závěru předmětná zpráva popisovala následující fáze projednání návrhu ÚP Napajedla.

#### **Ostatní činnost stavebního úřadu**

Stavební úřad koordinoval v rámci programu regenerace městských památkových zón realizaci restaurování kulturních památek na území městské památkové zóny Napajedla, na jejichž financování se podílelo Ministerstvo kultury ČR a Město Napajedla.

Zastupitelstvo města Napajedla dne 15.02.2012 usnesením č. 8/123/2012 souhlasilo s rozdělením státní finanční podpory z Programu regenerace MPR a MPZ poskytované Ministerstvem kultury ČR na rok 2012 pro Městskou památkovou zónu Napajedla těmto žadatelům:

- společnosti Zámek Napajedla, s.r.o., ve výši 200.000 Kč na stavební úpravy ve 2. nadzemním podlaží objektu zámku - 1. etapu sanaci dřevomorky,
- Městu Napajedla ve výši 200.000 Kč na stavební úpravy střechy objektu radnice – 2. etapu.

Schválilo v souladu se Zásadami Ministerstva kultury ČR pro užití a alokaci státní finanční podpory z Programu regenerace MPR a MPZ finanční příspěvek na rok 2012 společnosti Zámek Napajedla, s.r.o., ve výši 40.000 Kč. na stavební úpravy ve 2. nadzemním podlaží objektu zámku - 1. etapu sanaci dřevomorky.

Následně společnost Zámek Napajedla, s.r.o., z důvodu získání vyšší dotace z programu havárie poskytované Ministerstvem kultury ČR od požadované dotace z programu regenerace MPZ Napajedla odstoupila.

V roce 2012 v rámci programu regenerace byly provedeny stavební úpravy střechy objektu radnice – 2. etapa (rejstříkové číslo kulturní památky 2011) o celkových nákladech 650.000 Kč. Na tuto akci poskytlo Ministerstvo kultury ČR dotaci 325.000 Kč.

Pracovníci stavebního úřadu spolupracovali při řešení urbanistických a architektonických otázek rozvoje města Napajedla s městským architektem Ing.arch. Hladilem a zpracovatelem ÚP města Napajedla Urbanistickým ateliérem Zlín s.r.o. Ing. arch. Miroslavem Dubinou.

Rovněž spolupráce s obecním architektem obce Žlutava Ing. Slaninou, obecním architektem obce Pohořelice Ing. Mizerou a panem Ulicou z obce Halenkovice při stanovení architektonických a urbanistických požadavků při povolování jednotlivých staveb byla na vysoké úrovni.

Pracovníci stavebního úřadu se zúčastnili řady porad pracovníků stavebních úřadů, pořádaných odborem územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Zlínského kraje a odborných školení v rekreačních areálech v obcích Popovice a Držková k problematice velké novely stavebního zákona.

Zvláště je zapotřebí vyzvednout obětavou metodickou pomoc pracovníků odboru územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Zlínského kraje, oddělení stavebního řádu, na úseku stavebně správním pana Zemana, Ing. Dohnákové a JUDr. Morávkové a na úseku územního plánování Ing. Bravencové.

Krajský úřad Zlínského kraje, odbor územního plánování a stavebního řádu, oddělení územního plánování provedlo dne 4.10.2012 kontrolu výkonu přenesené působnosti na úseku územního plánování za období 2010 až 2011.

Krajský úřad Zlínského kraje, odbor územního plánování a stavebního řádu, oddělení stavebního řádu provedlo ve dne 18.10. a 19.10. 2012 kontrolu výkonu přenesené působnosti na úseku stavebního řádu za období 2010 až 2011.

Pro potřeby Městského úřadu Napajedla, odboru správy majetku, se pracovníci stavebního úřadu vyjadřovali k žádostem občanů, právnických a fyzických osob o pronájem, případně o odprodej pozemků v majetku města Napajedla.

Stavební úřad vydával sdělení k žádostem Pozemkového fondu ČR, územního pracoviště Zlín, o možnostech převodu pozemků podle zákona č. 95/1999 Sb., o podmínkách převodu zemědělských a lesních pozemků z vlastnictví státu na jiné osoby (restituční požadavky).

Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových, územnímu pracovišti Brno z důvodu kontroly plnění podmínek z uzavřených smluv o poskytnutí státního příspěvku poskytoval informace o rozestavěnosti a dokončenosti staveb a případně zasílal úředně ověřené kopie kolaudačních rozhodnutí s doložkou nabytí právní moci a další doklady.

Pro potřeby finančních úřadů v rámci daňového řízení poskytoval informace o rozestavěnosti a dokončenosti staveb a zasílal kopie požadovaných dokladů (stavebních povolení a ohlášení, kolaudačních rozhodnutí, kolaudačních souhlasů, sdělení k užívání stavby a dalších).

Na základě požadavků vlastníků nemovitostí vydával Katastrálnímu úřadu Zlínského kraje Katastrálnímu pracovišti Zlín sdělení pro zápis pozemků a staveb do katastru nemovitostí.

Žadatelům o sociální dávky vydával písemná sdělení pro potřeby Úřadu práce Zlín, oddělení státní sociální podpory v Otrokovicích o stavu nemovitostí, které získával buď z příslušné projektové dokumentace uložené v archívu stavebního úřadu, případně na základě kontrolních prohlídek přímo v terénu.

Vyhotovil: Ing. Libor Čabla

## **Odbor sociálních věcí (odb. SOC)**

Odbor zajišťoval výkon státní správy a samosprávy na úseku hmotné nouze a sociální péče, v oblasti sociálně právní ochrany dětí, na úseku ustanovení zvláštního příjemce dávky důchodového pojištění, veřejného opatrovníka a v oblasti sociálních služeb.

Zpracovával statistiky a rozpočty pro MPSV a Krajský úřad. Vydával k důchodovým účelům potvrzení z centrální spisovny MěÚ o dřívějším pobírání příspěvku při péči o osobu blízkou. Poskytoval sociálně právní poradenství a pomoc občanům v obtížné sociální situaci (v rámci etap a metod soc.práce vyžadovaly určité případy i dlouhodobější a postupné řešení).

Zajišťoval ubytování, příp. oblečení nepřizpůsobivým občanům a občanům po návratu z NVU včetně pomoci při vyřizování dokladů.

Při zajišťování pomoci občanům úzce spolupracoval s Charitou Otrokovice (včetně dluhového poradenství), Charitou Staré Město u UH a Zlín, s Českým červeným křížem Zlín, nápravně výchovnými ústavami v ČR, s kontaktním centrem pro drogově závislé Zlín a probační a mediační službou Zlín. Základní sociální poradenství poskytoval i občanům, kteří nebyli místně ani spádově příslušní.

Odbor spolupracoval s PČR a MP a se starosty spádových obcí při řešení akutních krizových situací občanů, s Krajskou nemocnicí T.Bati Zlín při vyhledávání a kontaktování příbuzných pacientů, příp. zajištění prvotní pomoci při propuštění osamělých občanů.

Odbor pomáhal občanům v orientaci v právních předpisech v soc. oblasti a navazujících prováděcích předpisech a zprostředkoval jim při řešení jejich soc. situace kontakty na úřady veřejné správy, nestátní organizace a zařízení sociálních služeb.

Vyřizoval žádosti o umístění do domů s pečovatelskou službou v Napajedlích, metodicky vedl Klub důchodců, spolupracoval s odbory a komisemi města, zajišťoval administrativní úkoly sociální komise a vedl její korespondenci.

### **Sociální pomoc**

Začátek roku byl ve znamení „nastartování“ sociální reformy.

K 1.1.2012 došlo k převodu dávek nepojistných systémů na Úřad práce Zlín, pobočku Otrokovice. S tím souviselo i snížení personálního obsazení odboru. Na úřad práce odešly s převodem výplat dávek hmotné nouze i dvě pracovnice odboru. Chod odboru, veškerou zbývající agendu, tak zabezpečovaly dvě pracovnice.

Navíc sociální práce dostala nový rozměr, novou formu. MPSV vydalo nové metodické pokyny k sociální práci s lidmi v hmotné nouzi, ale v žádném případě nemohlo ovlivnit obrovský nárůst občanů, sociálně slabých a hlavně seniorů a zdravotně postižených, kteří se v legislativě a změnách sociální reformy nerozuměli. Základní sociální poradenství se ze zákona zajišťovalo i pro občany okolních obcí.

Z důvodů nízké kapacity úřadu práce (nefungovala sociální práce) potřebovali občané naši pomoc jak ve výkladu zákonů, tak i při uplatňování svých nároků na úřadu práce, kam byly převedeny i dávky pro zdravotně postižené, příp. i pomoc při vypisování žádostí.

Vedoucí odboru se v rámci zahájení 1. fáze sociální reformy zúčastnila 2 schůzek s důchodci a 1 besedy svazu tělesně postižených, kde přednášela na téma změny v sociální oblasti od 1.1.2012. Informace přenášela i na spádové obce.

Sociální pomoc, která je součástí systému sociálního zabezpečení, je dle zákona o hmotné nouzi a zákona o sociálních službách zaměřena na podporu a vedení

občana tak, aby byl schopen čerpat ze svých zdrojů a řešit osobně svou sociální situaci. V hmotné nouzi je kladen důraz především na zvýšení příjmu vlastním přičiněním. A protože úřad práce nenabízel lidem práci, na ÚP chodili 1x za 3 měsíce a jen se dostavovali několikrát měsíčně hlásit se na poštu jako na kontaktní místo úřadu práce, mnohdy jsme tento úřad suplovaly a pomáhaly jsme těm, co nemají doma internet, práci vyhledávat. Několika občanům se tak podařilo umístit se na trhu práce. Úzce jsme přitom spolupracovaly i se Službami města Napajedla při umísťování na veřejně prospěšné práce.

Došlo k nárůstu objemu kontaktů - základního sociálního poradenství, sociální pomoci při uplatňování zákonných nároků (státní dávky, výživné všech forem, nemocenské dávky, dávky důchod. pojištění, aj.) v různých sociálních situacích občanů (narození dítěte, pěstounská péče, rozvod, finanční problémy v rodině, zhoršení zdravotního stavu, úmrtí aj.). Pomáhaly jsme s vyřízením závazků a pohledávek, hledaly různé možnosti řešení sociální situace v rodině.

Např. po tragedii ve spádové obci jsme na žádost Kriminální PČR, posttraumatického oddělení, pracovaly s pozůstalým již zletilým dítětem (nezletilé dítě umístil OSPOD do dětského domova), jeho nejbližší rodinou a starostou obce a pomohly jim řešit soc. situaci – přechodné ubytování, zpětné získání rod. domu (jednání se zástavní společností), řešení dluhů, konkrétní charitní pomoc, pomoc s hledáním zaměstnání.

Zvýšila se intenzita práce nejen s klienty, ale i s institucemi, protože došlo k rapidnímu nárůstu zadluženosti občanů a tím pádem i exekucí na jejich příjmy a majetek. Hledaly se cesty pomoci - od pomoci při sjednávání splátkových kalendářů a jejich průběžných kontrol až po využití dluhového poradenství. Úzce jsme přitom spolupracovaly s poskytovateli bytových služeb, dodavateli energií, s bankovními i nebankovními společnostmi, exekučními úřady, OSSZ Zlín, ČSSZ Praha, ÚP a s Charitou Otrokovice – dluhovým poradenstvím. Z těchto důvodů se i nad rámec možností začalo s některými občany dlouhodobě pracovat, a to i na rámec stanovené pracovní doby.

Největším problémem první poloviny roku bylo u občanů města sjednávání nových smluv - změn dodavatelů plynu a elektřiny, a to mnohdy i několikrát za pololetí bez respektování sankčních ustanoveních při předčasném ukončení smluv. U občanů, většinou seniorů, kteří se na nás obrátili, se nám podařilo vyjednávat se společnostmi a následky zmatečných převodů zmírnit nebo odvrátit. V některých případech došlo přímo i ke zrušení nových smluv. Při jednání se společnostmi nám velmi pomohla opora v čl. 5 nařízení města Napajedla č. 1/2012 - Tržní řád, s platností od 1.3.2012

a) zákaz podomního prodeje a

b) zákaz pochůzkového prodeje zboží a poskytování služeb.

V rámci prevence vyčlenění zdravotně postižených občanů se odbor podílel na průzkumu a odzkoušení bezbariérové přístupnosti k bankomatu ČS (v rámci zavádění sKaret k vyplácení dávek a příspěvku na péči), a to s lidmi s různou kompenzační pomůckou (mechanický a elektrický vozík, chodítka). Připomínky byly předány ČS, odboru SMIR a obci s rozšířenou působností.



## Statistika kontaktů

Sociální šetření + depistáž	64
Klienti – vyřízení se základním záznamem	94
Klienti – s podrobným záznamem	72
Klienti –zavedení spisu - standard.záznam HN	51
Zprávy soudu, policii	19
Zajištění ubytování v azyl. domě	4
Zajištění ubytování v ubytovně, podnájmu	24
Vydání potvrzení do charitního šatníku	6
Vydání potvrzení pro účely důchod. poj.	5
Vyřízení věcné pomoci z Tříkrál.sbírkyypracování dokumentace (senior)	1

### **Příruční spisovna**

Po převodu agendy dávek nepojistných systémů - dávek hmotné nouze na Úřad práce do Otrokovic, následoval do konce roku 2012 i převod archívních spisů založených od ledna r.2007 s ukončeným správním řízením do konce prosince r. 2011. Bylo připraveno a protokolárně předáno 272 spisů. Spisy správního řízení založené před r. 2007 jsou dále uloženy v archívu města.

### **Opatrovnictví**

#### **Veřejný opatrovník**

Město Napajedla bylo v r. 2012 usnesením Okresního soudu ve Zlíně ustanoveno veřejným opatrovníkem napajedelského občana, který byl omezen ve způsobilosti k právním úkonům. Jako zákonný zástupce jmenovaného je město oprávněno a povinně zastupovat opatrovance při právních úkonech majetkoprávní povahy, jejichž hodnota přesahuje 100 Kč. Nejde-li však o běžnou záležitost, je oprávněno tak činit jen se souhlasem soudu.

Opatrovníkem byla pověřena pracovnice odboru, která hospodaří s penězi opatrovance a vede příslušnou dokumentaci. Hospodaření je vedeno transparentně přes účet města.

Při správě pracovnice odboru komunikovala s opatrovancem, přičemž úzce spolupracovala s psychiatrickou léčebnou v Kroměříži, s nemocnicí Kroměříž, nemocnicí Zlín a Vsetín, exekutorským úřadem, okresním soudem, starostou a pracovníky obce, kde se jmenovaný určitou dobu zdržoval.

U exekučního řízení (na základě pohledávky z r. 2010) se nám úspěšně podařilo vyřídit u žalobce snížení nákladů řízení o upuštění od odměny advokáta. Byla zaplacená pouze pohledávka, soudní poplatek a právní úkon. V roce 2012 byl opatrovanec převážně ve zdravotnickém zařízení, a tak byly hrazeny regulační poplatky a byly mu zasílány peníze na drobnou spotřebu. S PL Kroměříž je vše ošetřeno přes smlouvu o správě finančních prostředků klienta po dobu hospitalizace.

#### **Zvláštní příjemce dávky důchodového pojištění**

MěÚ ustanovuje zvláštního příjemce dávky a zároveň dohlíží, jak jím ustanovený ZP plní své povinnosti.

Vloni bylo vydáno 1 správní rozhodnutí o zrušení zvláštního příjemce důchodu pro odpadnutí důvodu.

K 31.12.2012 je v agendě veden 1 aktuální spis - v roce 2012 bylo provedeno prošetření dodržování zákona ze strany ZP.

Odvolacím orgánem je Krajský úřad Zlín. V r.2012 nebylo podáno žádné odvolání.

### **Poradenství**

Bylo poskytováno poradenství občanům ve věci procesního opatrovnictví při správním (dle SŘ) a soudním řízení (dle OSŘ), zastoupení v řízení na základě plné moci, opatrovnictví dle zákona o rodině (při střetu zájmů), zvláštního příjemce dávek důchod. pojištění a státních dávek, zastoupení při uzavírání smlouvy o poskytování sociálních služeb.

Byl sepsán 1 návrh k OS na posouzení způsobilosti k právním úkonům a návrh na ustanovení opatrovníka.

Na základě žádosti soudu bylo provedeno 8 šetření v domácnosti občanů s různým omezením způsobilosti k právním úkonům a podány zprávy o výsledku šetření.

### **Sociálně právní ochrana dětí**

V agendě **sociálně právní ochrany dětí** bylo v loňském roce na základě podnětů Městské policie Zlín, Městské policie Napajedla a oznámení občanů zavedeno 17 nových spisů ROD (alkohol, kouření cigaret, péče o nezl. dítě, pokus o odcizení zboží, jiný důvod).

Řízení s nezletilými a jejich rodiči za účelem zjednání nápravy v rámci rodičovské zodpovědnosti v případech alkoholu (1x), kouření cigaret (5x) a pokusu o odcizení zboží vč. podání alkoholu (1x) byla ukončena protokolem.

Kopie protokolů byly zaslány dle zákona o sociálně právní ochraně dětí kurátorce pro mládež na obec s rozšířenou působností - MěÚ Otrokovice.

V 7 případech, kdy nezletilým nebyl naměřen alkohol, kdy šlo o podání alkoholu mezi sebou, byl rodičům (protože měst. policií nebyli kontaktováni) zaslán upozorňující dopis o blokové pokutě za přestupek a o plnění rodičovské zodpovědnosti.

V případech osobních podnětů byly prošetřovány 2 případy oznámení neplnění rodičovské zodpovědnosti k nezletilým dětem – špatná péče. Po provedených prvotních úkonech, prošetření v rodině (v 1 případě vzhledem k pobytu drog. závislých osob proběhlo šetření ve spolupráci s MP), v ZŠ Napajedla a u dětské lékařky, byly spisové záznamy včetně sepsaných protokolů dle zákona postoupeny orgánu SPOD Otrokovice.

V dalším případě se jednalo o poskytnutí pomoci dítěti, které se obrátilo na linku bezpečí – po jednání, zajištění základních informací a poskytnutí občerstvení dítěti, bylo nezletilé dítě protokolárně předáno pracovním OSPOD MěÚ Otrokovice, jimiž bylo již ve večerních hodinách převezeno do zařízení Klokánku Kroměříž.

V r. 2012 bylo dále prováděno pravidelné šetření a poradenství v již dříve zavedených rodinách v rejstříku ROD. Šetření a spolupráce v rodinách probíhala v dopoledních i odpoledních hodinách. Počet šetření – **13**.

Nebylo vydáno žádné rozhodnutí o uložení výchovného opatření.

Vedoucí odboru byla přítomna ve 4 případech u výslechu nezletilých dětí na obvodním oddělení Policie ČR, a to i mimo pracovní dobu a o víkendu.

Sociálně právní ochrana dětí – **rejstřík ROD**

Rok	Založené nové spisy ROD	Vyřazeno z důvodu zletilosti	Počet aktivních spisů k 31.12.
2011	6	11	22
<b>2012</b>	<b>17</b>	<b>9</b>	<b>30</b>

#### Spolupráce v SPOD:

Odbor se po prošetření vyjadřoval k rodinným, výchovným, zdravotním, bytovým a majetkovým poměrům nezletilých nebo rodiny nezletilých, a to na základě požadavků soudů, OSPOD městských úřadů (změna výchovného prostředí, změna výživného) a Nejvyššího státního zastupitelství v Brně (žaloba o popření otcovství).

V rámci sociální prevence poskytoval základní soc. poradenství rodinám s dětmi, zprostředkoval pomoc v souvislosti léčby závislostí, ve spolupráci s Charitou sv. Anežky Otrokovice zajišťoval rodinám věcnou pomoc (charitní šatník) a ubytování v azylovém domě pro matky s dětmi.

Se sociálním odborem MěÚ v Otrokovicích spolupracoval při řešení případů výchovných problémů dětí a mladistvých (v rámci základních informací).

#### Statistika kontaktů

Počet šetření pro jiné orgány SPOD	7
Klienti - vyřiz. se základním záznamem (vč.zákl. pomoci s návrhem k soudu)	32
Charitní šatník – věcná pomoc rodině	2
Zajišťování ubytování v azyl.domě pro matky s dětmi	1

#### **Sociální služby**

Vedoucí odboru se zúčastňovala jednání města ve věci financování sociálních služeb ve spádové oblasti a na území obce s rozšířenou působností (ORP) v mikroregionu Otrokovicko, jednání pracovních skupin komunitního plánování ve věci nastavení spolupráce s úřadem práce ohledně státních dávek a veřejné služby, podílela se na různých dotazníkových šetření komunitního plánování soc. služeb probíhajících v ORP.

V oblasti komunitního plánování SS se za město zúčastnila workshopu registrovaných poskytovatelů soc. služeb v regionu ORP.

Dále spolupracovala s místostarostou města na dotazníkové anketě o kvalitě poskytování pečovatelské služby, která probíhala v obou domech s pečovatelskou službou (včetně besedy s obyvateli).

Odbor poskytoval základní sociální poradenství občanům v oblasti poskytování sociálních služeb – orientaci v registru poskytovatelů - v různých životních situacích seniorů a zdravotně postižených.

Počet kontaktů poradenství v soc.sloužbách: 42

### **Vzdělávání, metodika, porady KÚ**

- metodické porady soc. pracovníků: 2x
- vzdělávací kurzy pro vedoucí úředníky: Motivace zaměstnanců, Řízení změn
- semináře:

Sociální práce na obcích v systému hmotné nouze po 1.1.2012 (KÚ)

Metodické vzdělávání v agendě sociálně právní ochraně dětí (KÚ)

Dluhové poradenství (KÚ)

Opatrovnictví

Vzdělávání ekonomické gramotnosti – pracovnice dokončily účast v projektu „Rozšíř si své vzdělání v ekonomické oblasti a díky tomu zlepši kvalitu poskytovaných sociálních služeb“ uskutečněného v rámci operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, který byl spolufinancován ESF a SRČR (Finanční trh, Komerční bankovnínictví, Bankovní a nebankovní poskytování půjček, Osobní konkurz-insolvenční zákon a konsolidace, Exekuce I, Exekuce II, Produkty finančního trhu, Čerpání úvěrů a půjček, Platební karty jako další zdroj financování, Právo, lichva, podvod a úvěrový podvod.

### **Sociální komise**

Sociální komise se jako poradní orgán rady zabývala sociálními problémy ve městě, bezbariérovým přístupem do veřejných budov, komunitním plánováním sociálních služeb, projednávala podklady pro radu města na přidělení dotace nestátním subjektům (v r.2012 – 11 žádostí), zabývala se žádostmi občanů o přidělení bytu v domech s pečovatelskou službou a po prošetření podávala radě města návrhy na přidělení uvolněných bytů v DPS.

Komise vydává pro silničně správní úřad MěÚ Napajedla doporučení k vyhrazení parkovacího místa pro zdravotně handicapované občany – v loňském roce byla podána 1 žádost, žadatel splňoval podmínky k vyhrazení PM.

Vedoucí odboru připravovala podklady k projednání, zabezpečovala jejich zpracování, jednala se zájemci o byt v DPS, vyřizovala korespondenci komise, pořizovala zápisy z jednání komise a výpisy ze zápisů pro odbor SMIR a FO.

V roce 2012 se uskutečnilo 6 zasedání sociální komise.

### **Domy s pečovatelskou službou**

	r. 2012	r. 2011
Počet bytů celkem	<b>66</b>	66
- z toho DPS Pod Kalvárií	<b>44</b>	44
DPS Sadová	<b>22</b>	22
Počet nově podaných žádostí o byt v DPS	<b>13</b>	19
- z toho - nezařazeno do seznamu žadatelů	<b>1</b>	3
Počet žádostí o výměnu bytu-nevyhověno	<b>3</b>	0
Počet přidělených bytů v roce celkem	<b>10</b>	3
- z toho DPS Pod Kalvárií	<b>4</b>	1
DPS Sadová	<b>6</b>	2
Počet žadatelů k 31.12.	<b>30</b>	28

### **Klub důchodců**

V Klubu důchodců v Napajedlích není vedena jmenná evidence, vstup je volný pro každého zájemce, neplatí se žádné členské příspěvky.

V r. 2012 se průměrně měsíčně scházelo 40 - 45 seniorů.

Vedoucí odboru zajišťovala metodické vedení Klubu – přípravu témat včetně materiálů, organizaci besed a zajišťování zájezdů. Snahou města je zapojovat seniory do aktuálního dění v obci tak, aby nedošlo k vyčlenění této skupiny na okraj zájmu.

Činnost Klubu za uplynulý rok je zaznamenána v kronice, kterou je možno zapůjčit.

Rok 2012 byl vyhlášen Evropským rokem aktivního stárnutí, napajedelští senioři se ho chopili se ctí.

V r. 2012 se členové klubu důchodců sešli na **10** schůzkách.

Celkem byly zorganizovány **3** zájezdy

- v měsíci červnu Slavkov – návštěva Mohyly míru a zámku s prohlídkou města
- v měsíci říjnu Chropyně – návštěva zámku s prohlídkou města
- v měsíci listopadu Betlém Horní Lideč včetně promítání filmu a město Vizovice – návštěva galerie Mariette s prodejní výstavou vánočních ozdob.

Pro seniory byla v místě zájezdu zajištěna rezervace a polední menu v restauraci. Město hradilo dopravu autobusem, senioři si platili vstupné a obědy.

Dále se v měsíci červnu uskutečnila návštěva Hřebčína Napajedla s výkladem historie. Město hradilo seniorům vstupné včetně průvodce.

Členové Klubu navštěvovali během roku muzejní výstavy v Napajedlích, akce pořádané městem a Klubem kultury, popř. naučné besedy v DDM. Jednotlivé pozvánky a propagační materiály jim byly aktuálně předávány.

Na pravidelných měsíčních schůzkách dostali senioři informace o novinkách ze sociální oblasti, již tradičně pobesedovali se zástupcem Policie ČR o bezpečnosti seniorů, pro zdraví cvičili jógu pro seniory, v měsíci květnu strávili sváteční odpoledne s dětmi z MŠ ke Dni matek.

Ke 130. výročí Sboru dobrovolných hasičů pobesedovali o historii a současnosti SDH v Napajedlích. Beseda proběhla včetně ukázky techniky.

Již dlouhodobě seniory zajímá zdravotní téma – tentokrát pod názvem „Jak trénovat paměť“ proběhlo velmi aktivní odpoledne.

Velký ohlas a také největší návštěvnost (nestačila kapacita místnosti) měla beseda s paní Dr. Pískovou o historii Napajedel.

Neméně je zaujalo vyprávění o vývoji písma, psacích látkách a o historii knihy při besedě s pracovníci městské knihovny pod názvem „Vývoj písma a knihy“.

S velkým nadšením se podíleli i na své poslední prosincové schůzce Klubu, kdy si sami připravili vánoční veršování a vzorky cukroví a zazpívali si mnoho vánočních koled.

Aktivně se zúčastnili seniorského kvízu a opět si zdarma vyzkoušeli práci na internetu v městské knihovně.

Během roku se dle zájmu sešli k venkovnímu posezení v hotelu Malina a v restauraci Pizzerie Halló. V závěru roku se zúčastnili již tradiční vánoční besedy pro napajedelské důchodce na sokolovně.

Kromě plánované činnosti Klubu se senioři opět zapojili i do pravidelného zdravotního cvičení, které se koná každou středu v DPS Sadová (nejen pro obyvatele DPS) a kde svá cvičení pak senioři pravidelně zakončují zpěvem nejznámějších lidových písní.

Na činnost Klubu vč. občerstvení bylo v rámci rozpočtu města čerpáno v r. 2012 28 959,- Kč.

Zpracovala: Alena Kašná

## Odbor finanční ( FIN)

Finanční odbor průběžně plní úkoly spojené s kompletní účetní agendou, sestavením rozpočtu a hospodařením dle rozpočtu města, evidencí hmotného a nehmotného majetku města, správou místních daní a poplatků, zajišťuje platební styk města, jak bezhotovostní tak činnost pokladny, upomínání a vymáhání pohledávek a další činnosti vyplývající z náplně oddělení dle organizačního řádu. Dle potřeby plní usnesení zastupitelstva a rady města Napajedla.

### I. V samostatné působnosti

<b>Rozpočet</b>	provizorní	0	řádný	1	počet rozpočtových opatření	70
<b>Daňová přiznání</b>						
	ks		Kč			
daň z příjmů za obec	1		3 925 210			
daň z přidané hodnoty	12					
daň z převodu nemovitostí	47		10 443			
<b>Účetnictví</b>						
	počet				počet	
měsíční účetní uzávěrka	12		roční a čtvrtletní účetní závěrka		5	
faktury vystavené	156		faktury přijaté		1164	
vystavené platební poukazy	182		Inventarizace řádná		1	
zaúčtované účetní doklady	11 052					
uzávěrky pokladny příjmové	73		odvedeno 2 293 939 Kč			
výdajové	39		vydáno 1 888 821 Kč			
počet pokladních dokladů	1 451					
<b>Výkaznictví a kontroly</b>						
	počet				počet	Kč
čtvrtletí výkazy PAP	3					
přezkum hospodaření KÚ	1		výhrady s fin.dopadem	0	objem	0
počet dotací	14		vypořádáno počet	7	vratka	132 519
zpráva o finančních kontrolách	1		pokuty, penále	0		
roční statistický výkaz	3		vyúčtování pokutových			
zprávy o čerpání dotací	2		bloků	559	částka	99 900
počet kontrol FÚ, KÚ, jiné	5		doměrek sankce	0	částka	0
<b>Úhrady za komunální odpad</b>						
	1161		subjektů	1 398 432	Kč vybráno hotově	
<b>Příprava a tvorba podkladů</b>						
	počet			Počet		
radu města	73					
zastupitelstvo města	20					
likvidační komisi	2		zápis	2		
škodní komisi	0		zápis	0		
finanční výbor	5		zápis	0		

## II. V přenesené působnosti

	rok 2011			rok 2012	
	počet	Kč		počet	Kč
<b>Pohledávky</b>					
exekučních příkazů	5	27 700		7	11 500
výzev k součinnosti	41			43	
rozhodnutí o odvolání	1			0	
rozh. o námitkách a vyrozmění	6			9	
k vymáhání převzato rozhodnutí	127	213 900		148	204 200
vymoženo pohledávek	82	99 905		148	189 057
postoupeno pohledávek k exekuci	0	0		10	94 300
vyřazeno pohledávek	0	0		0	0
<b>Správní poplatky</b>					
povolení k provozu VHP	34	-		16	-
zamítnutí provozu VHP	-	-		-	-
správní poplatky VHP, provozovatelé	5	247 000		5	150 000
pokuty, sankce	0	0		0	0
<b>Místní poplatky</b>					
místní poplatky VHP	5	300 671		0	0
Místní poplatek VHZ	11	727 575		0	0
místní poplatek ze psů	658	187 327		681	187 421
poplatek za veř. prostranství	43	19 849		70	22 245
poplatek z ubytovací kapacity	5	39 268		5	24 628

### K dalším činnostem odboru:

K 30. 6. 2012 byl zpracován Závěrečný účet města Napajedla za rok 2011. V něm byly zastupitelé města podrobně seznámeni s údaji o hospodaření města za uplynulý rok. Následně zastupitelstvo na svém jednání schválilo roční hospodaření města bez výhrad.

V souvislosti s činností příspěvkových organizací města byla zajišťována nezbytná agenda pro jejich činnost – zasílání příspěvků města, dotací ze státu, převod majetku, návrhy na rozdělení zisku do fondů, změny rozpočtu a další, celkem pro 6 příspěvkových organizací města.

Bylo zajištěno uzavření smluv o úhradě neinvestičních výdajů na žáky dojíždějících z okolních obcí do škol v Napajedlích v počtu 5.

Bylo zpracováno 59 žádosti pro vyplacení příspěvků na činnost místních kulturních, sportovních spolků, církví a pro sociální potřeby. Postupně sepsáno 52 smluv s různými spolky a organizacemi a následně vyplaceno 3.111.400,--Kč. Proběhlo 45 kontrol vyúčtování poskytnutých příspěvků za předchozí rok.

Pro zaměstnance úřadu, organizačních složek, městské policie, pro zastupitele města a členy komisí a výborů odbor zajišťoval výplatu mezd převodem na účet případně v hotovosti v pokladně. Dále pro zaměstnance zajišťuje stravenky (jejich objednávky, evidenci), proplácení cestovních náhrad a úhrad za telefonické služby použité k soukromým účelům .

V rámci přípravy realizace investičních akcí financovaných z evropských fondů, státních fondů a prostředků ministerstev byly připravovány podklady pro podání žádostí a následně poklady k uzavření smluv.

Zpracoval: Ing. Šlíma, vedoucí FO

## Odbor správní (SPR)

### **Matrika**

Městský úřad Napajedla je matričním úřadem, který zajišťuje výkon státní správy nejen pro Napajedla ale i pro obce ve svém správním obvodu – Komárov, Oldřichovice, Pohořelice, Spytihněv a Žlutava.

**Tab. 1 Počet matričních zápisů**

kniha	Napajedla	Komárov	Oldřichovice	Pohořelice	Spytihněv	Žlutava
narození	0	0	0	0	0	0
manželství	73	1	0	2	2	0
úmrtí	31	1	1	2	6	3

**Tab. 2 Ostatní činnost**

Vydané druhopisy matričních dokladů	25
Vysvědčení o právní způsobilosti	5
Výstupy z CzechPoint	248
Zápisy do zvláštní matriky	3
Vidimace a legalizace	3 740
Osvědčení pro církevní sňatky	8
Zápisy o určení rodičovství	17
Zápis rozvodů do matriky	37
Změna jména a příjmení	3

Za vidimaci a legalizaci bylo vybráno celkem (matrika a evidence) 139 470 Kč.

Za matriční poplatky (opisy matričních dokladů, vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství, sňatek s občanem bez trvalého pobytu na území ČR, sňatek mimo stanovenou dobu a určenou místnost, změna jména a příjmení, nahlédnutí do matrik, potvrzení ze sbírky listin) 6 070 Kč.

Na úseku matriční agendy byla vykonána jedna kontrola. Kontrolu provedla Vladimíra Urbanová, pracovnice odboru evidenčně-správního Městského úřadu Otrokovice na úseku matriky. Ve vedení matriční agendy nebyly shledány nedostatky.

### **Evidence obyvatel**

Celkový počet obyvatel Napajedel byl k 31. 12. 2012 7 327, z toho bylo 3 582 mužů a 3 745 žen. Do města se přihlásilo 105 obyvatel, z města se odstěhovalo 108 občanů. V rámci Napajedel se přestěhovalo 152 obyvatel.

V loňském roce se narodilo 65 dětí, z toho bylo 32 děvčat. Zemřelo 90 spoluobčanů. Průměrný věk obyvatel města je 42,32 let. Průměrný věk mužů byl 40,75 let, průměrný věk žen byl 43,83 let.

Celkem na poplatcích (TP, OP, sdělení, kopírování, KN, občanství, CZECH POINT, ISDS) bylo vybráno 37 680 Kč.

**Tab. 3 Přehled další činnosti**

Počet výstupů z CzechPoint	266
Počet žádostí o poskytnutí údajů z IS	10
Počet rozhodnutí o návrhu na zrušení TP	51
Počet vydaných potvrzení o OP	77



### **Podatelna**

V průběhu roku bylo na podatelně městského úřadu zaevidováno celkem 6 986 ks došlé pošty. Z městského úřadu odešlo 10 422 ks poštovních zásilek. Datovou schránkou přišlo 1 734 podání a bylo odesláno 1 209 zpráv.

### **Sekretariát starosty a místostarosty**

Na úseku byly zajišťovány záležitosti spojené s úřední činností starosty a místostarosty, evidována, vyřizována korespondence starosty a místostarosty, organizovány schůzky s občany a organizacemi (včetně rozesílání pozvánek). Pro úhradu finančních prostředků v rámci činnosti starosty a místostarosty, ve smyslu schváleného rozpočtu města, byly vyhotovovány platební poukazy pro zavedení do informačního systému na úřadě.

Pracovnice sekretariátu zajišťovaly organizačně-technické záležitosti spojené s přípravou a průběhem schůzí rady města, zastupitelstva města a pracovních zasedání zastupitelstva – podkladové materiály, vyhotovování a rozesílání zápisů a usnesení, odpovědi žadatelům dle usnesení RM a ZM, pořizování výpisů z usnesení RM a ZM. V r. 2012 se konalo 18 zasedání RM, 5 zasedání ZM.

Byla také vedena evidence a prováděno uložení v příruční spisovně v sekretariátě: obecně závazných vyhlášek, opatření obecné povahy, nařízení města, vnitřních předpisů, zápisů komisí rady města a výborů zastupitelstva města, sbírek zákonů.

Na úřední desce bylo zveřejněno celkem 257 materiálů, z toho:

- 120 materiálů od cizích úřadů (např. finanční úřady, krajský úřad, atd.), organizací a společností
- 74 materiálů týkající se státní správy
- 63 materiálů týkající se samosprávy

Pracovnice sekretariátu zpracovávala zprávy o pověsti, zápisy z přestupkových řízení.

### **Přestupky**

Městský úřad Napajedla vykonává státní správu v základním rozsahu přenesené působnosti pověřeného obecního úřadu, provádí projednávání a rozhodování přestupků ve smyslu zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů. Na základě veřejnoprávních smluv provádí tento výkon i pro ostatní obce svého správního obvodu, a to za úplatu.

Od roku 2008 počet přestupků projednávaných Městským úřadem strmě stoupá. Jestliže v roce 2006 bylo vyřízeno 170 přestupků, tak v roce 2011 musel správní orgán vyřídit 275 přestupků a v roce 2012 již 280 přestupků.

Na rozdíl od předchozích let značným způsobem vzrostl počet projednávaných přestupků proti občanskému soužití (urážky na cti a ublížení na zdraví). Poklesl ovšem počet přestupků páchaných mladistvými. Přestupky proti veřejnému pořádku (rušení nočního klidu, veřejné pohoršení, znečištění veřejného prostranství) a přestupky proti majetku (krádeže, podvody, poškození či zničení majetku) se shodují s počtem přijatých přestupků z předchozích let. Naopak u některých přestupků byl zaznamenán mírný pokles.

Přestupky proti občanskému soužití byly páchany zejména mezi osobami blízkými (např. manžel – manželka, druh – družka).

V oblasti veřejného pořádku a dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů obce (přestupky na úseku státní správy a samosprávy) provádí správní orgán společně s Městskou policií Napajedla a Policií České republiky

kontrolu hostinských provozoven. Smyslem kontroly je vyhledávání osob, které jsou mladší 18 let a pod vlivem alkoholických nápojů páchají protiprávní jednání. Při kontrolách se však snažíme odradit obsluhu zařízení od podávání alkoholu mladistvým. Město Napajedla ve spolupráci s ostatními orgány veřejné správy tímto předchází páchání protiprávní činnosti (prevence).

Město Napajedla přijalo s účinností od 1.1.2012 obecně závaznou vyhlášku č. 2/2011, která mimo jiné reguluje provoz hostinských zařízení. Správní orgán v této oblasti zaznamenal značné porušení obecně závazné vyhlášky ze strany provozovatelů hostinských zařízení. Provozovatelé se tímto dopustili správního deliktu, který byl řešen ve správním řízení a to uložením pokuty.

Agendou přestupkového řízení bezprostředně souvisí povinnost správního orgánu podávat tzv. zprávy o pověsti (zda osoba byla či nebyla řešena v přestupkovém řízení). Zprávy o pověsti jsou zpracovávány pro orgány Policie České republiky, soudy, státní zastupitelství, obce, zdravotní pojišťovny apod. V roce 2012 bylo zpracováno celkem 297 zpráv o pověsti.

#### Přehled přestupků za rok 2012

Nevyřízené z roku 2011:	87 přestupků
Přestupky k řízení celkem:	214 přestupků
Odložené přestupky:	121 přestupků
Nevyřízené v roce 2012:	66 přestupků
Pokuty celkem:	100 200 Kč

V blokovém řízení vyřízeno: 18 přestupků

Příkazním řízením vyřízeno:	napomenutím	- 6 přestupků
	pokutou	- 59 přestupků

Ve správním řízení vyřízeno:	napomenutím	- 1 přestupků
	pokutou	- 26 přestupků
	zastavením řízení	- 21 přestupků

Na základě veřejnoprávních smluv mezi městem Napajedla a obcemi správního obvodu, zajišťoval odbor správní, úsek přestupků výkonu státní správy v přenesené působnosti ve věcech přestupků s následujícím výsledkem:

**Tab. 4 Přehled přestupků v okolních obcích**

	počet	uložené pokuty v Kč:
Spytihněv	14	7 600
Halenkovice	15	8 000
Žlutava	5	2 800
Pohořelice	7	4 000
Oldřichovice	3	1 600
Komárov	1	400
<b>Celkem</b>	<b>45</b>	<b>24 400</b>

### **Spolupráce s komisemi a organizacemi města**

Matrikářka zajišťuje administrativní úkoly pro činnost komise rady města – Sbor pro občanské záležitosti, zúčastňuje se jejich zasedání a pro úhradu finančních prostředků v rámci jejich činnosti ve smyslu schváleného rozpočtu města, provádí vyhotovení platebních poukazů pro zavedení do informačního systému na úřadě.

Vedoucí odboru za Městský úřad Napajedla vykonávala činnost v redakci Napajedelských novin. Pro úhradu finančních prostředků v rámci činnosti JSDHM ve smyslu schváleného rozpočtu města, prováděla vyhotovení platebních poukazů pro zavedení do informačního systému na úřadě.

### **Další činnost**

Odbor zajišťoval volby do zastupitelstev krajů do Senátu Parlamentu ČR a přípravu na volbu prezidenta ČR.

Pracovnice odboru se podílely na přípravě akcí zajišťovaných vedením města.

Na odboru nebyly řešeny žádosti o poskytnutí informací dle zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ani petice a stížnosti.

### **Sbor pro občanské záležitosti**

Vítání občánků – březen, květen, září, listopad - celkem bylo v roce 2012 uvítáno do života 50 napajedelských občánků.

Zlaté a diamantové svatby – oslavilo v tomto roce celkem 13 manželských párů (10 manželských párů svatbu zlatou a 3 manželské páry svatbu diamantovou). Jeden pár se zúčastnil slavnostního obřadu v obřadní síni napajedelské radnice, ostatní páry oslavily výročí v domácím prostředí. Manželé se zapsali do kroniky města a obdrželi dárkové balíčky, květiny a blahopřání.

Setkání dárců krve oceněných zlatou medailí prof. MUDr. Jana Janského se starostkou města paní Ing. Irenou Brabcovou se uskutečnilo 29.02.2012 v obřadní síni napajedelské radnice. Celkem bylo oceněno 7 občanů.

Přijetí nejlepších žáků u starostky města – 11.06.2012. Starostka města p. Ing. I. Brabcová se setkala s 15 žáky (1. ZŠ – 5 žáků, 2. ZŠ – 10 žáků). Ocenila jejich výsledky v obřadní síni napajedelské radnice a předala žákům pamětní list a malý dárek.

Vyřazení žáků z devátých tříd – na konci měsíce června se starostka města p. Ing. I. Brabcová a místostarosta města p. Zbyněk Ohnoutek zúčastnili vyřazení žáků z 1. a 2. ZŠ Napajedla v Klubu kultury Napajedla. Žákům byly předány pamětní listy a malé dárky.

Návštěvy starších občanů v domově pro seniory a v domech s pečovatelskou službou – lidé jsou navštěvováni pravidelně 2x v roce – u příležitosti „Svátku matek“ a vánočních svátků. Obyvatelům byl předán drobný dárek, přání vyrobená dětmi ze školní družiny 2. ZŠ Napajedla a potěšili se v květnu vystoupením pana Sedláře z Tečovic, který zahrál seniorům jejich oblíbené písničky a na Vánoce písničkami cimbálové muziky Radovan.

Vánoční beseda s důchodci – je připravována pro všechny občany v důchodovém věku v době vánočních svátků. Beseda proběhla 07. 12. 2012 v sále Sokolovny Napajedla. V letošním roce občané shlédli koncert „Adventní perličky s Melody Gentlemen“ z Lednice, ve kterém zazněly slavné filmové šlágry i několik vánočních swingových melodií. Seniorům byl předán drobný dárek, vánoční přání (vyrobené vychovatelkami a dětmi z družiny při 2. ZŠ Napajedla). Dále bylo podáváno návštěvníkům občerstvení (káva, čaj, jednohubky, slané pečivo, ovoce). Koncert měl velký úspěch.

Listopadová vzpomínka na zesulé (28.10.2012) - u příležitosti svátku „Památka zesulých“ byla na místním hřbitově uskutečněna vzpomínková akce spojená se vsypy ostatků zemřelých. Akci připravil SOZ ve spolupráci se Službami města Napajedla – mluvené slovo – paní M. Vaňáčová, předsedkyně SOZ a paní Z. Lidincová. Vzpomínkovou akci doprovázela dechová hudba Topolanka.

Životní jubilea – v roce 2012 bylo navštíveno celkem 134 občanů u příležitosti životního jubilea – 70 let – 84, 80 let – 45, 90 let – 7, 91-99 let – 25, 102 let – 1, 103 let – 1, kterým bylo předáno blahopřání, dárkový balíček a květiny. Dále bylo poštou zasláno blahopřání k životnímu jubileu 116 šedesátiletým občanům.

Zpracovala: Ing. Zdeňka Sukupová